

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de Ensino Superior / Entidade Instituidora:

Instituto Superior De Ciências Empresariais E Do Turismo

A1.a. Outras Instituições de Ensino Superior / Entidades Instituidoras:

A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):

Instituto Superior De Ciências Empresariais E Do Turismo

A3. Ciclo de estudos:

Solicitadoria

A3. Study cycle:

Solicitor

A4. Grau:

Licenciado

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):

Aviso n.º 14613/2011, Diário da República n.º 139 de 21 de Julho de 2011

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Ciências Sociais, Comércio e Direito

A6. Main scientific area of the study cycle:

Social Sciences, Trade and Law

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):

380

A7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

344

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:

480

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

180

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):

3 anos / 6 semestres

A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):

3 years / 6 semesters

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:

75

A11. Condições de acesso e ingresso:

- Preenchimento das vagas aprovadas: concurso institucional dos candidatos do ensino secundário - feita pela ordem decrescente da nota de candidatura:

Classificação final do ensino secundário: 65%

Classificação das provas de ingresso: 35%

- Concursos especiais: 20% das vagas aprovadas para cada um dos cursos; 5% do total destas reservado a candidatos maiores de 23 anos, podendo estes posteriormente aceder às vagas sobejantes do contingente geral. Restantes vagas dos concursos especiais: transferências, mudanças de curso, reingressos e titulares de diplomas de estudos tecnológicos. Seriação dos candidatos maiores de 23 anos: média das classificações de uma prova escrita, da entrevista e da avaliação do CV profissional e

académico; candidatos a reingressos, mudanças de curso e transferências: ordenados em função do número de unidades curriculares em que obtêm creditação e respetiva média das classificações; DET: classificações e adequação dos cursos.

- Decreto-Lei n.º 107/2008.

A11. Entry Requirements:

-Filling vacancies approved:institutional access of high school candidates-made by descending order of the application mark:

Final ranking of secondary schools:65%

Classification of access tests:35%

-Special access:20% of the vacancies approved for each of the courses;5% of the total of these vacancies reserved to candidates older than 23 years old,who can later access the surplus vacancies of the general quota.Remaining vacancies of the special access:transfers, course changes,re-enrolments and holders of technological studies diplomas.Classification of candidates over 23 years old:average of the classifications for a written test,interview and evaluation of academic and professional CV;applicants to re-enrolment,course changes and transfers:organized according to the number of curricular units in which accreditation is obtained and respective average of classifications;diploma of technological specialization(DET):classifications and suitability of courses.

-Decree-Law nr.107/2008

A12. Ramos, opções, perfis...

Pergunta A12

A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Não

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

A13. Estrutura curricular

Mapa I - N/A

A13.1. Ciclo de Estudos:

Solicitadoria

A13.1. Study Cycle:

Solicitator

A13.2. Grau:

Licenciado

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N/A

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N/A

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Ciências Sociais, Comércio e Direito / Social Sciences, Commerce and Law	CSCD	156	0
Tecnologias e Ciências da Comunicação / Technologies and	TCC	4.5	0

Communication Sciences	TEG	6	0
Turismo, Economia e Gestão / Tourism, Economics and Management	TEG / TCC / CSH	0	13.5
Qualquer área científica / Any scientific area			
(4 Items)		166.5	13.5

A14. Plano de estudos

Mapa II - N/A - 1º ano / 1º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:

Solicitadoria

A14.1. Study Cycle:

Solicitor

A14.2. Grau:

Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N/A

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N/A

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

1º ano / 1º semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

1st year / 1st semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Contabilidade Geral / Accountancy	TEG	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Direito Penal / Criminal Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Direito Civil / Civil Law	CSCD	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Direito Europeu Institucional / Institutional European Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Direito Constitucional / Constitutional Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Introdução ao Direito / Introduction to Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
(6 Items)						

Mapa II - N/A - 1º ano / 2º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:

Solicitadoria

A14.1. Study Cycle:

Solicitor

A14.2. Grau:

Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N/A

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:*1º ano / 2º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***1st year / 2nd semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Comportamento Organizacional / Organizational Behaviour	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Direito Comercial / Commercial Law	CSCD	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Direito das Obrigações / Law of Obligations	CSCD	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Direito dos Contratos / Contract Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Português Comercial e Administrativo / Business and Administrative Portuguese Language	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Tecnologias e Sistemas de Informação / Technology and Information Systems (6 Items)	TCC	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory

Mapa II - N/A - 2º ano / 3º semestre**A14.1. Ciclo de Estudos:***Solicitadoria***A14.1. Study Cycle:***Solicitor***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***N/A***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***N/A***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º ano / 3º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd year / 3rd semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Direito Administrativo / Administrative Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Direito do Arrendamento / Housing Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Direito Fiscal / Tax Law	CSCD	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Direitos Reais / Property Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Processo Declarativo / Declaratory Law	CSCD	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Opção I / Option I	CSH, TCC, TEG	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Escolher na perspetiva de uma formação interdisciplinar/to chose in a interdisciplinary perspective

(6 Items)

Mapa II - N/A - 2º ano / 4º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:

Solicitadoria

A14.1. Study Cycle:

Solicitator

A14.2. Grau:

Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N/A

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N/A

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

2º ano / 4º semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

2nd year / 4st semester

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Direito da Insolvência / Insolvency Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Direito Sucessório / Succession Law	CSCD	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Direito do Trabalho / Labour Law	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Processo Tributário / Tributary Process	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Registos e Notariado / Registry and Notary	CSCD	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Opção II / Option II	CSH, TCC, TEG	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Escolher na perspetiva de uma formação interdisciplinar/to chose in a interdisciplinary perspective

(6 Items)

Mapa II - N/A - 3º ano / 5º semestre

A14.1. Ciclo de Estudos:

Solicitadoria

A14.1. Study Cycle:

Solicitator

A14.2. Grau:

Licenciado

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

N/A

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

N/A

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

3º ano / 5º semestre

A14.4. Curricular year/semester/trimester:*3rd year / 5th semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Deontologia e História da Solicitadoria / Deontology and Solicitor History	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Direito da Família / Family Law	CSCD	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Inventário / Inventory	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Prática Forense I / Forensic Practice I	CSCD	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Obrigatória / Compulsory
Processo Executivo / Executive Process	CSCD	Semestral / Semester	162	TP: 36; OT: 9; Total: 45	6	Obrigatória / Compulsory
Opção III / Option III	CSH, TCC, TEG	Semestral / Semester	121.5	TP: 36; OT: 9; Total: 45	4.5	Escolher na perspetiva de uma formação interdisciplinar/to chose in a interdisciplinary perspective

(6 Items)**Mapa II - N/A - 3º ano / 6º semester****A14.1. Ciclo de Estudos:***Solicitadoria***A14.1. Study Cycle:***Solicitor***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***N/A***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***N/A***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º ano / 6º semester***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***3rd year / 6th semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Prática Forense II / Forensic Practice II	CSCD	Semestral / Semester	567	TP: 36; OT: 9; TC: 30; Total: 75	21	Obrigatória / Compulsory
Projecto / Project	CSCD	Semestral / Semester	202.5	T: 15; OT: 45; Total: 60	7.5	Obrigatória / Compulsory
Seminário / Seminar	CSCD	Semestral / Semester	40.5	S: 30; Total: 30	1.5	Obrigatória / Compulsory

(3 Items)**Perguntas A15 a A16****A15. Regime de funcionamento:***Pós Laboral***A15.1. Se outro, especifique:**

<sem resposta>

A15.1. If other, specify:

<no answer>

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)

Melanie N'Zinga Pereira Teixeira de Oliveira Neiva Santos

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

<sem resposta>

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

<sem resposta>

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

<sem resposta>

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

Nos termos do Estatuto da Câmara dos Solicitadores compete ao conselho geral organizar, regulamentar e orientar o estágio dos solicitadores estagiários. Nesta conformidade o plano de estudos da licenciatura não contempla uma unidade curricular de estágio, integrando, porém, no último ano as unidades curriculares de Prática Forense I e II cujos conteúdos programáticos, trabalho autónomo previsto e metodologias foram adotados numa ótica de preparação para o estágio na Câmara, tendo presente os programas das disciplinas que integram tal formação. No presente ano letivo e no âmbito de Prática Forense II está aberta a possibilidade dos estudantes realizarem estágios de curta duração em Julgados de Paz. A leccionação da unidade curricular em questão é assegurada por mais de um docente.

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

Under the terms of the Statute of the Chamber of Solicitors it is up to the general council to regularly organize and monitor the solicitors internships. Under this circumstance, the curriculum of the study cycle does not integrate an internship curricular unit. However the last academic year includes Forensic Practice I and II curricular units in which syllabus, students' autonomous work and methodologies were adopted in order to prepare students to the training in the Chamber, taking into consideration the curricular units programmes which are part of this formation. In the current academic year and in the scope of Forensic Practice II curricular unit the possibility to carry out short term internships in the Justices of the Peace is available. The lecturing of the curricular unit in question is assured by more than one lecturer.

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	--

<sem resposta>

Pergunta A18 e A19

A18. Observações:

N/A

A18. Observations:

N/A

A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Sim

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

A Solicitadoria é uma área de formação académica e profissional de relevância para a generalidade dos tecidos social e empresarial nacionais. A licenciatura visa responder às exigências técnicas e deontológicas do exercício da profissão de Solicitador e assegurar uma aproximação à prática profissional, através de atividades de contacto com a prática forense, registral e notarial e deontologia profissional. O estudante de Solicitadoria deve adquirir um conhecimento estruturado do ordenamento jurídico e principais regimes jurídicos, com aptidão para equacionar soluções jurídicas, fundamentar e avaliar opções, na representação de interesses jurídicos. Deve ter ainda uma forte consciência ética e de responsabilidade, ser capaz de atuar num ambiente competitivo, ao nível das organizações e das pessoas, sendo especialmente relevantes as competências técnico-jurídicas, éticas e comunicacionais. Deve empreender uma constante atualização do conhecimento e especialização.

1.1. Study cycle's generic objectives.

Law for Solicitors is an area of academic and professional relevance for most national social and business sectors. This degree aims to meet the technical and deontological requirements for Solicitors and ensure an approach to professional practice through contact activities with forensic practice, registral and notarial and professional ethics. The Solicitors' student should acquire a structured knowledge of the legal system and principal legal systems and be able to search for legal solutions, support and evaluate options in any legal representation. Students must have a strong ethical awareness and responsibility, be able to operate in a competitive environment, at the level of organizations and people where communicative, ethical and technical-legal skills become particularly relevant. Knowledge and expertise updating should be constantly undertaken.

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

Da missão da instituição destacam-se os seguintes objetivos:

- Formação de quadros superiores para empresas, organismos públicos, estruturas centrais, regionais e locais do Estado;
- Promoção, em consonância com o objetivo anterior, de ciclos de formação inicial e especializada;
- Desenvolvimento de parcerias estratégicas.

Em termos pedagógicos, o IS CET procura:

- O desenvolvimento integral dos estudantes;
- O desenvolvimento de competências conferentes de autonomia;
- O incremento do empreendedorismo;
- A promoção do sentido do rigor e da inovação;
- A capacidade de trabalho em equipa;
- O envolvimento em projetos de relevância social.

De uma forma geral, o projeto educativo, científico e cultural da instituição obedece aos princípios de valorização e promoção do conhecimento, realização dos estudantes como pessoas e cidadãos bem como a sua implicação nos objetivos de desenvolvimento sustentado local, regional e nacional.

A licenciatura em Solicitadoria, em coerência com o projeto educativo do IS CET, visa uma formação estruturada ao nível técnico e ético. Neste contexto, é proposta a aquisição de conhecimentos técnico-jurídicos no âmbito das áreas de atuação futuras, a aproximação à prática profissional e a aquisição de competências comunicacionais e de investigação, conferentes de autonomia. Constituem, assim, objetivos do ciclo de estudos a aptidão para equacionar soluções, fundamentar e avaliar opções e tomar decisões.

Para o efeito, o plano de estudos contempla um núcleo de unidades curriculares fundamentais para um conhecimento do ordenamento jurídico, abordadas não só ao nível teórico, como numa perspetiva prática. O plano de estudos compreende ainda unidades curriculares que implicam o contacto com profissionais da área da Solicitadoria, o que permite uma preparação para o

futuro profissional perspectivado segundo os desafios colocados pelo mercado, pela competitividade e por questões éticas. O plano de estudos visa assim fornecer aos estudantes uma perspetiva abrangente das diferentes áreas envolvidas.

1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

Training of senior management for companies, public bodies, central, regional and local state structures;

- Promotion, according to the previous objective, of first-cycles and specialized training;

- Development of strategic partnerships.

In pedagogical terms, ISCET looks for:

- Full development of students;

- Skills development empowering autonomy;

- The growth of entrepreneurship;

- The promotion of a sense of rigour and innovation;

- The ability to work in a team;

- Involvement in projects of social relevance.

In a general way, the educational, scientific and cultural project of the institution is based on in the principles of valuation and promotion of knowledge, achievement of students as people and citizens as well as its implication on the objectives of local, regional and national sustainable development.

The degree in Solicitors, consistent with ISCET educational project ISCET, aims a technical and ethical structured training. In this context, it is proposed to acquire technical and legal expertise in the field of future performance areas and the acquisition of communication and research skills, empowering autonomy. Thus, the objectives of the study cycle aim to provide skills to consider solutions, support and assess options and make decisions.

To this effect, the curriculum includes a core of curricular units essential to the understanding of the legal system, addressed both at the theoretical level, and practical perspective. The curriculum also includes curricular units that involve contact with professionals in the area of Solicitors, which allows a better preparation for the future professional career, according to challenges presented by the market, competitiveness and ethical issues. The course plan aims to provide students with a comprehensive perspective of the different areas involved.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

A divulgação aos docentes é assegurada em reuniões de coordenação e pela sua implicação corrente na atividade curricular, designadamente aquando da elaboração das fichas de disciplina, dos relatórios e sua apreciação, momentos em que se define a organização pedagógica e científica dos programas e do processo de ensino/aprendizagem. Reuniões específicas são, ainda, realizadas se identificada alguma necessidade especial ou mudança significativa a ser realizada nos objetivos de uma UC. Os estudantes do 1º ano são informados acerca dos objetivos pelo coordenador no início do ano letivo, sendo os mesmos precisados no âmbito das diferentes UC e ainda pelo coordenador sempre que tal se justifica ao longo de todo o curso. O moodle constitui um meio privilegiado de transmissão pela sua natureza interactiva.

Os estudantes apreendem funcionalmente os objetivos sempre que, realizando trabalho autónomo, os integram na execução das suas tarefas e na avaliação que fazem do seu cumprimento.

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

The dissemination to teachers is ensured through coordination meetings and their regular involvement in the curricular activity, particularly when developing fact sheets and reports and its assessments. In these occasions, the pedagogical and scientific organization of the programmes and the educational/learning processes. Specific meetings are also held if some special needs or significant changes to be made to the objectives of the curricular units are identified. At the beginning of the academic year, the coordinator informs the first year students about the goals. These objectives are also specified under the different curricular units and reinforced by the coordinator whenever needed throughout the course. Moodle is a privileged means of transmission due to its interactive nature. Students functionally and autonomously learn the goals whenever they include it in the execution of their duties and in its respective assessing.

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

Cabe ao Conselho Técnico-Científico a aprovação da estrutura do ciclo de estudos e o acompanhamento do seu desenvolvimento funcional. A elaboração de propostas dos conteúdos programáticos é assegurada pelos docentes responsáveis pelas diversas unidades curriculares, tendo em consideração o progresso científico, as tendências de mercado relevantes na área e critérios de ordem pedagógica e sendo acompanhada nas reuniões de coordenação. A sua revisão decorre dos processos de avaliação da qualidade e da inerente perceção de eventuais insuficiências, desajustamentos e sobreposições interdisciplinares. Atende ainda a uma abordagem comparativa com programas de formação de instituições de ensino superior de referência nacionais e estrangeiras. A aprovação dos programas e a distribuição de serviço é efetuada pelo Conselho Técnico-Científico onde estão representados todos os coordenadores.

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

The Technical-Scientific Committee is responsible for the approval of the structure of the study cycle and the follow-up of its functional development. The preparation of the proposals of the syllabus is ensured by the teachers responsible for the different curricular units, taking into account scientific progress, relevant market trends and pedagogical criterion and being accompanied in the coordination meetings. Its revision arises from the evaluation processes of quality and inherent perception of interdisciplinary shortcomings, inadequacies and overlays. It also responds to a comparative approach with training programmes of higher education institutions of national and international reference. The programmes' approval and the service distribution is made by the Technical-Scientific Committee where all the coordinators are represented.

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

Docentes: reuniões periódicas em que são analisados e ponderados os processos de ensino/aprendizagem e aspetos que condicionam a sua qualidade; elaboração de fichas de UC e apreciação de relatórios de UC e de curso respetivamente pelos docentes e coordenador; ponderação dos resultados dos inquéritos preenchidos pelos estudantes.

Estudantes: são realizados inquéritos no final de cada semestre letivo sobre o modo de funcionamento institucional, sobre o ciclo de estudos e sobre o trabalho autónomo. Os estudantes têm aí oportunidade de contribuir com sugestões de melhoria ao nível institucional e de cada UC. Neste contexto, quer pela coordenação, quer no âmbito de cada UC incentivam-se os estudantes a darem os seus contributos. Por outro lado, estes têm acesso ao Conselho Pedagógico, através dos seus representantes e acesso informal a todos os docentes e coordenador.

Um serviço de tutorado garante aos estudantes a transmissão mais informal de sugestões e críticas.

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

Teachers: regular meetings in which teaching/learning processes are analyzed and weighted, as well as aspects affecting their quality; preparation of curricular units' forms and appreciation of curricular units and course' reports respectively by teachers and the coordinator; weighting of the results of the surveys completed by the students.

Students: at the end of each semester surveys are conducted regarding the institutional mode of operation, the study cycle and the individual work. Through it, students have the opportunity to contribute with suggestions for improvement at institutional and curricular unit level. In this context, either by the coordination or by each curricular unit, students are encouraged to make their own contributions. On the other hand, they have access to the Pedagogical Committee (through their representatives) and informal access to all teachers and coordinator.

A supervising student service ensures the more informal transmission of suggestions and critics.

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

O sistema de garantia da qualidade encontra-se em fase de implementação.

Está já, todavia, em funcionamento designadamente o sub-sistema para a garantia da qualidade das unidades curriculares, em que se valorizam os seguintes tópicos:

- . Missão da instituição;*
- . Plano estratégico 2011/13;*
- . Referenciais;*
- . Objetivos;*
- . Organização do SIGQ/SGQUC;*
- . Sistemas setoriais de garantia da qualidade;*
- . Organização do relatório de curso a elaborar sob a responsabilidade do coordenador;*
- . Organização do relatório de atividade por UC a preencher pelos respetivos docentes;*
- . Fichas de unidade curricular;*
- . Relatório de curso;*
- . Inquérito aos estudantes.*

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

The quality assurance system is under implementation.

The curricular units quality assurance sub-system is being developed according to the following topics:

- . The mission of the institution;*
- . The 2011/2013 strategic plan;*
- . The benchmarks;*
- . The objectives;*
- . The organization of SIGQ (INTERNAL SYSTEM OF QUALITY GUARANTEE)/SGQUC (GUARANTEE QUALITY SYSTEM OF CURRICULAR UNITS);*
- . Quality Assurance sectoral systems;*
- . Organization of the study cycle report to be carried out under the coordinator supervision;*
- . Organization of each curricular unit activity report to be filled by each faculty body member;*
- . Curricular unit structure and syllabus;*
- . Study cycle report;*
- . Direct surveys to students.*

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

Os responsáveis pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade são o Professor Eugénio dos Santos, professor coordenador principal da instituição e provedor do estudante, e o Eng. José Manuel de Araújo Magano, professor coordenador.

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

Professor Eugénio dos Santos, institutional coordinator and student ombudsman, and Eng. José Manuel de Araújo Magano, coordinator professor, are in charge of assurance mechanisms implementation.

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

Principais procedimentos para a recolha de informação:

- Inquéritos e consultas pessoais diretas junto de estudantes e docentes.*

Principais procedimentos para o acompanhamento:

- Contactos sistemáticos do coordenador junto dos docentes, bem como dos órgãos de gestão junto dos coordenadores, para além da participação destes nas reuniões do Conselho Técnico-Científico.*

Principais procedimentos para a avaliação periódica:

- Tratamento estatístico dos dados recolhidos por inquérito aos estudantes e sua disponibilização junto dos docentes e do coordenador para ponderação pedagógica dos mesmos;
- Aplicação de inquéritos aos docentes e seu posterior tratamento;
- Relatórios de UC e de curso no âmbito do Sistema Interno de Garantia da Qualidade;
- Relatórios de concretização do processo de Bolonha;
- Relatórios de UC e de curso.

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

Data collection procedures:

- Direct surveys to students and teachers.

Main monitoring procedures:

- Regular contacts between the coordinator and the teachers and between the management board and coordinators, in addition to their participation in the Technical-Scientific Committee meetings.

Main procedures for periodic assessment:

- Statistical data treatment on students' survey and dissemination of results by teachers and coordinator to weigh pedagogic issues;
- Questionnaires applied to teachers and future data analysis;
- Curricular units and courses' reports in the scope of the Internal System of Quality Assurance;
- The report on the implementation of the Bologna process;
- Curricular units and course reports.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

<http://www.iscet.pt/pages/regulamentos>

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

Os pressupostos e resultados das avaliações incidem na definição de ações de melhoria da forma seguinte:

- Realização de reuniões de coordenação formais periódicas em que se apreciam elementos de avaliação disponíveis, formais e informais;
- Diálogo direto com os docentes;
- Conexão com os órgãos de gestão para eventual ratificação e implementação de medidas;
- Diálogo direto com os estudantes;
- Reuniões do Conselho Pedagógico e do Conselho Técnico-Científico;
- Sub-sistema do processo interno de garantia da qualidade;
- Recomendações de melhoria após ponderação dos relatórios..

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

Assessment assumptions and results focus on the definition of improvement measures as follows:

- Regular formal coordination meetings in which are verified the evaluation elements available, formal or informal;
- Direct dialogue with teachers;
- Connection with the management board for eventual ratification and implementation of measures;
- Direct dialogue with students;
- Meetings of the Pedagogical and Technical-Scientific Committees;
- Sub-system of the internal process of quality assurance;
- Improvements recommendations after verification of reports.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

N/A

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

N/A

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Salas de aula / Classroom	540.4
Salas de informática / IT rooms	108.7
Auditório / Auditorium	116.8
Biblioteca / Library	57.7
CIIC - Centro de Investigação / CIIC - Investigation Center	44.6
Laboratório de Aprendizagens / Laboratory of Learning	44.6

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Video projector / Video projector	15
PC equipado com DVD, monitor de 17" com colunas e webcam / PC with DVD, 17" screen and columns and webcam	63
PC portátil / Portable PC	2
Impressora / Printer	2
Fotocopiadora / Photocopy Machine	2
Leitor de DVD / DVD player	3
Scanner	3
Tela de projecção / Projection screen	6
Colunas / Columns	6
Microfones / Microphones	9
Auscultadores / Headphones	6
Câmara de video digital / Digital video camera	3
Câmara fotográfica digital / Digital camera	1
Microsoft office	56
Msproject	12
Moodle	1
Rede Wireless / Wireless Net	1
MacMini	6
Macintosh C3	1
SPSS	10
Final Cut Express	6
Adobe photoshop	6
QuickTime Pro	6
Quadro interativo / Interactive board	1

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

Cooperação com a Universidade Lazarsky após a deslocação do coordenador do curso a essa universidade ao abrigo do programa ERASMUS e traduzida na implementação de um projeto conjunto de investigação com envolvimento de estudantes e docentes. A parceria em curso está a ser aprofundada com vista ao desenvolvimento de estudos ou outros trabalhos de investigação de interesse mútuo. Foi acolhida uma docente dessa universidade no âmbito da Iglee Week no ISCET. Está previsto o alargamento do projeto a outras instituições com as quais existem já acordos de cooperação no âmbito dos restantes ciclos de estudo em funcionamento, designadamente com a Universidade de Vigo com vista ao incremento de projetos de intercâmbio e pesquisa.

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

Cooperation with Lazarski University after the visit of the degree coordinator under the LLP-Erasmus mobility programme, which meant the implementation of a joint research Project, involving lecturers and students. This partnership is being carried out in order to develop studies and other research Works of mutual interest. A faculty member of that University visited us during the Iglee Week of ISCET. It is planned to extend the Project to other institutions with which cooperation agreements already exist in the scope of the other existing study cycles, namely with the University of Vigo in order to increase exchange and research projects.

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

A colaboração com outros ciclos de estudo desenvolve-se ao nível de colóquios conjuntos, que se promovem anualmente em função de temas propostos pelos coordenadores e docentes dos ciclos envolvidos. Neste contexto foram desenvolvidas iniciativas com a licenciatura de gestão de recursos humanos e de serviço social. No domínio dos projetos de investigação está prevista a participação de estudantes de Solicitadoria no projeto CHIP em Turismo. Ao nível do plano de estudos destaca-se a unidade curricular de Seminário, no âmbito da qual decorrem palestras de interesse transversal que permitem aos estudantes tomar contacto com diversas áreas e experiências profissionais. Os estudantes podem frequentar disciplinas opcionais dos vários ciclos de estudos em funcionamento. A colaboração com outras instituições ocorre através do convite a docentes para efetuarem palestras e contribuírem, com a sua produção científica, na revista científica do ISCET, "Percurso & Ideias".

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

Cooperation with other study cycles is developed at joint seminars' level, promoted every year in accordance with themes proposed by the coordinators and teachers of cycles involved. In this context initiatives have been taken with a degree in human resources management and social service. In the field of research projects the participation of Solicitor's students in the Tourism CHIP project is expected. At the level of the degree study plan, the Seminar curricular unit stands out, under which lectures of mutual are carried out, allowing students to come into contact with several areas and professional experiences. Students can attend optional subjects from the various ongoing study degrees. Cooperation with other institutions occurs through lecturers' invitation to carry out lectures and contribute to ISCET scientific journal "Percurso e Ideias" with their scientific production.

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

Incentivo institucional ao convite de docentes, especialistas ou investigadores externos e à realização de parcerias, formais ou informais, com outras instituições para a participação em colóquios, realização de palestras, colaboração em projetos de

investigação e/ou intervenção e publicação na revista científica do ISCET. Ao abrigo de programas de cooperação, a instituição encoraja ainda a colaboração de docentes estrangeiros para lecionarem módulos em unidades curriculares do ciclo de estudos. Promoção de estágios nos Julgados de Paz e de visitas de estudo a outras organizações que permitem o contacto dos estudantes com o ambiente de trabalho e profissional.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

Institutional incentive for lecturers, specialists or external researchers participation and the establishment of formal or informal partnerships, with other institutions in order to involve them in seminars, lectures, cooperation in research projects and / or intervention and publication in the ISCET scientific journal . Under cooperation programs, the institution also encourages the participation of foreign faculty members in the lecturing of modules of the study plan curricular units. Promotion of Justices of the Peace's internships and study visits to other organizations that allow students to contact with the professional environment.

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

O ciclo de estudos relaciona-se com o tecido empresarial e o setor público por diversas vias: através da participação, ao longo do processo formativo, de convidados do meio profissional e/ou de organismos públicos, em colóquios, seminários, destacando-se aqui a Tertúlia do Solicitador e a unidade curricular de seminário com participação de solicitadores, agentes de execução, juizes de execução, juizes de paz entre outros; assistência a audiências de julgamento; futura realização de estágios nos Julgados de Paz; promoção de iniciativas conjuntas com a DECO; protocolo de cooperação com a Câmara dos Solicitadores; possibilidade de sinergias com outras parcerias, já existentes, no domínio dos outros ciclos de estudos em funcionamento.

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

The study cycle course is related to the business sector and the public sector in various ways: the participation, throughout the training process, of professional and / or public bodies guests in lectures, seminars, and here it is worth mentioning the Solicitors' Gathering and seminar curricular unit with participation of solicitors, enforcement agents, execution judges, justices of the peace and others; attendance to trial hearings; future internships in the Justices of the Peace, promotion of joint initiatives with DECO; cooperation protocol with the Chamber of Solicitors; possibility of synergies with other partnerships, in the field of the other existing study cycles.

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - José Pedro de Sousa e Castro Teixeira Fernandes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

José Pedro de Sousa e Castro Teixeira Fernandes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Luísa Maria Baptista Lopes Sousa

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Luísa Maria Baptista Lopes Sousa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Teresa Maria da Cunha Soares Martins

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Teresa Maria da Cunha Soares Martins

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rodrigo Maria de Azevedo Soares Cordeiro da Silveira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Rodrigo Maria de Azevedo Soares Cordeiro da Silveira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ana Catarina Martins Correia Soares

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ana Catarina Martins Correia Soares

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Coordenador ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Paula do Couto Quintas

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Paula do Couto Quintas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Luis Duarte Alves Pestana Mourão

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Luis Duarte Alves Pestana Mourão

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Melanie N'zinga Pereira Teixeira de Oliveira Neiva Santos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Melanie N'zinga Pereira Teixeira de Oliveira Neiva Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ana Paula de Pinho Teixeira Mendes Cabral

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ana Paula de Pinho Teixeira Mendes Cabral

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

37,5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Luís Miguel dos Santos Ribeiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Luís Miguel dos Santos Ribeiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

39,2

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Raimundo Manuel Silva Queirós

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Raimundo Manuel Silva Queirós

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Adjunto ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

12,5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Fernando António Sousa e Silva de Moura

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Fernando António Sousa e Silva de Moura

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Assistente ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

14,2

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Paula Cristina Pereira Moutinho****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Paula Cristina Pereira Moutinho***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:*Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

12,5

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)****4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
José Pedro de Sousa e Castro Teixeira Fernandes	Doutor	Ciência Política e Relações Internacionais	100	Ficha submetida
Luísa Maria Baptista Lopes Sousa	Mestre	Direito	100	Ficha submetida
Teresa Maria da Cunha Soares Martins	Licenciado	Economia	50	Ficha submetida
Rodrigo Maria de Azevedo Soares Cordeiro da Silveira	Mestre	Direito Fiscal	50	Ficha submetida
Ana Catarina Martins Correia Soares	Doutor	Ciências da Educação (Estudos da Criança)	100	Ficha submetida
Paula do Couto Quintas	Doutor	Direito	100	Ficha submetida
Luis Duarte Alves Pestana Mourão	Mestre	Engenharia	100	Ficha submetida
Melanie N'zinga Pereira Teixeira de Oliveira Neiva Santos	Licenciado	Direito	100	Ficha submetida
Ana Paula de Pinho Teixeira Mendes Cabral	Licenciado	Direito	37.5	Ficha submetida
Luís Miguel dos Santos Ribeiro	Licenciado	Direito	39.2	Ficha submetida
Raimundo Manuel Silva Queirós	Doutor	Direito	12.5	Ficha submetida
Fernando António Sousa e Silva de Moura	Licenciado	Direito	14.2	Ficha submetida
Paula Cristina Pereira Moutinho	Mestre	Linguística Portuguesa Descritiva	12.5	Ficha submetida
			815.9	

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos**4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição**

8,2

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

100,5

4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

6

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

3,1

4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

38

4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista

5

4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

61,3

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

1

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

12,3

4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

2,1

4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

25,7

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5**4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização**

O procedimento de avaliação de desempenho do pessoal docente encontra-se consignado no respetivo regulamento. Importa destacar que foram preocupações fundamentais na elaboração do mesmo a sua funcionalidade, o seu carácter formativo, a sua flexibilidade, a sua multidimensionalidade, a sua transparência e o seu rigor. Estes princípios traduziram-se nomeadamente pela identificação de indicadores com clara correspondência nas várias frentes de atividade dos docentes, pela exequibilidade da sua aplicação, por poderem constituir motivações para a conceção e implementação de projetos de formação e investigação, pela sua adaptabilidade a diversos perfis profissionais e pessoais, pela sua abrangência pedagógica e científica e, finalmente, por traduzirem preocupações consentâneas com as exigências científicas e cívicas que se colocam à docência no ensino superior.

Assim, houve o cuidado em explicitamente se “evidenciar o mérito demonstrado pelos docentes, traçando um quadro de referências para a valorização das suas atividades”, no respeito pela diversidade de situações e pela consagração do ensino, da investigação, da prestação de serviços à comunidade, da gestão e do desempenho pedagógico como frentes diversas mas complementares da atividade profissional.

A atualização dos docentes é estimulada pela coordenação dos cursos, pelo Conselho Técnico-Científico, por atividades sistemáticas de extensão científica como seminários, colóquios, congressos, etc. e pelos mecanismos de avaliação do desempenho e da qualidade. Sempre que possível, o IS CET apoia financeiramente a participação em eventos e concede facilidades na organização dos horários sempre que tal se revele necessário para a frequência de atividades de formação.

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

The evaluation procedure for the performance of the teaching staff is registered in the respetive regulation. It is important to underline that its functionality, training character, flexibility, multidimensionality, transparency and rigour were fundamental in preparing it. These principles have been translated in particular into: the identification of indicators with clear correspondence on several activities of the teachers; the feasibility of its implementation; the possibility of define motivations for the design and implementation of training and research projects; the pedagogical adaptability to different personal and professional profiles; and adequate concerns in line with scientific and civic demands that teachers face in higher education.

Thus, it was explicitly “highlight the merit shown by teachers, drawing a frame of reference for the valorisation of its activities”, in order to respect the diversity of situations and the consecration of teaching, research, services to the community, management and pedagogical performances as other fronts complementary to the professional activity.

The update of teachers is stimulated by: coordination of the courses, Technical-Scientific Committee, systematic activities of scientific extension such as seminars, colloquiums, congresses, etc.; and performance and quality’s mechanisms of evaluation. Whenever possible, IS CET financially supports the participation in events and grants support in the organization of their schedules whenever this proves to be necessary for the participation in training activities.

4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

<http://www.iscet.pt/pages/regulamentos>

4.2. Pessoal Não Docente**4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.**

Numa instituição de pequena/média dimensão, como o IS CET, o pessoal não docente que dá apoio administrativo ao desenvolvimento do ciclo de estudos reparte-se por outras funções e atribuições. Neste contexto, funciona um serviço de secretariado permanente adstrito à secretaria com três funcionárias do quadro e uma funcionária, também do quadro, de apoio aos serviços informáticos. As relações externas (internacionais e nacionais) e as relações com a comunidade são asseguradas por duas funcionárias. O Diretor e o Conselho Técnico-Científico dispõem de uma assistente de Direção. Os serviços de imagem e publicações dispõem igualmente de um funcionário. Dada a natureza não laboratorial do curso, apenas os docentes asseguram a leccionação, sem necessidade de outro pessoal diretamente afeto.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

In a small/medium size institution as IS CET, non-teaching staff providing administrative support to the cycle of studies development perform other roles and tasks. In this context a permanent secretarial service attached to the secretarial office operates with four senior employees, being one of them responsible for IT services. Two employees develop the external relations (national and international) as well as the relations with the community. The Director and the Technical-Scientific Committee have an assistant. The corporate image and editing services also have an employee. Considering that the course is non-laboratory, teaching is ensured only by teachers, with no need of other staff directly assisting.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

Em termos de pessoal para apoio administrativo e de relações com o exterior, as qualificações vão do secundário à licenciatura (quatro com licenciatura, quatro com formação secundária).

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

In terms of administrative and of external relations personnel, qualifications range from secondary to undergraduate and postgraduate programs (four undergraduate and four with secondary education).

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

O pessoal não docente é avaliado pela Administração com apoio nas informações fornecidas pelo Diretor e inquéritos aos estudantes e docentes, no que for aplicável.

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

The Administration assesses the non-teaching staff based on information provided by the Director and by the students and teachers surveys, when applicable.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

É proporcionada formação contínua ao pessoal não docente, de acordo com as necessidades e ofertas disponíveis, designadamente no que respeita à utilização de software informático.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

Continuous training is provided to non-teaching staff, according to needs and offers available, namely on what concerns computer software.

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Feminino / Female	65
Masculino / Male	35

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	1.7
20-23 anos / 20-23 years	20
24-27 anos / 24-27 years	21.7
28 e mais anos / 28 years and more	56.6

5.1.1.3. Por Região de Proveniência

5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	93.3
Centro / Centre	1.7
Lisboa / Lisbon	0
Alentejo / Alentejo	0
Algarve / Algarve	1.7
Ilhas / Islands	0

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	10
Secundário / Secondary	23
Básico 3 / Basic 3	11
Básico 2 / Basic 2	9
Básico 1 / Basic 1	47

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	41
Desempregados / Unemployed	6
Reformados / Retired	36
Outros / Others	17

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	20
2º ano curricular	18
3º ano curricular	22
	60

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2010/11	2011/12	2012/13
N.º de vagas / No. of vacancies	75	75	75
N.º candidatas 1.ª opção / No. 1st option candidates	18	16	10
N.º colocados / No. enrolled students	18	16	10
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	18	16	10
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	11	10	11
Nota média de entrada / Average entrance mark	13	12	12

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

Os estudantes são acompanhados diretamente pelo coordenador do curso que, com base em contactos diretos, em informações dos docentes, bem como em resultados de inquéritos, apoia a autoavaliação dos processos formativos e as perspetivas da sua melhoria ou consolidação.

Complementarmente, funciona um serviço de tutorado que dá um apoio multidimensional (sobretudo pedagógico, psicológico e sociológico) aos estudantes que enfrentem fases críticas nos seus itinerários académicos.

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

The course coordinator based on direct contacts, teachers' information and survey results monitors and supports students' self-assessment of training processes and perspectives for improvement and consolidation as well. In addition, there is a tutor service that ensures students, who face critical stages throughout the academic itineraries, a multidimensional support (namely pedagogic, psychological and sociological).

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

Organização de iniciativas de receção e convívio, designadamente eventos, o acompanhamento pelo coordenador e a disponibilidade permanente da tutora.

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

Organization and promotion of students' institutional and social integration, namely events, coordinator supervision and permanent availability of the tutor.

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

O GESPISET – Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais dá especial apoio à busca de financiamento e emprego e tem como principais objectivos:

- Colocação e acompanhamento dos alunos em estágio;
- Divulgação e promoção dos finalistas e diplomados junto do mercado de trabalho; o ISCET beneficia, neste caso, de uma rede de centros de estágio/empresas associadas e de um número significativo de antigos alunos integrados no mercado de trabalho que oferecem excepcionais propostas nestas áreas;
- Formação contínua dos diplomados do ISCET;
- Análise sistemática do comportamento do mercado de emprego face à procura das áreas dos cursos do ISCET;
- Divulgação de oportunidades de emprego.

Estímulo ao empreendedorismo:

- Alternativa ao mercado de emprego: iniciativa empresarial;
- Orientação curricular e extra-curricular no ISCET: motivação e preparação dos alunos de graduação e pós-graduação para criação do próprio negócio;
- Curso de empreendedorismo.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

GESPISET – Internship and Career Opportunities Office gives particular support to seek funding and employment. Its main objectives are:

- To place and monitor training students;
- To publicise and promote graduates in the labour market (ISCET has a privileged network of internships / associated companies and a significant number of former students integrated in the labour market, who offer exceptional proposals in these areas).
- To supply training courses to ISCET graduates.
- To undertake systematic analysis of ISCET course areas and the labour market demands;
- Announcement of job opportunities.

To encourage entrepreneurship:

- To seek alternative employment: entrepreneurship initiative;
- To carry out curricular and extra-curricular guidance at ISCET: motivation and preparation of undergraduate and postgraduate students to set up their own business;
- Entrepreneurship course.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

Os resultados dos inquéritos aos estudantes são remetidos a todos os docentes afetos ao curso, promovendo-se, a propósito, uma reflexão sobre as medidas e estratégias a tomar com vista à melhoria do processo de ensino/aprendizagem. Esta recolha de dados é complementada com o diálogo com os estudantes por parte dos docentes em geral e do coordenador do curso em particular. O SIGQ – Sistema Interno de Garantia da Qualidade contempla na sua orgânica designadamente a elaboração de relatórios e a inerente importância dos inquéritos para aferição das melhorias e correções a introduzir.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

Results of questionnaires fulfilled by students are handed to the respective teachers, for reflection on strategies and measures to be taken to improve the teaching / learning process. This data collection is completed with students' direct dialogue with teachers in general and with the course coordinator in particular. The SIGQ - Sistema Interno de Garantia da Qualidade (Internal System of Quality Guarantee) foresees in its organic structure, namely in the completion of reports and the inherent importance of surveys to measure the improvements and make the necessary corrections.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

O ISCET utiliza o potencial de possibilidades proporcionado pelo Programa Erasmus.

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

ISCET uses the potential opportunities offered by Erasmus.

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

Proporcionar um conhecimento estruturado da ordem jurídica dirigido à prática profissional; dotar os estudantes de ferramentas para o exercício da profissão; desenvolver aptidões para equacionar soluções jurídicas, avaliar e fundamentar opções, representar interesses jurídicos; desenvolver técnicas de comunicação e de utilização das tecnologias de Informação; capacitar os estudantes para tarefas de planeamento e organização; promover competências de prevenção e resolução de conflitos; estimular e desenvolver capacidades de trabalho autónomo, competências de análise crítica e capacidade de utilização do conhecimento em situações práticas. Em consonância são definidos Resultados de Aprendizagem, competências analíticas e intelectuais relacionadas com a capacidade de reflexão e de operacionalização de conceitos; competências transferíveis de natureza transversal. O mapeamento da correlação entre objetivos e RA, e entre estes e as UC, assegura a sua monitorização e cumprimento.

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

Provide a structured knowledge of the legal system focused on the professional practice; equip students with tools for the professional career, develop skills to search for legal solutions, assess and support options, represent legal interests, develop communication skills and the use of Information technologies ; enable students to accomplish planning and organization tasks, promote skills for preventing and solving conflicts, encourage and develop independent work and critical analysis skills and the ability to use knowledge in practical situations. In accordance the Learning Outcomes are defined. Intellectual and analytical skills related to the ability of reflection and operationalization of concepts; transferable skills of transversal nature. The correlation mapping between Learning Outcomes and objectives, and between these and the curricular units ensures its monitoring and accomplishment.

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

Recorde-se que o processo de Bolonha visa promover a comparabilidade, a transparência e a legibilidade dos sistemas de ensino superior, aumentando a competitividade, a mobilidade e a empregabilidade, por um aumento da eficiência e da eficácia dos sistemas de ensino. Daí nomeadamente o sistema de créditos ECTS, baseado no trabalho dos estudantes. Há assim uma mudança do paradigma de ensino de um modelo baseado na transmissão de conhecimentos para um modelo baseado no desenvolvimento de competências dos estudantes, que se tornam, em princípio, o elemento ativo no processo de aprendizagem que se pressupõe acontecer ao longo da vida.

Em conformidade, a estrutura curricular, organizada segundo o sistema de ECTS, foi organizada tendo em consideração formações similares em funcionamento em universidades europeias de referência. A adoção do sistema de ECTS permite ainda uma nova racionalidade da avaliação, a qual se centra na identificação criteriosa de competências adquiridas e consequente dinamização do trabalho autónomo. Facilita ainda, quando é caso disso, a correta aferição, reconhecimento e creditação de competências profissionais e académicas.

O plano de estudos tem 6 semestres, de 60 ECTS cada, e 33 unidades curriculares (todas), com 180 créditos. Os estudantes podem ajustar parte do seu currículo optando por unidades curriculares opcionais noutras áreas do conhecimento, correspondentes a 13,5 ECTS. Todas as unidades curriculares, claramente direcionadas para a realização da finalidade formativa e técnica do curso, são planeadas e desenvolvidas tendo em consideração o quadro de objetivos e resultados de aprendizagem perspetivados e esperados que se centram numa formação científica de base em correlação direta com os objetivos da empregabilidade e da dinâmica profissional. Em Seminário o objetivo é proporcionar uma visão abrangente sobre temáticas complementares e formativamente relevantes, abrindo-se privilegiadamente à colaboração de profissionais e investigadores externos. Em Projecto, os estudantes deverão estruturar e planear as fases de elaboração de um projeto e as atividades correspondentes, sistematizar a informação relevante sobre a envolvente, o mercado, a concorrência e a empresa bem como a informação dos estudos de mercado que sejam relevantes para o diagnóstico da situação e a tomada de decisão e a elaboração de um projeto integrado.

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

The Bologna process aims to promote the comparability, transparency and legibility of the higher education systems in order to increase competitiveness, mobility and employability, and also the efficiency and effectiveness of the higher education systems. One of the tools to achieve this is the ECTS system, based on the work of students. Thus, there is a change of the paradigm of teaching: from a model based on the transmission of knowledge to a model based on the developing skills of the students; therefore the students become, in principle, the active element in the learning process which is supposed to happen though all its life. Consequently, the curricular structure, organized according to the ECTS system, was planned taking into consideration similar formations in course in relevant European universities. The adoption of the ECTS system allows a new rationality of evaluation focused on careful identification of acquired skills and consequent dynamization of individual work. It even makes easier a correct evaluation and the recognition and accreditation of professional and academic skills.

The study plan is composed of 6 semesters, with 30 ECTS each (a total of 180 ECTS) and 33 curricular units (in total). The students can adjust part of its structure by choosing optional curriculum units in other fields of knowledge, corresponding to 13.5 ECTS. All curriculum units are clearly directed towards the achievement of the technical purposes and training of the course. They are planned and implemented taking into account the framework of foreseen learning's objectives and results focused on a scientific training in direct correlation with the objectives of employability and professional dynamics. In "Seminar" the goal is to provide a comprehensive vision on complementary and relevant training themes, favouring the collaboration of professionals and external researchers. In "Project", students must design and plan the stages of elaboration of a project and its corresponding activities, systematize the relevant information about the surroundings, the market, the competition and the company, as well as information of market studies relevant for the diagnosis of the situation and the decision-making process. They are requested to prepare an integrated project.

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

A revisão curricular não obedece a um planeamento estrito, sendo antes realizada continuamente, com especial incidência no início do ano letivo, sendo dada atenção aos progressos científico e técnicos, por um lado, e às tendências e necessidades do mercado, por outro. Nesta agenda de atualização incorporam-se os contributos dos docentes em resultado da avaliação do ano lectivo anterior expressa fundamentadamente nos relatórios de UC e de curso.

A capacidade dos docentes para acompanharem e ponderarem os ajustamentos curriculares é reforçada pela sua participação em

eventos científicos, pela sua maior qualificação e pelas atividades de formação e investigação. Os métodos de trabalho e estratégias pedagógicas são alvo de apreciação em reuniões de áreas disciplinares e em sede de coordenação do ciclo de estudos. O CTC acompanha com regularidade os aspetos científicos dos processos de ensino/aprendizagem.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

The curricular review does not obey to a strict planning. It is done continuously, with a focus, on the beginning of the academic year, to the scientific and technical progress on one hand and on trends and market needs on the other. On this agenda, contributions of teachers are incorporated as a result of the evaluation of the previous academic year through the reports of the curricular units and the course.

The ability of teachers to follow-up and consider the curricular adjustments is reinforced by its participation in scientific events, its greater qualification and training and research activities. The working methods and pedagogical strategies are considered at meetings of disciplinary areas under the supervision of the coordination of the study cycle.

The Scientific-Technical Committee regularly accompanies the scientific aspects of the teaching/learning processes.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

O último semestre do ciclo de estudos compreende as unidades curriculares de Projeto em que os estudantes desenvolvem um trabalho final orientado pelo docente responsável e que pressupõe investigação na área da resolução alternativa de litígios, e de Seminário e em que o estudante deve elaborar um artigo sobre uma das temáticas abordadas nas palestras que têm lugar no início do semestre, dedicadas a desafios e tendências da profissão. Os estudantes são ainda convidados, desde o 1º semestre, a participar ativamente nos projetos da licenciatura: o ObservaRAL, em fase de desenvolvimento, e a base de dados LexSOL, em fase de implementação. Está projetada a colaboração dos estudantes no projeto CHIP (turismo) pela realização de tarefas de levantamento registral do património edificado promovendo competências e metodologias de investigação.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

The last semester of the study cycle includes curricular units such as Project in which students develop a final work monitored by the responsible lecturer and based on research in the area of alternative dispute resolution; Seminar in which the student must prepare a paper on one of the themes covered in the lectures that take place at the beginning of the semester, dedicated to trends and challenges of the profession. Since the first semester, students are also invited to participate actively in the projects of study cycled: the ObservaRAL, under development, and LexSOL database, in implementation stage. It is also designed for students the cooperation with the CHIP project (tourism) by surveying the edified patrimony registers, promoting methodological and research skills.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Contabilidade Geral

6.2.1.1. Unidade curricular:

Contabilidade Geral

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Teresa Maria da Cunha Soares Martins | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Desenvolver conhecimentos no âmbito da contabilidade geral, nomeadamente pela realização de lançamentos contabilísticos, elaboração dos principais mapas contabilísticos, conhecimento do conteúdo das normas do SNC.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To develop general accounting knowledge that will enable students to perform accounting entries, prepare the main accounting records and understand the ANS (Accounting Normalization System) content and rules.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução

1.1. Conceito e objetivos da contabilidade

1.2. Divisões da contabilidade

1.3. A Estrutura conceptual da contabilidade

1.4. Utilizadores das demonstrações financeiras

1.5. Características qualitativas das demonstrações financeiras

2. A representação do património e dos resultados

2.1. O Balanço como representação do património

2.2. Elementos do balanço

2.3. Os critérios de valorimetria do património

2.4. Equilíbrio patrimonial

2.5. A demonstração de resultados

- 3. O método contabilístico
- 4. A representação contabilística
 - 4.1. O registo contabilístico
 - 4.4. Exemplos de registo contabilístico
 - 4.5. O balanço
- 5. O ciclo contabilístico
 - 5.1. Abertura da contabilidade
 - 5.2. Operações do exercício
 - 5.3. Operações de fim de exercício
 - 5.4. Encerramento das contas e elaboração das contas anuais
- 6. O processo de harmonização e normalização contabilística
- 7. Estudo do SNC
 - 7.1. Atividades operacionais
 - 7.2. Atividades de investimento

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Introduction
 - 1.1. Concept and objectives of accounting
 - 1.2. The accounting divisions
 - 1.3. The conceptual framework of the accounting
 - 1.4. The users of financial statements
 - 1.5. Qualitative characteristics of the financial statements
- 2. The representation of the assets and results
 - 2.1. The balance sheet as representation of assets
 - 2.2. The balance sheet items
 - 2.3. The valuation requirements of the asset
 - 2.4. The asset equilibrium
 - 2.5. The income statements
- 3. The accounting method
- 4. The accounting representation
 - 4.1. The accounting record
 - 4.4. Examples of accounting record
 - 4.5. The balance sheet
- 5. The accounting cycle
 - 5.1. The opening of accounting
 - 5.2. The year operations
 - 5.3. The end of the year operations
 - 5.4. Closing of accounts and preparation of annual accounts
- 6. The harmonization and normalization process of accounting
- 7. The ANS- Accounting Normalization System
 - 7.1. Operational activities
 - 7.2. Investment activities

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos desta unidade curricular foram desenvolvidos em consonância com os objetivos e resultados de aprendizagem definidos. Espera-se que os alunos atinjam os seguintes resultados de aprendizagem:

Competências/Resultados de Aprendizagem globais: capacidades analíticas; capacidade empreendedora de liderança e de negociação

Competências/ Resultados de Aprendizagem específicos: domínio dos conceitos e princípios de contabilidade; capacidade de relacionamento destes conceitos aplicados ao funcionamento e a gestão das empresas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit contents are developed in order to meet the objectives and the learning outcomes. Students are expected to achieve the following learning outcomes:

Skills/ global learning outcomes: analytical skills; entrepreneurship, leadership and negotiation skills

Skills/ Specific learning outcomes: the understanding of accounting concepts and principles; ability to relate these concepts applied to the operation and management of companies

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O processo de ensino-aprendizagem seguirá as seguintes fases:

1. Apresentação dos objetivos e exposição dos conteúdos programáticos da unidade curricular;
2. Auto-aprendizagem baseada em estudo e resolução de exercícios propostos;
3. Discussão e esclarecimento de dúvidas.

O tempo de contacto com o docente será de 45 horas a serem ocupadas com sessões letivas coletivas e de orientação tutória. Quanto às horas de trabalho independente, está previsto que o estudante dedique 49 horas a estudo e 68 horas a resolução de exercícios propostos.

Distribuição das horas creditadas ao aluno para obtenção de 6,0 créditos (ECTS)

Avaliação contínua:

Teste escrito 50%

Trabalho de grupo: 40%

Assiduidade 10%

Avaliação final:

Exame escrito final: 100%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching-learning process stands on the following phases:

- 1. Presentation of objectives and exposure of contents;*
- 2. Self-learning based on the study and resolution of exercises;*
- 3. Discussion and clarification of doubts*

The 45 hours of contact are occupied by collective sessions and tutored-oriented sessions. The students' independent work is divided into 49 hours of study and 68 hours of resolution of exercises.

Distribution of hours to be granted the correspondent 6 ECTS

Continuous evaluation:

- Written test 50%*
Group work: 40%
Attendance 10%

Final evaluation:

Final written examination: 100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Durante as aulas são apresentados os conceitos teóricos fundamentais e realizados exercícios práticos de modo a exemplificar as práticas de contabilidade.

Depois das aulas os estudantes deverão efetuar as leituras recomendadas e resolver os exercícios complementares. Todas as leituras complementares estão identificadas no final de cada exposição teórica.

Ao longo do semestre, a plataforma Moodle é usada como ferramenta de apoio às aulas. Toda a informação e documentos da unidade curricular são disponibilizados na plataforma.

A componente de participação nas aulas pretende estimular o acompanhamento regular das aulas e dos conteúdos.

No meio do semestre é solicitado o trabalho de grupo. Esta componente da avaliação tem como objetivo aferir o desenvolvimento do estudante na aquisição das competências traduzidas nos resultados de aprendizagem e distinguir as suas capacidades em contexto específico de avaliação. No final é realizado um teste de avaliação que pretende aferir os resultados obtidos pelos alunos em termos de aquisição de conhecimentos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The collective contact sessions are used to lecture the essential theoretical concepts and to develop practical exercises on matters of accounting.

Students are expected to read the recommend literature and do the practical exercises at home. The basic literature is identified at the end of each lecture.

The Moodle platform is used throughout the semester where information and documents of the curricular unit are made available.

The participation of students during lectures aims to promote regular attendance and follow-up of contents.

The group work has to be presented in the middle of the semester. This element of assessment aims to verify the student's development and the acquisition of skills distinguish each one's abilities in specific assessment context. The test, at the end of the semester, aims to assess students learning outcomes.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Rodrigues, João(2010). SNC - Sistema de Normalização Contabilística – Explicado; Porto Editora.1ªedição.

Mapa IX - Direito Civil

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Civil

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Melanie N'zinga Pereira Teixeira de Oliveira Neiva Santos | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Favorecer a aquisição de conhecimentos e competências sobre aspetos fundamentais gerais do direito civil (Parte Geral do Código Civil Português); sensibilizar os estudantes para a importância dos conceitos fundamentais do direito civil, enquanto direito comum. Pretende-se que o estudante entenda e domine os conceitos, proporcionando-lhe capacidades analíticas, de reflexão e crítica no futuro desempenho profissional. Capacidades analíticas de modo a resolver situações jurídicas típicas da área de conhecimento e atuação futuras; capacidade de pensamento crítico pela análise e aplicação do conhecimento a situações jurídicas concretas; capacidade de interpretação e operacionalização de conceitos jurídicos, construção de soluções para conflitos, diagnóstico de problemas e análise de contextos de atuação jurídica, avaliação crítica e capacidade de análise sistemática do ordenamento jurídico.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To promote the acquisition of knowledge and skills on general basic aspects of civil law (General Part of the Portuguese Civil Law)
- To raise awareness of the importance of fundamental concepts of civil law, while common law.
- To make students understand and master the concepts, providing them with analytical, reflection and critical skills, necessary for their future professional performance.
- Analytical skills to solve legal situations typical of the area of expertise and future performance.
- Critical thinking skills by analysing and applying knowledge to real legal situations.
- Ability to interpret and operationalize legal concepts, build solutions to conflicts, diagnose problems and analyse contexts of legal performance.
- Capacity of critical assessment and systematic assessment of the legal system.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Noções gerais de Direito Civil (personalidade e capacidade jurídica; capacidade de exercícios de direitos; as incapacidades: menoridade, interdição, inabilitação e incapacidade acidental; os direitos de personalidade; o domicílio) 2. Teoria geral da relação jurídica (conceito, estrutura e elementos) 3. Teoria geral dos sujeitos da relação jurídica (remissão); 4. Teoria geral do objeto da relação jurídica (conceito e os possíveis objetos da relação jurídica) 5. Teoria geral do facto jurídico (dos factos jurídicos em geral; do negócio jurídico; a declaração negocial; o objeto negocial; os negócios usurários; a ineficácia e a invalidade dos negócios jurídicos: nulidade e anulabilidade) 6. A influência do decurso do tempo na relação jurídica (a prescrição: extintiva e presuntiva, prazos de prescrição e a caducidade) 7. O exercício e a tutela de direitos (a prova: o ónus da prova; presunções, confissão, prova documental, prova pericial, prova por inspeção e prova testemunhal)

6.2.1.5. Syllabus:

1. General concepts of Civil Law (personality and legal capacity; capacity to exercise law; incapacities: minority; interdiction; desqualification; accidental disability; rights of the personality; domicile). 2. General theory of legal relation (concept, structure and elements). 3. General theory of subjects of legal relationship (remission). 4. General theory of object of legal relationship (concepts and possible objects of legal relationship). 5. General theory of legal fact (legal facts in general; legal business; business declaration; negotiating object; usury business; ineffectiveness and invalidity of legal business; nullity and revocability). 6. The influence of the passage of time in the legal relationship (the prescription: extinctive and presumptive; prescription period and the limitation period). 7. The exercise and the guardianship of rights (the proof: the burden of the proof, presumptions, confession, documentary evidence, expert evidence, inspection roof and presentation of evidence)

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático da unidade curricular encontra-se dividido em sete capítulos que se inserem na teoria geral do direito civil, na parte geral do código civil. Tais matérias constituem a trave mestra do direito comum e o seu estudo é condição necessária para adquirir conceitos técnico-jurídicos de base para a compreensão do ordenamento jurídico e da relação jurídica. Os conceitos a adquirir, conjugados com a metodologia de ensino adotada, permitem sensibilizar os estudantes para a importância da teoria geral do direito civil.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus is divided into seven chapters which fall into the general theory of civil law, in the general part of the civil code. Such matters are the cornerstone of the common law and its study is the necessary condition to acquire basic technical legal concepts and understand the legal system and the the legal relationship. The concepts to be acquired and the adopted teaching methodology allow students to be aware of the importance of the general theory of the civil law.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição dos conteúdos programáticos em aulas teórico-práticas;
Resolução e discussão de exercícios práticos;
Análise e discussão de jurisprudência e doutrina;
Esclarecimento de dúvidas;
Orientação tutorial: acompanhamento na resolução de exercícios e pesquisa de informação online; trabalho autónomo baseado análise de doutrina e jurisprudência e atividade de pesquisa.

Avaliação contínua: teste intercalar, trabalho escrito e/ou apresentação oral e frequência, com as seguintes ponderações 25%+25%+50%.

Avaliação final: prova escrita e oral em caso de classificação inferior a 10 valores e superior a 7 valores, caso em que a nota é obtida pela média das duas provas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- Exposure of theoretical and practical contents in collective contact sessions;
- Resolution and discussion of practical exercises;
- Analyses and discussion of jurisprudence and doctrine;
- Clarification of doubts;
- Tutored-oriented sessions: monitoring resolution of exercises and online data research; autonomous work based on the analysis of doctrine and jurisprudence and investigation activity.

Continuous assessment: intermediate test, written work and/or oral presentation and final test- weight: (25%+25%+50%)

Final assessment: written final examination (100%). Students whose final mark is between 7 and 10 will have to submit to an oral test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino e aprendizagem assenta em diferentes parâmetros, conjugando-se a exposição teórica e o ensino prático dos conceitos.

A resolução de exercícios práticos permite subsumir situações concretas nos institutos jurídicos analisados. Tal metodologia permite a aquisição dos conceitos técnico-jurídicos de base e uma compreensão do ordenamento jurídico e da teoria da relação jurídica.

O trabalho autónomo fomenta a aquisição de capacidades analíticas e de reflexão.

A orientação tutorial acompanhada da discussão e análise de exercícios práticos potencia a capacidade de comunicação, reflexão e desempenho ético.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching learning methodology is based on different parameters combining theory and practice. The resolution of practical exercises allows to subsume concrete situations in legal areas already analysed. This methodology promotes the acquisition of basic technical legal concepts and the understanding of the legal system and the theory of the legal relationship.

The autonomous work encourages the acquisition of analytical and reflection skills. The tutored-oriented sessions promote discussion and analysis of practical exercises and enhance the communication skills, reflection and ethical performance.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Gonçalves Sampaio, J. M.; (2010). *A prova por documentos particulares na doutrina, na lei e na jurisprudência*, Almedina, 3ª ed., Coimbra, ISBN 9789724039695

Hörster, Heinrich Ewald; (2012). *A Parte Geral do Código Civil Português – Teoria Geral do Direito Civil*, Almedina, reimp., Coimbra, ISBN 9789724007106

Morais Antunes, Ana Filipa; (2012). *Comentário aos artigos 70.º a 81.º do Código Civil (Direitos de personalidade)*, Universidade Católica Editora, Lisboa, ISBN 9789725403662

Mota Pinto, Carlos Alberto da; (2012). *Teoria Geral do Direito Civil*, Coimbra Editora, 4ª ed. reimp., Coimbra, ISBN 9789723221022

Pereira Rodrigues, Fernando; (2011). *A prova em direito civil*, Coimbra Editora, 1ª ed., Coimbra, ISBN 9789723219227

Mapa IX - Direito Europeu Institucional

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Europeu Institucional

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Pedro de Sousa e Castro Teixeira Fernandes | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Dotar os alunos de conhecimentos de base sobre a União Europeia, com ênfase na vertente jurídico-institucional;*
- *Favorecer o conhecimento da União Europeia e das suas instituições e órgãos, nomeadamente em matéria de composição, competências e modo de funcionamento;*
- *Permitir a aquisição de conhecimentos ao nível das fontes, dos princípios fundamentais do ordenamento e do sistema jurisdicional da União Europeia;*
- *Competências para o exercício de funções profissionais num ambiente de integração europeia.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To provide students with basic knowledge about the European Union, specially on legal-institutional aspects;*
- *To make students understand aspects of the European Union, its institutions and bodies, namely in terms of composition, competences and functioning;*
- *To enable students to acquire knowledge related with the sources, the fundamental principles of planning and of the European Union legal system;*
- *Competences for the exercise of professional functions in the European integration environment.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1Integração Europeia.A ideia de Europa e sua evolução.Os projetos de unificação europeia e a fundação das Comunidades.Os desenvolvimentos do processo de integração das Comunidades/União Europeia*
- 2Estrutura Jurídica da UE.A primeira estrutura jurídica:as três Comunidades Europeias.A estrutura jurídica criada pelo Tratado de Maastricht:uma União Europeia com três pilares.A atual estrutura jurídica criada pelo Tratado de Lisboa:o Tratado da União Europeia (TUE) e o Tratado sobre o Funcionamento da União Europeia*
- 3Arquitetura institucional da União Europeia.As instituições e órgãos da UE.O Conselho Europeu.O Conselho.A Comissão.O Parlamento.O Tribunal de Justiça.Outras instituições e órgãos*
- 4Ordem jurídica da União Europeia.O direito originário e o direito derivado.O sistema de fontes.A autonomia e a especificidade do direito da União Europeia*
- 5Salvaguarda jurisdicional da ordem jurídica europeia.O controlo jurisdicional do respeito da legalidade pelas instituições europeias*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1.European Integration;The idea of Europe and its evolution;The European unification's projects and the Communities foundation;Developments of the integration process of the Communities/EU.*
- 2.The legal structure of the EU;The first legal structure:the three European Communities:The legal structure created by the Maastricht treaty;a three pillar EU.The present legal structure created by the Treaty of Lisbon:The Treaty of the EU and the Treaty on the European Union Functioning.*
- 3.The EU's institutional architecture; European Union: institutions and bodies; The European Council; The Commission; The*

Parliament; The Court of Justice; other agencies and bodies.

4. The legal order of the European Union; The primary and the secondary law; The system of sources; The autonomy and specificity of the European Union law.

5. The jurisdictional protection of the European legal order; The jurisdictional control, respect and legality of European institutions.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa da unidade curricular fornece uma visão de conjunto sobre a União Europeia (ponto 1), com ênfase na vertente jurídico-institucional (pontos 3, 4 e 5 do programa). As instituições e órgãos da União Europeia, nomeadamente em matéria de composição, competências e modo de funcionamento, têm um especial destaque. Os aspetos jurídico-institucionais são completados com informação sobre a ordem jurídica da União, ao nível das fontes, dos princípios fundamentais, do ordenamento e do sistema jurisdicional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit contents provide students with an overview on the European Union (point 1), with special emphasis on the legal-institutional area (points 3, 4 and 5). The institutions and bodies of the European Union, namely, the composition, competences and functioning issues are specially focused. The institutional aspects are completed with information on the legal order of the Union, at the level of sources, fundamental principles, planning and jurisdictional system.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular utiliza o método expositivo da matéria, acompanhado de:

- Leitura e discussão crítica de textos nas sessões de contacto
- Sugestões de leituras complementares e de pesquisa autónoma fora das sessões de contacto

A avaliação incidirá nos seguintes elementos:

- 2 Testes escritos de avaliação individual – ponderação: 50% + 50%

A avaliação final consiste num exame final escrito - 100%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The curricular unit is based on the exposure of contents, accompanied by:

- Texts reading followed by critical discussion, in classroom context;
- Complementary text reading carried out as autonomous work.
- Student's research

Continuous assessment is based on the following elements:

- 2 individual written tests – weighing: 50% each

Final assessment consists of a final written examination -100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos da unidade curricular prendem-se com fornecer uma visão de conjunto sobre a União Europeia, com ênfase na vertente jurídico-institucional, facilitadores do exercício de funções profissionais num ambiente de integração europeia. Nas sessões de contacto é usado um suporte documental (legislação e textos de apoio) com recurso a meios audiovisuais. O reforço da compreensão da matéria é ainda obtido através de outros mecanismos como, por exemplo, análise e discussão de questões político-jurídicas de atualidade da União e resolução de casos práticos. São usadas ainda estratégias pedagógicas de envolvimento contínuo dos estudantes favorecendo o trabalho autónomo e baseadas no estímulo à pesquisa e leitura fora das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit aims to provide a whole overview of the European Union, with special emphasis on the legal-institutional aspects, relevant for professional functions in the European integration environment. Documents (legislation and texts) with audiovisual support, are used in each contact session. Other mechanisms, such as analysis and discussion of current political and legal issues of the European Union and the resolution of practical cases are also used in classroom context, to help students get a better understanding of contents. Teaching strategies leading to the continuous involvement of students are also used which lead students to carry out autonomous work, stimulate research and to text reading outside classroom context.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Campos, João M. E Campos, João Luiz M (2010). *Manual de Direito Europeu. O sistema institucional, a ordem juríd. e o ordenamento económico da União Europeia*, Wolters Kluwer/Coimbra Editora.

Fernandes, José Pedro Teixeira (2012). *A Europa em Crise, QuidNovi*, Porto.

Klaus- Dieter, Bochart (2011). *O ABC do Direito da União Europeia*, Luxemburgo, Serviço de Publicações Oficiais da União Europeia.

Mapa IX - Direito Constitucional

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Constitucional

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

José Pedro de Sousa e Castro Teixeira Fernandes | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Dotar os estudantes de conhecimentos teórico-conceptuais de Direito Constitucional;
- Favorecer o conhecimento da realidade político-jurídica portuguesa;
- Permitir a aquisição de conhecimentos técnico-jurídicos ao nível das normas constitucionais;
- Capacidade para agir profissionalmente no quadro dos princípios constitucionais.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To provide students with Constitutional Law theoretical-conceptual knowledge;
- To raise awareness of the political and legal Portuguese reality;
- To promote the acquisition of technical and legal knowledge related to Constitutional norms;
- Ability to act professionally in the scope of the constitutional principles.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I A experiência constitucional portuguesa

- Aspectos introdutórios^{[1][2]}
- Noção de Direito Constitucional
- O Estado e o movimento constitucional
- As constituições portuguesas^{[1][2]}
- A Constituição de 1976^{[1][2]}
- As revisões constitucionais

II Teoria da Constituição

- A constituição como fenómeno político-jurídico
- Conceito de Constituição
- Formação da Constituição (o poder constituinte)
- Subsistência e modificação da Constituição
- Normas constitucionais
- Estrutura das normas constitucionais

III A atividade constitucional do Estado

- Funções do Estado
- Órgãos do Estado^{[1][2]}
- Atos legislativos
- A lei em geral^{[1][2]}
- As leis da Assembleia da República^{[1][2]}
- Autorizações legislativas e apreciações parlamentares^{[1][2]}
- Relações de conexão e/ou hierarquia entre atos legislativos

IV Inconstitucionalidade e garantia da Constituição

- Inconstitucionalidade material e formal^{[1][2]}
- Inconstitucionalidade e legalidade^{[1][2]}
- Garantia da constitucionalidade
- Sistemas de fiscalização da constitucionalidade

6.2.1.5. Syllabus:

I Portuguese constitutional experience

- Introductory aspects
- Concept of Constitutional Law
- State and the constitutional movement
- Portuguese constitutions
- Constitution of 1976^{[1][2]}
- The constitutional amendments

II The theory of the Constitution

- The constitution of legal-political phenomenon
- Concept of Constitution
- Formation of the Constitution (the constituent power)
- Survival and change of the Constitution
- Constitutional norms
- Structure of the constitutional norms

III The constitutional activity of the State

- State functions
- State organs^{[1][2]}
- Legislative acts
- The general law
- The Assembly of the Republic laws
- Legislative authorizations and assessments of the parliament
- Relations of connection and/or hierarchy among legislative acts

IV Unconstitutionality and the Constitution's guarantee

- Inconstitutionality in terms of content and form^{[1][2]}

- Unconstitutionality and legality¹¹⁷_{ISEP}
- The constitutionality guarantee
- The constitutionality control systems

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa da unidade curricular visa dotar os estudantes de conhecimentos teórico-conceituais de Direito Constitucional, favorecendo, o conhecimento da realidade político-jurídica portuguesa e permitindo, também, a aquisição de conhecimentos técnico-jurídicos de base ao nível das normas constitucionais. Para o efeito são abordados os pontos centrais desta temática, nomeadamente, a experiência constitucional portuguesa, aspetos da Teoria da Constituição, a atividade constitucional do Estado e o problema da inconstitucionalidade e dos mecanismos de garantia da Constituição.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit contents aim to provide students with theoretical- conceptual knowledge of Constitutional law, promoting knowledge of the political and legal Portuguese reality, the acquisition of basic technical-legal of constitutional norms. Thus, key topics are addressed, namely the Portuguese constitutional experience, the theory of the Constitution, the State constitutional activity and the problem of unconstitutionality and the assurance mechanisms of the Constitution.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular utiliza o método expositivo da matéria, acompanhado de:

- *Leitura e discussão crítica de textos nas sessões de contacto*
- *Sugestões de leituras complementares e de pesquisa autónoma fora das sessões de contacto*

A avaliação incidirá nos seguintes elementos:

- *2 Testes escritos de avaliação individual – ponderação: 50% + 50%*

A avaliação final consiste num exame final escrito - 100%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The curricular unit is based on the exposure of contents, accompanied by:

- *Texts reading followed by critical discussion, in collective contact sessions;*
- *Complementary text reading carried out as autonomous work.*

Continuous assessment is based on the following elements:

- *2 individual written tests – weighing: 50% each*

Final assessment consists of a final written examination -100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos da unidade curricular são fundamentalmente fornecer conhecimentos teórico-conceituais de base de Direito Constitucional que permitam um conhecimento da realidade político-jurídica-constitucional portuguesa. Assim, nas sessões de contacto é usado um suporte documental (legislação e textos de apoio) com recurso a meios audiovisuais. O reforço da compreensão da matéria é ainda obtido através de outros mecanismos, como por exemplo, análise e discussão de questões político-jurídicas da atualidade constitucional e resolução de casos práticos. São usadas ainda estratégias pedagógicas de envolvimento contínuo dos estudantes favorecendo o trabalho autónomo e baseadas no estímulo à pesquisa e leitura fora das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit contents aim to provide basic theoretical-conceptual knowledge related to Constitutional Law, which allow the understanding of the political-legal-constitutional Portuguese reality. Thus, collective contact sessions are based on documents (legislation and other texts), supported by audiovisual means. The understanding of contents is strengthened through other mechanisms such as analysis and discussion of current political-legal constitutional issues and resolution of case studies. Other teaching strategies, leading to the continuous involvement of students are also used in order to promote autonomous work and stimulate research and text reading outside contact sessions.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Magalhães, Maria M. e Alves, Dora R. (2010). Noções de Direito Constitucional e Ciência Política, Lisboa, Rei dos Livros.*
Vaz, Manuel Afonso et. al. (2012). Direito Constitucional. O Sistema Constitucional Português, Coimbra, Coimbra Editora.

Mapa IX - Direito Penal

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Penal

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Paula de Pinho Teixeira Mendes Cabral | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Dotar os estudantes de conhecimentos teórico-conceptuais de Direito Penal*
- *Favorecer o conhecimento da realidade jurídica portuguesa e sua relação com Direito Comparado em matéria Penal*
- *Permitir a aquisição de conhecimentos técnico-jurídicos dos princípios e normas de natureza criminal.*
- *Capacidade para a resolução de casos concretos na área do Direito Penal.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To provide students with Criminal Law theoretical-conceptual knowledge*
- *To promote awareness of the Portuguese legal reality and its relation to Comparative Law on criminal issues;*
- *To acquire technical and legal knowledge of the principles and norms of criminal nature;*
- *Capacity for the resolution of specific cases in the field of Criminal Law.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I-Introdução

Dto Penal: definição, natureza, âmbito

Disciplinas afins

Conceito material de crime e doutrina do bem jurídico. Subsidiariedade da tutela penal dos bens jur.

II-Princípios fundamentais do dto penal

Princípio da legalidade, da tipicidade

Não retroatividade da lei penal

Outros

III-Aplicação da lei penal no tempo e no espaço

IV-Regime jur. do ilícito criminal

Crime e sua estrutura

Pressupostos da punição

Formas do crime

Exclusão da responsabilidade criminal

V-Consequências jur. do ilícito criminal

Penas e medidas de segurança

Pena de prisão e de multa

Determinação da pena

Atenuação especial da pena

Reincidência

Internamento de inimputáveis

VI-Procedimento crim. e extinção da resp. crim.

Queixa e acusação particular

Titularidade e extinção do direito de queixa

Renúncia e Desistência da queixa

Prescrição do procedimento criminal, das penas e das medidas de segurança

Outras causas de extinção do procedimento criminal

VII-Parte geral e especial do Cód. Penal

6.2.1.5. Syllabus:

I Introduction

Criminal law; definition, nature, scope

Related matters

Crime material concept & doctrine of legal asset. Subsidiarity of criminal code of legal assets

II Criminal law fundamental principles

Princ. of legality, of typicity

Non-retroactivity of criminal law

Other

III Application of criminal law in time & space

IV Legal regime of criminal offence

Crime and its structure

Punishment assumptions

Crime forms

Criminal responsibility exclusion

V Criminal offence legal consequences

Penalties & security measures

Imprisonment & penalty fine

Determination of penalties

Special mitigation of penalty

Recidivism

Non-imputable treatment measures

VI Criminal proceedings & criminal liability extinction

Complaint & private prosecution

Ownership & extinction of right to complain

Complaints renouncement & withdrawal

Criminal proceeding limitation, of penalties & security measures

Other causes for criminal proceeding extinction

VII General & special part of Criminal Code

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa da unidade curricular visa dotar os estudantes de conhecimentos teórico-práticos de Direito Penal, mais concretamente do ordenamento jurídico português, não descurando algumas referências às tendências consagradas noutros ordenamentos jurídicos.

Nesse sentido, pretendendo-se abordar os temas centrais do Direito Penal (responsabilidade criminal, ilícito penal e de mera ordenação social, penas e suas teorias, etc.) e respetivos princípios, para além dos respetivos enquadramentos teóricos, procede-se à interconexão entre este regime jurídico e a resolução de hipóteses práticas ilustradoras das situações mais comuns.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents aim to provide students with Criminal Law theoretical and practical knowledge, specifically in terms of the Portuguese legal system, not forgetting some references to trends established in other legal systems.

In this sense, by addressing the core issues of criminal law (criminal responsibility, criminal offence or administrative offence, penalties and their theories, etc) and respective principles in addition to the respective theoretical frameworks, it will be possible to establish the connection between this legal regime and the resolution of practical common situations.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular utiliza o método expositivo da matéria, acompanhado de:

- *Análise de jurisprudência e outros documentos atinentes à disciplina*
- *Trabalhos de grupo*
- *Sugestões de leituras complementares e de pesquisa autónoma fora das sessões de contacto*

A avaliação incidirá nos seguintes elementos:

- *2 testes escritos e um trabalho de investigação, apresentado sumariamente numa sessão, todos de avaliação individual, para além da avaliação da participação de cada um dos alunos nas aulas – ponderação: 40% + 40% + 20%*

Avaliação final:

- *Exame escrito final de todos os conteúdos - 100%*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The curricular unit is based on the lecturing of contents in collective contact sessions, accompanied by:

- *Analysis of legislation and other documents related with the unit;*
- *Group works;*
- *Further reading and autonomous research carried out in external context.*

Continuous assessment will be based on the following elements:

- *2 individual written tests and 1 research work, briefly presented in a collective session, student's participation during sessions (40% + 40% + 20%)*

Final assessment:

- *Individual written examination of all contents-100%*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos da unidade curricular consistem fundamentalmente em proporcionar conhecimentos teórico-práticos de Direito Penal aos estudantes, que permitam um conhecimento do ordenamento jurídico português e seu estrito relacionamento com a realidade social portuguesa. Para tal, nas sessões de contacto é utilizado um suporte documental (sobretudo legislação e jurisprudência) com recurso a meios audiovisuais. A compreensão da matéria é reforçada, maioritariamente, pela resolução de casos práticos e exposição / ponderação de case studies. Incentiva-se sempre a participação dos estudantes favorecendo-se o trabalho autónomo, baseado no estímulo à pesquisa, leitura e investigação, para além das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit aims to provide students with Criminal Law theoretical and practical knowledge which will allow them to understand the Portuguese legal system and its close relationship with the Portuguese social reality. Thus, collective contact sessions are based on documents (namely legislation and case law), supported by multimedia tools. The understanding of contents is strengthened through the resolution of practical cases and presentation and analysis of case studies. In addition to collective contacts sessions, participation of students is encouraged in order to promote their autonomous work, based on research, literature and investigation.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Dias, Jorge de Figueiredo (2007). Direito Penal – Parte Geral – Tomo I – Questões Fundamentais; A Doutrina Geral do Crime, 2ª edição, Coimbra Editora.

Santos, Manuel Simas e Henriques, Manuel Leal (2011). Noções de Direito Penal, Rei dos Livros.

Silva, Germano Marques da (2010). Direito Penal Português – Parte Geral I – Introdução e Teoria da Lei Penal, 3ª edição, Verbo.

Mapa IX - Introdução ao Direito

6.2.1.1. Unidade curricular:

Introdução ao Direito

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luisa Maria Baptista Lopes Sousa | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar aos alunos a aquisição de conhecimentos teórico-conceituais de base jurídica;*
 - *Favorecer um conhecimento geral do ordenamento jurídico português e dos diferentes ramos do direito, com ênfase no direito privado;*
 - *Desenvolver o pensamento crítico e a capacidade analítica;*
 - *Capacidade de interpretação e operacionalização de conceitos jurídicos; construção de soluções para conflitos; diagnóstico de problemas e análise de contextos de actuação jurídica; avaliação crítica e capacidade de decisão.*
 - *Competências no domínio da pesquisa e gestão da informação e conhecimento: seleção, compilação e organização de legislação, doutrina e jurisprudência, actualização e estudo da informação.*
- Intervenção como profissional na área da solicitação, com base no domínio de saberes científico, de métodos e técnicas jurídicas e recursos adequados ao contexto de actuação.*
- Capacidade de interpretação e resolução das pretensões jurídicas dos consulentes.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To provide students with theoretical-conceptual knowledge of legal issues;*
- *To encourage expertise on the Portuguese legal system and the different branches of law, with particular emphasis on the private law;*
- *To develop critical thinking and analytical skills;*
- *Ability to interpret and operationalise legal concepts; build up solutions to conflicts; diagnose problems and analyse legal action contexts; assess critically and take decisions;*
- *Competences in the area of research, information management and expertise: selection, compilation and organization of legislation, doctrine and jurisprudence, data updating and study;*
- *To act professionally based on legal studies needed for the area, scientific knowledge, methods and techniques and resources adequate to the context;*
- *To be able to interpret and solve clients legal claims.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Conceito de Direito*
 2. *Origem, formação e necessidade do Direito*
 3. *As várias acepções do termo Direito*
- Teoria geral da norma jurídica e da relação jurídica*
1. *Estrutura e características da norma jurídica*
 2. *Classificação das normas jurídicas*
 3. *Personalidade jurídica*
 4. *Capacidade jurídica*
 5. *Esfera jurídica*
 6. *Início e termo da personalidade*
 7. *Ramos do Direito*
 8. *Fontes do Direito*
 9. *Interpretação da lei*
 10. *Integração da lei*
 11. *Aplicação da lei no tempo*
- As Pessoas coletivas*
1. *A pessoa coletiva como sujeito da relação jurídica*
 2. *Noção, classificação e elementos constitutivos da pessoa coletiva*
 3. *Constituição e Capacidade Jurídica das pessoas coletivas*
 4. *A extinção das pessoas coletivas*
- Os meios de tutela do Direito*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Concept of Law*
 2. *Origin, development and necessity of Law*
 3. *The various meanings of the term Law*
- The Legal Norm General Theory*
1. *Structure and characteristics of the legal norm*
 2. *Classification of legal norms*
 3. *Legal personality*
 4. *Legal capacity*
 5. *Legal sphere*
 6. *Beginning and termination of personality*
 7. *Law branches*
 8. *Law sources*
 9. *Interpretation of the law*
 10. *Integration of the law*
 11. *Law enforcement in time*
- Corporate entities*
1. *The corporate entity as subject of the legal relationship*
 2. *Concept, classification and elements of corporate entities*
 3. *Constitution and legal capacity of corporate entities*
 4. *Dissolution of corporate entities*
- Legal protection of citizens rights.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos apresentados de cariz teórico prático são perfeitamente coerentes com os objectivos da unidade curricular supra referidos porquanto são essenciais e adequados à preparação de um estudante e futuro profissional na área

jurídica, fornecendo-lhe todos os instrumentos legislativos e contratuais que lhe permitem a aquisição de competências na área dos conceitos transversais do Direito.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The theoretical-practical nature of the contents are not only perfectly consistent with the curricular unit objectives but also essential and adequate for preparing students for their professional future in the legal area. Contents provide all legal and contractual instruments that allow them to acquire skills in area of transversal concepts of law.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição de matéria em sessões presenciais;

Trabalhos de grupo;

Resolução de casos de estudo;

Apresentação de trabalhos;

Pesquisa de legislação e bibliográfica;

Análise, discussão e resolução de case-studies;

Auto-aprendizagem baseada em leitura e análise de textos e legislação;

Orientação tutorial (apoio na resolução dos casos e esclarecimento de dúvidas).

Avaliação contínua:

Resolução de cinco casos de estudo com atribuição de 2,25 ECTS e teste final com valoração quantitativa de 100% e de 2,25 ECTS.

Avaliação final:

Prova escrita individual, com ponderação de 100% e prova oral obrigatória para resultados entre 7 e 12 valores na escrita.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- Lecturing of contents in collective contact sessions;

- Group works

- resolution of case studies

- Presentation of works

- Legislation and literature research

- analysis, discussion and resolution of case-studies

- Self-learning based on literature and analysis of legal texts and legislation

- Tutored-oriented sessions (as support to resolution of cases and doubts)

Assesmenr:

1. Continuous assessment:

- resolution of case-studies (2,25 ECTU);

- final test (2,25 ECTU) and weighing

Students who get a mark lower than 7 in the continuous assessment, are only allowed to do the final examination in the second examinations call.

2.-Final assessment:

- a final written examination (100%).

Students whose written mark in the final mark is between 7 and 12 must submit to an oral test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas são adequadas a implementar o trabalho autónomo dos estudantes, bem como a pesquisa e investigação temática no âmbito da unidade curricular, permitindo aos estudantes adquirir de forma mais eficaz as competências previstas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies are adequate to make students implement their autonomous work, as well as research, allowing them to acquire the necessary skills in a more effective way.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Falcão, J., Casal, F., Sarmento Oliveira, A. e Ferreira da Cunha, P. (2007), Noções Gerais de Direito, Porto, Rés Editora

Hörster, H. (2012), A Parte Geral do Código Civil Português (3ª reimp.), Coimbra, Coimbra Editora

Justo, A. Santos (2012), Introdução ao Estudo do Direito, Coimbra, Coimbra Editora, 6.ª edição

Machado, B. (2012), Introdução ao Direito e ao Discurso Legitimador, Coimbra, Almedina, 20ª reimpressão

Código Civil (versão simples)

Mapa IX - Comportamento Organizacional

6.2.1.1. Unidade curricular:

Comportamento Organizacional

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Catarina Martins Correia Soares | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Salientar a importância do indivíduo e dos grupos na dinâmica social e organizacional e vice-versa/Transmitir conceitos para a análise do comportamento organizacional/Estimular a compreensão dos processos organizacionais/Sublinhar a importância dos atores internos e agentes sociais para as estratégias organizacionais/Contribuir para estimular a motivação das equipas de trabalho./Promover competências pessoais e organizacionais./Conhecimento e compreensão de técnicas fundamentais/Familiarização com modelos de medição de fenómenos sociais/Compreensão e reflexão sobre as concepções éticas que afectam uma organização/Domínio de conceitos e modelos teóricos organizacionais/Distinguir entre micro e macro comportamento organizacional/Potenciar o talento individual e organizacional /Resolução de problemas/Metodologia de pesquisa/Capacidades multidisciplinares/Use de TIC/Eficácia: pessoal, comunicação, trabalho em equipa e ética./Aprender através da reflexão prática e experiência.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To highlight the importance of the individual and groups in the social and organizational dynamics and vice-versa;to transmit concepts for analysing the organizational behaviour;to stimulate the understanding of organizational processes;to emphasize the importance of internal actors and social agents to organizational strategies;to stimulate the motivation of work teams;to promote personal and organizational skills;to know and understand the essential techniques;to familiarize with models of measuring social phenomena;to understand and reflect on ethical issues that affect organizations;to master theoretical organizational concepts and models;to distinguish micro and macro organizational behaviour;to enhance individual and organizational talent;to solve problems/to introduce research methods;to develop multidisciplinary abilities;to use Communication and Information Technologies;to develop effectiveness: personal, communication, team work and ethical;to practise and gain experience.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Enquadramento do Comportamento Organizacional (Conceito, tipos e características gerais de uma organização, importância das organizações na sociedade e da sua dimensão estratégica)./ Factores de estruturação e natureza comportamental (o desenho organizacional e as suas componentes, os sistemas de informação e a estrutura das organizações, a escola das relações humanas)./ Clima organizacional como reflexo dos factores estruturais e comportamentais (imagem interna - Factores determinantes -)./ Cultura e ética nas organizações (os diferentes conceitos de cultura numa organização, modelos de análise, tipos de cultura organizacional, gestão da evolução cultural nas organizações, o poder)./ As organizações na sociedade de informação (inovação dos sistemas socio-organizacionais, as organizações virtuais e em rede, aprendizagem contínua e as organizações inteligentes, a gestão da complexidade, da diversidade e da evolução contínua)./ Variáveis ambientais, tecnológicas e as organizações.

6.2.1.5. Syllabus:

1. The Organizational Behaviour frame

- Concept, types and general characteristics of organizations, the importance of organizations in the society, the strategic dimension

2. Structuring factors and behavioural nature

- Organizational design and its components, information systems, the organizations' structure, the school of human relations

3. Organizational environment as a reflex of structural and behavioural factors

- internal image- determinant factors

4. Culture and ethics in organizations

- The different types of culture in an organization, analysis models, types of organizational culture, cultural evolution management in organizations, the power

- Organizations in the information society

- The socio- organizational innovation systems, virtual organizations and networking, continuous learning and smart organizations, the management of complexity, diversity and continuous evolution

5- Environmental variables, technologic and the organizations

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Enquadrar permite criar bases. Quando analisamos a importância das organizações, contextualizamos a temática das organizações quanto à situação do indivíduo e dos grupos em relação com a dinâmica social e organizacional; obrigando à familiarização com modelos de medição de fenómenos sociais. Estudar factores de estruturação e de natureza comportamental conduz a um melhor entendimento de conceitos e modelos teóricos. Perceber o clima organizacional e a importância dos factores estruturais e comportamentais conduz a uma melhor percepção da influência dos atores internos numa organização. Quando refletimos sobre as variáveis ambientais isso permite perceber a influência dos agentes sociais, sendo que o estudo da cultura e ética nas organizações confere um conhecimento mais profundo das concepções éticas que as afetam. Logo, estarão os estudantes mais capacitados para estimular competências, abordar as organizações na soc. de informação e promover o entendimento do papel das organizações na soc. atual.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

When organizations are analysed it is necessary to contextualize them in what concerns the situation of the individuals and groups in relation with the social and organizational dynamics, requiring familiarity with the measurement models of social phenomena. To study the structuring factors and the behavioural nature, leads to a better understanding of theoretical concepts and models. To understand the organizational environment and the importance of structuring and organizational factors make students perceive better the influence of the internal actors in organizations. To reflect on the environment variables also allows us to understand the influence of social actors. The study of culture and ethics in organizations provides a deeper understanding in what concerns the ethical views that affect them. Then, students will be able to stimulate skills. To approach organizations within this information society promotes the understanding the role of organizations today.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Avaliação contínua:

2 testes. 30%; 30% + Research Paper - documento escrito + Apresentação oral obrigatória (em grupo). 20% + Participação, interesse,

envolvimento. 20%

Exame:

Teste escrito de exame com componente de análise de texto remetendo para os tópicos programáticos. 100%

Exposição de matéria em sessões presenciais

Autoaprendizagem baseada em estudo e resolução de exercícios propostos

Apresentação de trabalhos com meios multimédia

Sessões de brainstorming

Role-playing

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Continuous assessment:

- 2 tests - (30%+30%);

- Research Paper – written + oral presentation (in group)-20%;

- Participation, interest, involvement -20%

Final assessment

- Written examination covering all contents-100%

Exposure of subjects in classroom sessions/ Independent work based on study and resolution of exercises/ presentation of works with multimedia support/ brainstorming/Role-playing sessions

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A exposição de matéria em sessões presenciais permite transmitir aos alunos os conceitos necessários, que estes deverão utilizar como ponto de partida para, através dos research paper, dos testes ou dos projetos/exercícios de aula, atingirem os objetivos, os resultados ou as competências propostas para a unidade curricular. Importa referir que o research paper irá estimular a aprendizagem e a interiorização de técnicas e metodologias de investigação, assim como a preparação para os testes e apresentação dos trabalhos de pesquisa. Favorece a assimilação dos conceitos referidos anteriormente e que contribuem para os objetivos, resultados e as competências propostas, permitindo o acompanhamento, por parte do docente, do desenrolar destes e dos restantes elementos metodológicos de avaliação, aferir até que ponto cada aluno está, ou não, a atingir tais objetivos, resultados e competências e traçar estratégias de melhoria. A resolução de exercícios, a apresentação de trabalhos com meios multimédia e as sessões de brainstorming (em grupo) ou de role-playing (em grupo) implicam aprender através da reflexão prática e experiência. Possibilita a estimulação de aspetos como o talento individual e organizacional, a capacidade de resolução de problemas e capacidades multidisciplinares, a par da destreza no uso de TIC e ainda a eficácia pessoal de comunicação, de trabalho em equipa e, de igual modo, ao enquadramento ético no trabalho.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The exposure of topics during sessions aims to allow students to know the key concepts and get skills to carry out the research paper, tests or projects/exercises. The research paper stimulates the learning and appropriateness of techniques and research methodologies, tests preparation and the presentation of research works,. Improves the assimilation of concepts but will take them to achieve objectives, results and skills. The lecturer's monitoring process of these methodological assessment elements (and other), will help him/her to understand to what extend students have reached the objectives, outcomes and skills and establish strategies to improve them. Resolution of exercises, oral presentation with multimedia support, brainstorming (group) of role-playing (group) take students to learn through reflection, practice and experience. These allow stimulation aspects such as individual, organizational, problem solving and multidisciplinary and ICT skills.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Carvalho Ferreira, J. M., Neves, J., Caetano, A. (2011), Manual de Psicossociologia das Organizações, Escolar Editora
Cunha, M.P.; Rego A.; Cabral- Cardoso (2007), Manual do Comportamento Organizacional e Gestão, Editora RH
Pereira, O. (2008), Fundamentos de Comportamento Organizacional, Fundação Calouste Gulbenkian*

Mapa IX - Direito Comercial

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Comercial

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Melanie N'zinga Pereira Teixeira de Oliveira Neiva Santos | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Dotar os estudantes de conhecimentos e competências sobre os aspetos fundamentais do dto comercial;identificar os atos comerciais e dos comerciantes e leg. aplicável e as implicações das especificidades do dto comercial face ao dto civil;abordar na generalidade o dto societário;dotar de conhecimentos sobre aspetos fundamentais do regime jurídico dos diferentes tipos societários,em especial as sociedades comerciais por quotas e as sociedades comerciais anónimas;compreender os aspetos fundamentais das relações jurídico-cambiárias,a lei uniforme das letras e livranças.Pretende-se que o estudante entenda e domine os referidos conceitos,proporcionando-lhe capacidades analíticas,de reflexão e crítica no futuro desempenho profissional, de modo a resolver situações jurídicas típicas da área de conhecimento e atuação futuras,de pensamento crítico pela análise e aplicação do conhecimento a situações jurídicas concretas,de interpretação e operacionalização de conceitos jurídicos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To provide students with knowledge and skills on fundamental concepts of commercial law; identification of commercial acts and traders acts and applicable legislation and implications of the specificities of commercial law in relation to civil law; general approach to corporate law.
- To understand the fundamental aspects of different corporate types legal regime, especially in relation to share-owned companies and to limited liability companies; understand the fundamental aspects of legal-exchange relationships, uniform law of bills of exchange and promissory notes.
- To make students understand and master these concepts, providing with analytical, critical and reflection skills for their future professional performance so that they might be able to solve legal situations in the area of expertise.
- To develop critical thinking through the analysis and application of their knowledge applied to practical legal situations and be able to interpret and operationalise legal concepts.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- Dos atos de comércio, dos comerciantes e da empresa (noção e âmbito do direito comercial; fontes; a autonomização das disciplinas comerciais; regras especiais dos atos e obrigações comerciais; dos atos de comércio: noção e classificações; dos comerciantes; das empresas; noção jurídica e as empresas em sentido objetivo).
- Das sociedades comerciais (razões do seu aparecimento; elementos definidores do conceito; tipos legais societários; o processo constitutivo; estrutura geral dos tipos societários; responsabilidade dos sócios perante a sociedade e perante os credores sociais; vinculação; transmissão voluntária e coerciva de participações sociais).
- Das relações jurídico-cambiárias (títulos de crédito: noção; classificação quanto ao modo de circulação; noção de letra e distinção de figuras afins: livrança e cheque; funções da letra; fontes do direito cambiário; características das obrigações cambiárias; requisitos essenciais das letras e livranças; a ação cambiária).

6.2.1.5. Syllabus:

- Commercial, traders and companies' acts (concept and scope of commercial law: sources, Empowerment of commercial disciplines; special rules of merchant acts and obligations; the commercial acts: concept and classifications; the traders, the companies; legal concept and the enterprises in primary objective sense).
- Commercial companies (reasons for their emergence; concept defining elements; corporate legal types; constitutive process; general structure of corporate types; liability of shareholders towards corporate company and creditors; binding; voluntary and coercive transfer of shares).
- Legal-exchange relationships (debt securities: concept, classification in terms of circulation mode; concept of bill and distinction of related categories: cheque and promissory note; functions of the bill; sources of foreign exchange law; characteristics of foreign exchange obligations; bills and promissory notes essential requirements; the foreign exchange action).

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

O estudo da primeira parte do programa compreende a abordagem de questões que permitem destrinçar as relações jurídicas comerciais do direito privado comum e suas implicações. No domínio da segunda parte é estudada a parte geral do código das sociedades comerciais nos seus principais aspetos, entrando-se na caracterização dos tipos legais societários e analisando o regime da vinculação e transmissão de participações, permitindo aos estudantes compreender aspetos fundamentais do direito societário. Por último, são analisadas as relações jurídico-cambiárias pelo estudo das funções e requisitos das letras e livranças, bem como da ação cambiária. O estudo das referidas partes permite a aquisição e domínio de conhecimentos das áreas de atuação futuras, designadamente na especialidade de agente de execução e na vertente do balcão único do solicitador, proporcionando capacidades analíticas e operacionalização de conceitos no futuro desempenho profissional.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The first part of the programme addresses issues that allow to sort out the commercial legal relationships from the common private law and its implications.

The second part studies the general part of the commercial companies code principal aspects, followed by the characterization of corporate legal types and the analysis of the binding regime and shares transfer which allow students to understand the basic aspects of corporate law.

Finally, the legal-exchange relationships are analysed by studying the functions and requirements of bills and promissory notes and the foreign exchange action.

The study of these parts allows students to acquire analytical and implementation skills which help them master knowledge in the future areas of performance, namely as enforcement agents and as one-stop-shop solicitor.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- Exposição dos conteúdos programáticos em aulas teórico-práticas;
- Resolução e discussão de exercícios práticos;
- Análise e discussão de jurisprudência e doutrina;
- Esclarecimento de dúvidas;
- Orientação tutorial: acompanhamento na resolução de exercícios; trabalho autónomo baseado análise de doutrina e jurisprudência e atividade de pesquisa.

Avaliação contínua: teste intercalar, apresentação oral e frequência, com as seguintes ponderações 35%+15%+50%.

Avaliação final: prova escrita e oral em caso de classificação inferior a 10 valores e superior a 7 valores, caso em que a nota é obtida pela média das duas provas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- Exposure of theoretical and practical contents in collective contact sessions;
- Resolution and discussion of practical exercises;
- Analyses and discussion of jurisprudence and doctrine;
- Clarification of doubts;
- Tutored-oriented sessions: monitoring the resolution of exercises and autonomous work based on the analysis of doctrine and jurisprudence and investigation activity.

Continuous assessment: intermediate test, work oral presentation and final test- weight: (35%+15%+35%)

Final assessment: written final examination (100%). Students whose final mark is between 7 and 10, will have to submit to an oral test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino e aprendizagem assenta em diferentes parâmetros, conjugando-se a exposição teórica e o ensino prático dos conceitos.

A resolução de exercícios práticos permite subsumir situações concretas nos institutos jurídicos analisados. Tal metodologia permite a aquisição dos conceitos técnico jurídicos de base e uma compreensão dos conceitos e regimes jurídicos estudados. O trabalho autónomo fomenta a aquisição de capacidades analíticas e de reflexão.

A orientação tutorial, acompanhada da discussão e análise de exercícios práticos, potencia a capacidade de comunicação, reflexão e desempenho ético.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching learning methodology is based on different parameters combining theory and practice. The resolution of practical exercises allows to subsume concrete situations in legal areas already analysed. This methodology promotes the acquisition of basic technical legal concepts and the understanding of concepts and legal regimes already studied.

The autonomous work encourages the acquisition of analytical and reflection skills. The tutored-oriented sessions promote discussion and analysis of practical exercises and enhance the communication skills, reflection and ethical performance.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Coutinho de Abreu, Jorge Manuel; (2011). Curso de Direito Comercial, Volume II Das Sociedades, Almedina, 4ª ed., ISBN 9789724047089

Coutinho de Abreu, Jorge Manuel; (2012). Curso de Direito Comercial, Volume I, Almedina, Coimbra, 8ª reimpr., ISBN 9789724046778

Espírito Santo, João; (2000). Sociedades por Quotas e Anónimas Vinculação: Objecto Social e Representação Plural, Almedina, Coimbra, ISBN 97589724013923

França Pitão, José António; (2007). Letras e Livranças - Lei Uniforme sobre Letras e Livranças – Anotada, Almedina, Coimbra, 4ªed., ISBN 9789724031859

Menezes Cordeiro, António; (2012). Direito Comercial, Almedina, Coimbra, 3ª ed. revista, ISBN 9789724047751

Pereira de Almeida, António; (2011). Sociedades Comerciais, Valores Mobiliários e Mercados, Coimbra Editora, Coimbra, 6ª ed., ISBN 9789723219166

Pupo Correia, Miguel J.; (2012). Direito Comercial, Direito da Empresa, Ediforum, Lisboa, 12ª revista e act., ISBN 9789898438041

Mapa IX - Direito das Obrigações

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito das Obrigações

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paula do Couto Quintas | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Proporcionar um conhecimento estruturado do ordenamento jurídico e favorecer a aquisição de competências técnicas no domínio do Direito das Obrigações.

- Dotar os estudantes das ferramentas essenciais para o exercício de funções profissionais no que respeita ao conteúdo obrigacional das relações jurídicas.

- Capacidades de trabalho autónomo e competências de análise nas área do Direito das Obrigações.

- Estimular e desenvolver competências de análise e capacidade de encontrar soluções jurídicas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To provide students with the legal system structured knowledge and promote the acquisition of technical skills in the field of Obligations Law.

- To provide students with essential tools to act and perform professionally in what concerns the obligation-related content of the legal relationships.

- To develop independent work skills and analytical abilities in the scope of Obligations Law.

- To stimulate and develop analysis skills and the competence to find juridical solutions.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Noções gerais: Conceito de obrigação; obrigações em sentido técnico, simples e complexas, não autónomas; Função; a obrigação ao serviço do interesse do credor; a obrigação como elemento do património do credor; Estrutura da obrigação; elementos constitutivos da obrigação; a prestação debitória; modalidades da prestação; a garantia da obrigação. 2. Fontes das obrigações: Os contratos; princípios gerais; contratos com eficácia real; contrato promessa; pactos de preferência; contrato a favor de terceiro; Negócios unilaterais; Gestão de negócios; Enriquecimento sem causa; A responsabilidade civil. 3. Modalidades das obrigações: quanto ao vínculo; quanto ao sujeito; quanto ao objeto 4. Cumprimento e não cumprimento das obrigações: O regime

jurídico do cumprimento das obrigações; O não cumprimento das obrigações: impossibilidade do cumprimento e mora não imputáveis ao devedor, falta de cumprimento e mora imputáveis ao devedor, cumprimento defeituoso; mora do credor.

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. General concepts: concept of obligation, obligations in technical sense, simple and complex, non-autonomous; function; obligation in accordance with the creditor's best interest, obligation as element of the creditor's assets; the structure of the obligation; the obligation constituent elements; debt's instalment; terms of instalment; the provision of the obligation.*
- 2. The sources of the obligations: contracts, general principles; contracts with real efficiency; promissory contracts; preference agreements; contract in favour of a third party; unilateral businesses; businesses management; unjust enrichment; civil responsibility.*
- 3. Types of obligations: regarding the bond; the subject, the object*
- 4. Compliance and non-compliance with obligations: the legal regime of obligations compliance; the non-compliance with obligations; failure to meet compliance and overdue payments beyond the debtor's control; non-compliance and overdue payment charged on the debtor; defective compliance; creditor's overdue charges.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa da unidade curricular proporciona a aquisição de conhecimentos sólidos das noções fundamentais do direito das obrigações pelo estudo do conceito, função, estrutura, elementos e garantia da obrigação. A aprendizagem das fontes das obrigações, seu cumprimento e não cumprimento constituem ferramentas essenciais para a compreensão do conteúdo obrigacional das relações jurídicas e desenvolver competências de análise e capacidade de encontrar soluções jurídicas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit contents provide a thorough knowledge of the fundamental law of obligations concepts through the study of obligation's concept, function, structure, elements and guarantee. The study of the obligations sources, compliance and non-compliance are essential tools for the obligatory content understanding of the legal relationships and for the development of analytical skills and ability to search for legal solutions.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Na unidade curricular utiliza-se o método expositivo da matéria, acompanhado de leitura e discussão crítica de textos e jurisprudência nas sessões de contacto, sugestões de leituras complementares e de pesquisa autónoma fora das sessões de contacto, resolução de casos de estudo. A avaliação contínua compreende dois testes escritos de avaliação individual, com a ponderação de 50% cada. A avaliação final compreende a realização de um exame escrito com a ponderação de 100%.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The collective contact sessions use the lecturing method of contents, along with the analysis and discussion of jurisprudence texts. Students are suggested to carry out, complementary literature and develop autonomous research and solve case studies. The continuous assessment is based on two written tests (50% + 50%). Final assessment consists of a written final examination (100%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos da unidade curricular são os de dotar os discentes de conhecimento e consequentemente de competências técnicas no domínio do direito das obrigações, facilitadoras do exercício de funções profissionais. Nas aulas T/P analisam-se casos de estudo e jurisprudência dos tribunais superiores. Nas sessões de contacto é usado um suporte documental (legislação e textos de apoio). Porcede-se ainda à clarificação das temáticas nas aulas de OT, a fim de preparar o aluno para a avaliação a que se irá submeter. São utilizados instrumentos pedagógicos de envolvimento contínuo dos estudantes favorecendo o trabalho autónomo e baseados no estímulo à pesquisa e leitura fora das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit objectives aim to provide knowledge and technical skills to students in the field of the Obligations law in order to act and perform tasks professionally. The teaching-learning methodology is based on theoretical and practical sessions, where case studies and higher court jurisprudence is studied. Documents (legislation and texts) are also used in collective contact sessions. Tutored-oriented sessions are used to clarify students' doubts in order to prepare them for assessment. Other teaching methodologies are used in order to promote students' continuous involvement, autonomous work, based on research and reading in external context.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Almeida, Carlos Ferreira de (2000) Contratos, conceito, fontes, formação, Almedina.
Almeida, Costa (2000) Direito das obrigações, Almedina
Leitão, Luis Manuel Teles de (2010) Direito das Obrigações. Introdução. Da Constituição das Obrigações, Almedina, 9ª ed.
Varela, João Antunes (2010) Das Obrigações em Geral, Volume II, Almedina 7ª ed.

Mapa IX - Direito dos Contratos

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito dos Contratos

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luísa Maria Baptista Lopes Sousa | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar um conhecimento estruturado do ordenamento jurídico, com enfoque no regime jurídico dos principais contratos previstos no Código Civil e de distribuição comercial, dirigido à prática profissional.*
- *Estimular e desenvolver nos estudantes capacidades de trabalho autónomo, competências de análise crítica e capacidade de utilização do conhecimento em situações práticas.*
- *Criar nos estudantes espírito de investigação, especialização e aprofundamento do conhecimento.*
- *Capacidades de reflexão e crítica: capacidade de pensamento crítico analisando situações jurídicas, reflectindo sobre metodologias/meios de resolução, aplicação do conhecimento em situações práticas.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To provide a structured knowledge of the legal system, focused on the legal regime of the main contracts as established in the Civil Code and those of commercial distribution, addressed to the professional practice.*
- *To encourage students to develop critical skills and abilities to work autonomously and use knowledge in practical situations*
- *To help students develop research spirit and specialised in-depth knowledge.*
- *Reflection and critical skills: critical thinking ability to analyse legal situations, reflecting on methods/means of resolution and applying knowledge to practical situations*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Noções Gerais de Contratos*
 - 1.1. *Função e evolução histórica do direito dos contratos*
 - 1.2. *Os princípios da liberdade contratual e da liberdade de forma*
 - 1.3. *A justiça contratual*
 - 1.4. *O Princípio da boa-fé na celebração dos contratos*
 - 1.5. *A formação do contrato*
2. *Dos contratos em especial (Código Civil)*
 - 2.1. *O contrato de compra e venda*
 - 2.2. *O contrato de locação*
 - 2.3. *O contrato de empreitada*
3. *Dos contratos de distribuição comercial*
 - 3.1. *A agência*
 - 3.2. *A concessão comercial*
 - 3.3. *A franquia*
 - 3.4. *A locação financeira*
4. *A alteração subjetiva da relação contratual.*
 - 4.1. *A cessão da posição contratual*
 - 4.2. *A cessão de créditos*
 - 4.3. *A sub-rogação*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *General concepts of Contracts*
 - 1.1. *Function and historical evolution of contract law*
 - 1.2. *Fundamentals of the contractual freedom and freedom of form*
 - 1.3. *The contractual justice*
 - 1.4. *The principle of good-faith in the contract implementation*
 - 1.5. *The contract formation*
2. *Special contracts (Civil code)*
 - 2.1. *The sale contract*
 - 2.2. *The leasing contract*
 - 2.3. *The service contract*
3. *Contracts of commercial distribution*
 - 3.1. *The agency*
 - 3.2. *Commercial concession*
 - 3.3. *Franchise*
 - 3.4. *Financial leasing*
4. *The subjective change of contractual relationship*
 - 4.1. *Assignment of contractual position*
 - 4.2. *Assignment of claims*
 - 4.3. *Subrogation*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos apresentados de cariz teórico prático apresentam-se como coerentes com os objetivos da unidade curricular e são essenciais e adequados à preparação do estudante para o futuro profissional, fornecendo conhecimentos e favorecendo a aquisição de competências na área dos contratos.

As noções e princípios gerais e a formação dos contratos permitem proporcionar um conhecimento estruturado do ordenamento jurídico contratual em geral; por seu lado, o conteúdo relativo aos contratos em especial previstos no código Civil e aos de distribuição permite estimular e desenvolver nos estudantes capacidades de trabalho autónomo, competências de análise crítica e capacidade de utilização do conhecimento em situações práticas, bem como criar nos estudantes espírito de investigação, especialização e aprofundamento do conhecimento e as capacidades de reflexão e crítica, reflectindo sobre metodologias/meios de resolução, aplicação do conhecimento em situações práticas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The theoretical and practical nature of the contents are consistent with the objectives of the course and are essential and appropriate to prepare students preparation for their future professional careers by providing knowledge and encouraging the acquisition of skills in the area of contracts.

The concepts and general principles to set out contracts allow a structured knowledge of contract law regime in general; on the other hand, the content on particular contracts specified in Civil Code and those of distribution allow to encourage students to work autonomously and develop critical analysis skills and the ability to use knowledge in practical situations, to create in students research spirit, expertise and depth of knowledge and skills of critical thinking and reflecting on methods / means of resolution, application of knowledge in practical situations.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição de matéria em sessões presenciais; trabalhos de grupo; resolução de casos de estudo; apresentação de trabalhos; pesquisa de legislação e bibliográfica; pesquisa e análise de jurisprudência

A avaliação contínua corresponde à realização de um trabalho de grupo escrito e com apresentação oral na aula (30% da nota final e 2 ECTS), à realização de um teste final (70% da nota final e 2,5 ECTS). Se a nota obtida for inferior a sete será remetido o estudante para avaliação final a realizar apenas na 2ª época.

A avaliação final corresponde à realização de exame final (e prova oral para notas de exame final entre 7 e 12 valores), com uma ponderação de 100% e 4,5 ECTS.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Teaching methodologies are based on contents lecturing in collective contact sessions, group works, resolution of case studies; presentation of works, legislation and literature, research and analysis of case law.

Continuous assessment consists of written group work and oral presentation during contact sessions (30% -2 ECTS), individual written test (70%-2,5 ECTS). Students whose mark is lower than 7, will have to submit to the final examination (2nd call).

Final assessment is based on a final written examination (100%-4,5 ECTS). Students whose final mark in the written examination is between 7 and 12, will have to submit to an oral test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas são adequadas a implementar o trabalho autónomo dos estudantes, pesquisa e investigação temática da unidade curricular, permitindo-lhes adquirir de forma eficaz as competências previstas. A resolução de casos de estudo proporciona ao estudante o necessário contacto prático com a matéria pela análise crítica que lhes é solicitada, munindo-os de competências analíticas e críticas, face à elaboração e apreciação dos principais contratos objecto do conteúdo programático da unidade curricular. A apresentação de trabalhos e a pesquisa e análise jurisprudencial relativa aos contratos conduz a uma apreensão mais eficaz das principais questões jurídico-contratuais que o tráfico jurídico coloca, dotando os estudantes de capacidades de adequação das temáticas leccionadas com a realidade jurídica. A pesquisa de legislação e o apoio bibliográfico sugerido para a unidade curricular permitem o suporte e a consolidação do estudo.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies are appropriate to implement students' autonomous work and research on topics related to the curricular unit contents, allowing them to acquire the expected outcomes. The resolution of case studies provides the necessary practical contact with contents through critical analysis, equipping students with analytical and critical abilities to implement and assess the main contracts within the curricular unit syllabus. Presentation of works, research and analysis case-law related to contracts provide a better and more effective understanding of legal and contractual issues and abilities to adapt the topics studied to the legal reality. The research on the suggested legislation and literature allow to strengthen the study.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Leitão, L. Menezes; (2010). Direito das Obrigações III, Contratos em Especial, Almedina, Coimbra, 7ª Edição

Martinez, P. Romano; (2003). Direito das Obrigações (Parte Especial), Almedina, Coimbra

Monteiro, A. Pinto; (2005). Contrato de agência, anotação, Almedina, Coimbra, 5ª edição

Vasconcelos, L. M. Pestana de; (2000). O contrato de franquia (franchising), Almedina, Coimbra

Mapa IX - Português Comercial e Administrativo

6.2.1.1. Unidade curricular:

Português Comercial e Administrativo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paula Cristina Pereira Moutinho | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Desenvolver nos estudantes uma nova forma de se relacionarem com a língua, tornando-se observadores mais atentos e conscientes da complexidade dos factos linguísticos.

- Compreender os conceitos de língua padrão e variação linguística.

- Adquirir métodos e técnicas de trabalho, pesquisa, registo e tratamento da informação.

- *Competências comunicacionais linguísticas para a produção autónoma de textos no âmbito das comunicações formais em contexto empresarial.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To help students establish a new relationship with the language, becoming more attentive observers and more aware of the complexity of the linguistic facts.*
- *To make students understand language standard and linguistic variation concepts.*
- *To acquire working methods and techniques,, research, data reporting and processing.*
- *Communication skills for independent production of texts related to formal communications in business context.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. A língua, instrumento privilegiado de comunicação*
 - 1.1. Língua, linguagem, discurso*
 - 1.2. Uso primário e secundário da língua*
 - 1.3. Competência e performance*
 - 1.4. Gramaticalidade e aceitabilidade*
 - 1.5. Normalização linguística e língua padrão*
 - 1.6. Variação linguística*
- 2. A comunicação escrita*
 - 2.1. Regras gerais de redação*
 - 2.2. Características gerais da linguagem empresarial e jurídica*
 - 2.3. Níveis de discurso*
 - 2.3.1. Frases simples versus frases complexas*
 - 2.3.1. Coordenação versus subordinação*
 - 2.4. Elaboração de documentos*
 - 2.4.1. Correspondência*
 - 2.4.2. Relatórios*
 - 2.4.3. Atas*
 - 2.4.4. Requerimentos*
 - 2.4.5. Procurações*
 - 2.4.6. Contratos*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. The language, privileged tool of communication*
 - 1.1. Language, speech*
 - 1.2. Primary and secondary use of the language*
 - 1.3. Linguistic competence and performance*
 - 1.4. Grammaticality and acceptability*
 - 1.5. Linguistic standardization and language standard*
 - 1.6. Linguistic change*
- 2. The written communication*
 - 2.1. Drafting general rules*
 - 2.2. General characteristics of business and legal language*
 - 2.3. Levels of speech*
 - 2.3.1. Simple sentences versus complex sentences*
 - 2.3.1. Coordination versus subordination*
 - 2.4. Production of documents*
 - 2.4.1. Correspondence*
 - 2.4.2. Reports*
 - 2.4.3. Minutes*
 - 2.4.4. Requirements*
 - 2.4.5. Power of attorney*
 - 2.4.6. Contracts*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos do ponto 1. visam uma maior sensibilização para a língua enquanto instrumento de comunicação, promovendo a discussão de conceitos inerentes à aquisição, aprendizagem e utilização da língua. Pretende-se nesta abordagem criar uma maior apetência e abertura para compreender e colocar em prática as competências comunicacionais e de produção textual adaptadas à vertente profissionalizante, previstas nos conteúdos do ponto 2.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents of the first topic aim to increase awareness of language as communication tool, promoting the discussion of concepts regarding the language acquisition, learning and use. The contents of second topic intend to increase students language skills and openness in order to understand and practise communication abilities and produce texts adapted to the professional activity.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Apresentação dos objetivos e exposição dos conteúdos.

Análise de exemplos e resolução de exercícios.

Discussão e esclarecimento de dúvidas.

Regime de avaliação:

- *contínua (70% de aulas assistidas = 5%, participação nas aulas = 15%, um trabalho final individual = 30% e um teste escrito = 50%)*
- *final: avaliação por exame = 100%.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Presentation of the curricular unit objectives and contents;

Analysis of examples and resolution of exercises;

Discussion and clarification of doubts;

Assessment regimes:

- Continuous (70% of lecture's attendance= 5%, participation=15%, individual work=30%, written test= 50%

- Final: individual written examination= 100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Na apresentação e exposição dos conteúdos, sensibiliza-se os alunos para as questões linguísticas e introduzem-se novos conceitos. Através dos exemplos e dos exercícios, os alunos terão a oportunidade de solidificar os conhecimentos e competências, produzir textos de forma autónoma e colocar em prática metodologias e técnicas de trabalho, pesquisa, registo e tratamento da informação.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The presentation and lecturing of contents aim to help students raise awareness of language issues and to introduce new concepts. Students have the opportunity to strengthen knowledge and skills, produce texts and implement working, research, data recording and processing methodologies and techniques, through examples and exercises.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Cunha, Celso, Cintra, Lindley. Gramática do Português Contemporâneo.

Guedes, José. Guia Prático das Comunicações Formais. Correspondência Comercial e Administrativa. DICO – Estratégias Criativas

Moreira, Isabel. Correspondência Comercial. ETEP – Edições Técnicas e Profissionais

Nascimento, Esmeralda; Trábulo, Márcia. Elucidário – De como elaborar documentos de interesse geral. Almedina.

Mapa IX - Tecnologias e Sistemas de Informação

6.2.1.1. Unidade curricular:

Tecnologias e Sistemas de Informação

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luis Duarte Alves Pestana Mourão | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

• Transmitir aos estudantes os conhecimentos necessários para a eficiente utilização das principais aplicações, essenciais no exercício da profissão, tais como as folhas de cálculo, gestores de apresentações e utilização das diferentes potencialidades da Internet.

• Contextualizar os sistemas de informação, comunicação e de gestão do conhecimento;

• Proporcionar a compreensão das tecnologias como fator de competitividade e as oportunidades geradas pela Internet;

Competências/ Resultados de Aprendizagem globais:

• Competências de comunicação

• Capacidades analíticas

• Utilização das Tecnologias de Informação e Comunicações

Competências/ Resultados de aprendizagem específicos:

Capacidade para diagnosticar necessidades e soluções no contexto de aplicações computacionais, ao serviço da atividade profissional.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives

• To provide students with the necessary knowledge for the efficient use of applications, essential to the professional performance such as spreadsheets, presentations and use of different potentialities of Internet.

• To contextualize information, communication and management systems.

• To provide the understanding of technologies as a competitive factor and the opportunities generated by Internet

Skills/Global Learning Outcomes:

Communication skills

Analytical skills

Use of Information and Communication Technologies

Skills/ Specific learning Outcomes:

Ability to professionally use computer applications to diagnose needs and solutions in the professional activity.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1.Introdução aos computadores

Os componentes dum sistema de computador

Dispositivos de entrada de dados.Dispositivos de saída de dados

A unidade central de processamento. Seus componentes: a memória principal, a unidade de controlo e a unidade de aritmética e lógica

2.A operação num computador

Conceitos fundamentais sobre sistemas operativos

Gestão de ficheiros no ambiente de Microsoft Windows

3.Utilização do OpenOffice para melhoria de produtividade

Writer: formatação e estilos. Impressão em série. Índices

Calc: aspetos correntes de utilização, funções. Tabelas dinâmicas. Gráficos

Apresentações com Impress

4.As redes de computadores. A Internet. O correio eletrónico

Redes de computadores. LAN's; Wan's; A www.

Conceitos de protocolo (Http); HTML; TCP/IP. As redes Peer-to-peer

Browsers. IE 6.0, Netscape, Opera, Firefox

Segurança na net: firewalls, antivírus; proteção de acessos;

IP e URL.

Pesquisa avançada no Google

5.Instrumentos de informatica juridica de suporte ao solicitador

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction to computers

1.1 Computer system components

1.2 Input devices. Output devices.

1.3 The central processing unit. Components: RAM, control unit and the arithmetic and logic unit.

2. Computer operations

2.1 Fundamental concepts on operating systems

2.2 File's management in the Microsoft Windows environment.

3. OpenOffice for productivity improvement

3.1 Writer : formatting and styles. Merge. Indexes.

3.2 Calc: use current aspects, functions. Dynamic table. Graphics

3.3 Presentations with Impress.

4. Computer networks. Internet. The electronic mail

4.1 Computer networks. LAN's; Wan's; the www.

4.2 Protocol Concepts (Http); HTML; TCP/IP. The Peer-to-peer

4.3 Browsers. IE 6.0, Netscape, Opera, Firefox

4.4 safety on the Net: firewalls, antivirus; protection of access;

4.5 IP and URL.

4.6 Advanced Search in Google

5. Information technology tools to assist Solicitor's legal acts

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos da disciplina enfatizam duas grandes componentes:

. por um lado, a compreensão, pelos discentes, do papel das TIC e sistemas de informação como componentes chave que devem ser dominadas no exercício da profissão, onde a web pode ter um papel importante.

. por outro lado, pelo papel concedido ao domínio das ferramentas de burótica que modernamente são utilizados. Especial enfoque, neste ponto, para o desenvolvimento de competências analíticas, desenvolvendo múltiplos exercícios e atividades que exercitem a capacidade do aluno para resolver problemas, decompondo, quando necessário, problemas complexos em sub-problemas, mais fáceis de solucionar.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents emphasize two main components:

. the understanding of the role of the ICT and information systems as key components that must be mastered in the professional exercise where the Web can play an important role

. the importance of mastering the office automation tools used. A special approach is given to the development of analytical skills, by carrying out multiple exercises and activities that promote student's ability to solve problems, decomposing, when necessary, complex issues in sub-problems, easier to solve.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O processo de ensino-aprendizagem segue duas fases:

1-Exposição dos conteúdos programáticos;

2-Auto-aprendizagem baseada em exercícios propostos e na experimentação de técnicas e aplicações informáticas adequadas à resolução de problemas.

A avaliação á disciplina pode ser feita de uma de duas formas: avaliação contínua ou avaliação final.

a) Avaliação contínua, (necessária uma assiduidade de pelo menos 70% às aulas) compreende, obrigatoriamente:

a.1) Elaborar três trabalhos com Open Office (peso 15% nota final). A nota obtida será válida dentro do período do ano escolar

a.2) Teste escrito (peso 10% da nota final)

a.3) Trabalho escrito (peso 10% da nota final) sobre a parte teórica da disciplina.

a.4) Prova prática (65% nota final).

- b) Avaliação final, consistindo de três componentes obrigatórias:
b.1) Teste escrito (peso 10% da nota final)
b.2) Trabalho escrito (peso 10% da nota final) sobre a parte teórica da disciplina
b.3) Prova prática (peso 80% da nota final).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching-learning process follows two stages:

- 1-Presentation of syllabus contents;
2-Self-learning based on proposed exercises and use of techniques and software
The assessment: continuous or final.

a) Continuous assessment (minimum of 70% of student's attendance) corresponds to:

- a.1) Three works with Open Office (weighing 15% of the final mark). The final mark is valid within the academic year 2011-2012.
a.2) Written test (weighing 10% of the final mark)
a.3) Written work based on the theoretical component of the unit (weighing 10% of the final mark)
a.4) Practical test (65% of the final mark)

b) Final assessment, based on three components:

- b.1) Written test (10% of the final mark)
b.2) Written work based on the theoretical component of the unit (10% of the final mark)
b.3) Practical test (80% of the final mark).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A primeira parte da disciplina aborda os conceitos básicos do sistema de computador e o impacto que as tecnologias de informação podem ter, produzindo organizações mais ágeis e com melhor desempenho operacional. Esta análise é efetuada com os alunos através de explanações teóricas, pelo docente, e a elaboração de trabalhos práticos pelos alunos que, através da análise de artigos sobre temas previamente selecionados, aprofundam os conceitos em estudo.

O desenvolvimento das competências pelo domínio das ferramentas informáticas pretende ser conseguido através de sessões práticas onde os alunos são solicitados a resolver exercícios, modelos de situações do quotidiano, com mobilização da capacidade de análise e de adaptação a diferentes contextos e relativa modelização. Importa aqui a definição de estratégias de aproximação, que conduzam ao seu desenvolvimento pela utilização dum conjunto limitado de ferramentas que os estudantes devem saber identificar e utilizar caso a caso. Trata-se assim da utilização intensiva de casos práticos de modo a permitir aos alunos passar por um conjunto relativamente vasto de exercícios capazes de lhes dar as necessárias competências para poderem, em tempo útil, dar resposta efetiva aos desafios colocados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The first part of the syllabus covers the basic concepts of the computer system and the impact that information technologies may have, making organizations more agile and with a better performance. This analysis carried out by students, based on the theory lectured in class, and the development of the individual practical work through the analysis of pre-selected articles on previously selected themes, deepen the concepts under study.

Skills development for information technologies is achieved through practical sessions where students are asked to solve problems and models of daily situations, with the mobilization of the capacity of analysis and of adaptation to different contexts and relative modelization. Students have to define strategies that lead to the development by identifying and using a set of limited tools adequate to each case. The intensive use of case studies allows students to understand and solve a relatively large number of situations, giving them the possibility to timely respond effectively to challenges.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Básica

Afonso, Adriano. "Manual Tecnologias de Informação e Comunicação + Open Office"

Outras referências

Battele, John,. *The Search-Como o Google mudou as regras de negócio e revolucionou a cultura*, Casa das Letras (ISBN 1591841410)

Friedman, Thomas. *O mundo é plano*, Actual Editora (ISBN 972997201X)

Gates, Bill. *Rumo ao futuro*, Mc Graw Hill, (ISBN 972-8298-14-5)

Hammer, Michael. *A agenda*, Actual Editora (ISBN 972990782X)

Rascão, José. *Sistemas de informação para as organizações: a informação chave para a tomada de decisão* (2ª edição revista e corrigida), Silabo Edições (ISBN 972-618-330-8)

Mapa IX - Direito Administrativo

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Administrativo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Paula de Pinho Teixeira Mendes Cabral | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Dotar os estudantes de conhecimentos teórico-conceituais de Direito Administrativo;*
- *Favorecer o conhecimento da realidade jurídica portuguesa (a Administração Pública hodiernamente e o regime jurídico correspondente) procedendo a algumas referências de Direito Comparado;*
- *Permitir a aquisição de conhecimentos técnico-jurídicos dos princípios e normas de natureza administrativa;*
- *Capacidade para a resolução de casos concretos nesta área de matérias.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To provide students with theoretical and practical knowledge in the field of Administrative Law;*
- *To promote the understanding of the Portuguese legal reality (the Public Administration today and the corresponding legal regime), including some references to the Comparative Law;*
- *To encourage students to acquire technical and practical expertise on the main principles and norms of administrative nature;*
- *Capacity to solve specific cases in this field of studies.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

I - Introdução

1 - A administração pública e o direito administrativo

2 - O interesse público e a atividade administrativa pública

II - A organização administrativa

III - A atividade administrativa

1 - O procedimento administrativo

2 - Validade e eficácia do ato administrativo

3 - Os atos secundários

4 - Extinção do ato administrativo

5 - O procedimento regulamentar

6.2.1.5. Syllabus:

I – Introduction

1. Public Administration and the administrative law

2. The public interest and the public administrative activity

II The administrative organization

III- The administrative activity

1- The administrative procedure

2- Validity and efficiency of the administrative act

3- The secondary acts

4- Revocation of the administrative act

5- The regulatory procedure

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa da unidade curricular visa dotar os estudantes de conhecimentos teórico-práticos de Direito Administrativo, mais concretamente do ordenamento jurídico português, não descurando algumas referências às tendências consagradas noutros ordenamentos jurídicos.

Nesse sentido, pretendendo-se abordar os temas centrais do Direito Administrativo (organização da Administração Pública, ato administrativo, seus vícios e consequências destes, procedimento administrativo, garantia dos administrados, etc) e respetivos princípios, para além dos respetivos enquadramentos teóricos, procede-se à interconexão entre este regime jurídico e a resolução de hipóteses práticas ilustradoras das situações mais comuns.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents aim to provide students with Administrative Law theoretical and practical knowledge, specifically in terms of the Portuguese legal system, not forgetting some references to trends established in other legal systems.

In this sense, by addressing the core issues of administrative law (Public Administration organization, administrative act, the defects and consequences, administrative procedure, guarantees of citizens, etc) and respective principles in addition to the respective theoretical frameworks, it will be possible to establish the connection between this legal regime and the resolution of practical common situations.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular utiliza o método expositivo da matéria, acompanhado de:

- *Análise de jurisprudência e outros documentos atinentes à disciplina*
- *Trabalhos de grupo*
- *Sugestões de leituras complementares e de pesquisa autónoma fora das sessões de contacto*

A avaliação incidirá nos seguintes elementos:

- *2 testes escritos e um trabalho de investigação, apresentado sumariamente numa sessão, todos de avaliação individual, para além da avaliação da participação de cada um dos alunos nas aulas – ponderação: 40% + 40% + 20%*

Avaliação final:

- *Exame individual escrito de todos os conteúdos - 100%*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The curricular unit is based on the lecturing of contents in collective contact sessions, accompanied by:

- *Analysis of legislation and other documents related with the unit;*
- *Group works;*
- *Further reading and autonomous research carried out in external context.*

Continuous assessment will be based on the following elements:

- *2 individual written tests and 1 research work, briefly presented in a collective session, student's participation during sessions (40% + 40% + 20%)*

Final assessment:

- *Individual written examination of all contents-100%*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos da unidade curricular consistem fundamentalmente em proporcionar conhecimentos teórico-práticos sobre a Administração Pública Portuguesa e o Direito Administrativo aos estudantes, que permitam um conhecimento do ordenamento jurídico português e seu estrito relacionamento com a realidade administrativa portuguesa. Para tal, nas sessões de contacto é utilizado um suporte documental (sobretudo legislação e jurisprudência) com recurso a meios audiovisuais. A compreensão da matéria é reforçada, maioritariamente, pela resolução de casos práticos e exposição / ponderação de case studies. Incentiva-se sempre a participação dos estudantes favorecendo-se o trabalho autónomo, baseado no estímulo à pesquisa, leitura e investigação, para além das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit aims to provide students with knowledge on the Portuguese Public Administration and Administrative law which will allow them to understand the Portuguese legal system and its close relationship with the Portuguese administrative reality. Thus, collective contact sessions are based on documents (namely legislation and case law), supported by multimedia tools. The understanding of contents is strengthened through the resolution of practical cases and presentation and analysis of case studies. In addition to collective contacts sessions, participation of students is encouraged in order to promote their autonomous work, based on research, literature and investigation.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Amaral, Diogo Freitas do (2012). Curso de Direito Administrativo – volume I, reimpressão da 3ª edição, Almedina.
Amaral, Diogo Freitas do (2012). Curso de Direito Administrativo – volume II, reimpressão da 2ª edição, Almedina.

Mapa IX - Direito do Arrendamento

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito do Arrendamento

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Lúisa Maria Baptista Lopes Sousa | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar uma compreensão suficientemente aprofundada do regime legal do arrendamento, pelo estudo das questões fundamentais do direito do arrendamento.*
- *Conferir conhecimentos técnico- jurídicos relativos ao arrendamento e sensibilizar os alunos para a envolvente jurídica, social e ética da relação jurídica arrendatícia.*
- *Desenvolver capacidades de reflexão e crítica: capacidade de pensamento crítico analisando situações jurídicas, refletindo sobre metodologias/meios de resolução, aplicação do conhecimento em situações práticas.*
- *Metodologia de pesquisa e gestão da informação e conhecimento: seleção, compilação e organização de legislação, doutrina e jurisprudência, actualização e estudo da informação.*
- *Aptidão para celebrar actos e negócios jurídicos, dentro da respectiva área de intervenção.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To provide a thorough understanding of the lease legal regime by studying the Real Estate Law fundamental issues.*
- *To promote technical and legal knowledge related to lease issues and raise awareness of the legal, social and ethical environment of the lease legal relationship.*
- *To develop critical and self-reflection skills: critical thinking skills through analysis of legal situations, reflection on the resolution methodologies/means and application of knowledge in practical situations.*
- *To apply research methodology and manage data and knowledge: selection; collection and organization of legislation, doctrine and case law; data updating and study.*
- *Ability to celebrate acts and legal transactions, within their area of intervention*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *Locação;*
 - 1.1 *Fundamentos;*
 - 1.2 *Elementos definidores do conceito legal;*
 - 1.3 *Espécies de locação no direito português: aluguer e arrendamento;*
2. *Arrendamento urbano: espécies legais;*
 - 2.1 *Arrendamento urbano (remissão);*
 - 2.2 *Arrendamento para habitação;*
 - 2.3 *Arrendamento para outros fins;*
3. *O contrato de arrendamento urbano:*
 - 3.1 *Considerações introdutórias;*
 - 3.2 *Promessa de arrendamento urbano;*
 - 3.3 *Contrato de arrendamento urbano;*
 - 3.4 *Requisitos materiais e formais;*
4. *Obrigações do senhorio;*
5. *Obrigações do arrendatário;*
6. *Modificação da relação de arrendamento urbano;*
7. *Cessação da relação de arrendamento urbano.*

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Leasing;*
 - 1.1 *Fundaments;*
 - 1.2 *The legal concept defining elements ;*
 - 1.3 *Types of leasing in the Portuguese law: rental and lease;*
2. *Urban lease; legal species;*
 - 2.1 *Urban lease (remission);*
 - 2.2 *Housing leases;*
 - 2.3 *Leases for other purposes;*
3. *The housing lease contract;*
 - 3.1 *Introductory remarks;*
 - 3.2 *Promess of urban lease;*
 - 3.3 *Urban rental contract;*
 - 3.4 *Material and formal requirements;*
4. *The lessor obligations;*
5. *The lessee obligations;*
6. *Modification of the urban lease relationship;*
7. *Termination of the urban lease relationship.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos apresentados são coerentes com os objetivos da unidade curricular e permitem aos estudantes a aquisição de competências relativas ao regime jurídico do arrendamento habitacional e não habitacional.

Assim, as noções gerais e os elementos definidores do conceito legal e as espécies de locação no direito português cumprem o objetivo de proporcionar uma compreensão suficientemente aprofundada do regime legal do arrendamento pelo estudo das questões fundamentais do direito do arrendamento.

Os conteúdos programáticos relativos ao contrato de arrendamento urbano, obrigações das partes, modificação e cessação da relação de arrendamento urbano preenchem os objetivos referidos no sentido de desenvolver capacidades de reflexão e crítica, analisando situações jurídicas, reflectindo sobre metodologias de resolução e aplicação do conhecimento em situações práticas e ainda a aptidão para celebrar atos e negócios jurídicos, dentro da respetiva área de intervenção.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents are consistent with the curricular unit objectives and enable students to acquire skills related to the legal regime of housing and non-residential lease.

Thus, the general concepts and the defining elements of the legal concept of leasing types in the Portuguese law provide a sufficient thorough understanding of the lease legal regime by studying the fundamental issues of the lease law.

The syllabus related with the urban lease contracts, obligations of both parties, modification and termination of urban lease relationship meet the referred objectives referred as they develop reflection and critical thinking analysis, by analyzing legal situations, reflecting on methodologies of resolution and application of knowledge in practical situations and still the ability to perform legal transactions and acts within the respective area of intervention.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- Exposição de matéria em sessões presenciais*
- Trabalhos de grupo*
- Resolução de casos de estudo*
- Apresentação de trabalhos*
- Pesquisa de legislação e bibliográfica*

Análise de jurisprudência

Avaliação contínua corresponde à realização de um teste intercalar (50% da nota final e 2 ECTS) e à realização da frequência (50% da nota final e 2,5 ECTS).

Se a nota obtida for inferior a sete será remetido o estudante para avaliação final a realizar apenas na 2ª época.

A avaliação final corresponde à realização de exame final, com uma ponderação de 100% e 2 ECTS e prova oral para notas de exame final entre 7 e 12 valores e atribuição de 2,5 ECTS.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Teaching methodologies are based on contents lecturing in collective contact sessions, group works, resolution of case studies; presentation of works, legislation and literature research and analysis of case law.

Continuous assessment consists of an intermediate written test (50% -2 ECTS), and a final individual written test (50% -2,5 ECTS).

Students whose mark is lower than 7, will have to submit to the final examination (2nd call)

Final assessment is based on a final written examination (100%). Students whose final mark in the written examination is between 7 and 12, will have to submit to an oral test to be granted the total number of ECTS-4,5 ECTS

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino adotadas são adequadas à implementação do trabalho autónomo dos estudantes e ao desenvolvimento de competências de pesquisa e investigação temática da unidade curricular, permitindo-lhes adquirir de forma eficaz as competências previstas. A resolução de casos de estudo proporcionam ao estudante o necessário contacto prático com a matéria pela análise crítica que lhes é solicitada, munindo-os de competências analíticas e críticas, face às soluções jurídicas estabelecidas para o regime do arrendamento de acordo com o conteúdo programático da unidade curricular. A apresentação de trabalhos e a pesquisa e análise jurisprudencial relativa às várias questões do arrendamento conduz a uma apreensão mais eficaz dos conteúdos jurídico-arredatícios, dotando os estudantes de capacidades de adequação das temáticas leccionadas com a realidade jurídica. A pesquisa de legislação e o apoio bibliográfico sugerido para a Unidade curricular permitem o suporte e a consolidação do estudo.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The adopted teaching methodologies are appropriate to help students implement their autonomous work and develop research skills on topics lectured in the curricular unit, allowing them to acquire skills in a more effective way. The resolution of case studies allows the necessary practical contact with the contents through the critical analysis that is required, providing them with analytical and critical abilities, in face of the legal solutions established for the lease regime, meeting, this way the curricular unit contents and objectives. Presentation of works, research and analysis of jurisprudence related to lease issues lead to a more effective understanding of legal-lease contents and provide them skills to adequate the studied topics to the legal reality. Legislation research and literature support and strengthen knowledge.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Furtado, Jorge Pinto (2009). Manual de Arrendamento Urbano, 5ªed., Coimbra.

Leitão, Luís Manuel Teles de Menezes (2006). Arrendamento Urbano, Almedina.

Rocha, Isabel e Estima, Paulo (2012). Novo Regime do Arrendamento Urbano, Notas Práticas, Porto Editora.

Código Civil (2012), Almedina

Mapa IX - Direito Fiscal

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Fiscal

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rodrigo Maria de Azevedo Soares Cordeiro da Silveira | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Proporcionar um entendimento global dos princípios e regras que regem o funcionamento do Direito Fiscal e do sistema fiscal português; favorecer a aquisição de conhecimentos e competências teórico-práticas sobre fiscalidade e tributação; proporcionar aos alunos uma familiarização com a legislação fiscal portuguesa e com os seus métodos sistemáticos; fiscalidade na economia nacional e aspetos de fiscalidade e tributação relevantes; adquirir conhecimentos técnico-jurídicos de base sobre o Direito Fiscal e o sistema fiscal português, nomeadamente ao nível dos seus principais impostos (IRS, IRC e IVA). Competências para organizar e sistematizar pensamentos, análise, síntese, avaliação crítica – incluindo: capacidade de identificar pressupostos, avaliar declarações em termos de evidência, detectar lógicas ou raciocínio falsos, identificar valores implícitos, definir termos de forma adequada e generalizar adequadamente.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To provide students with a comprehensive understanding of the principles, rules and functioning of the Tax Law and of the Portuguese tax system; to promote knowledge and theoretical-practical skills on taxes and taxation; to make students be familiar with the Portuguese tax legislation and with its systematic methods; tax in the national economy and tax and taxation relevant aspects. To gain technical and legal expertise on Tax Law and on the Portuguese taxation system, particularly in terms of their main taxes (IRS, IRC and VAT). Competences to understand tax issues of great relevance to business activity related with income and

to conceptualise situations. To be able to integrate the multiple aspects of management related to the international trade and design and develop entrepreneurial activities.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. *O direito fiscal: noções gerais*
2. *Fontes do direito fiscal*
Noção e espécies de fontes do Direito
A Lei constitucional
Princípio da legalidade tributária
Princípio da igualdade tributária
A lei e o decreto-lei
Os decretos legislativos regionais
O regulamento
O costume
A jurisprudência e a doutrina
Os tratados internacionais
3. *Interpretação e integração da lei fiscal*
Interpretação da lei fiscal
Integração da lei fiscal
4. *Aplicação da lei fiscal*
Aplicação no tempo
Aplicação no espaço
5. *Estudo do imposto*
Conceito de Imposto
Distinção de figuras afins
Classificação dos impostos
Momentos da vida do imposto
A incidência
O lançamento
A liquidação
A cobrança
6. *A Relação Jurídico-fiscal*
Elementos da relação jurídico-fiscal
Os sujeitos
O objecto
O facto jurídico
A garantia
7. *Os impostos em espacial*
Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares (IRS)
Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas (IRC)
Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA)

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Tax law: general concepts*
2. *Sources of Tax law: Concept and types of law sources; The Constitutional law; Principle of tax legality; Principle of tax equality; The Law and the decree-law; Regional legislative decrees; The Regulation; The Costume; The jurisprudence and the doctrine; International treaties*
3. *Interpretation and integration of tax law: Interpretation of the tax law; Integration of the tax law*
4. *Application of tax law: Application in time; Application in space*
5. *Study of tax: Concept of tax; Distinction of related concepts; Tax classification; tax life moments; The applicability; The tax posting; Tax assessment; Collection*
6. *The legal-tax relationship: The elements of legal-tax relationship; The object ;The object; The legal fact; The assurance*
7. *Special taxes: Personal Income Tax (IRS); Corporate Income Tax (IRC) and Value Added Tax (VAT)*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa da unidade curricular proporciona aos alunos, de acordo com os objectivos da unidade curricular, um entendimento global dos princípios e regras que regem o funcionamento do Direito Fiscal e do sistema fiscal português, com ênfase na vertente jurídico-fiscal (pontos 1, 2, 3, 4, 5, 6, e 7 do programa). O programa visa, ainda, o entendimentos dos princípios estruturantes do Direito Fiscal, contemplados na Constituição da República Portuguesa, nomeadamente, o da legalidade, o igualdade e o da não retroactividade fiscal, os quais têm um especial destaque (pontos 1, 2, 3 e 4 do programa), bem como, a familiarização com a legislação fiscal portuguesa e com os seus métodos sistemáticos, nomeadamente ao nível dos seus principais impostos (IRS, IRC e IVA) (pontos 5, 6 e 7 do programa).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The programme which is in accordance with the curricular unit objectives provide a comprehensive of the principles, rules and functioning of the Tax Law and the Portuguese taxation system, particularly emphasising the legal-tax aspect (points 1, 2, 3, 4, 5, 6 and 7). The programme also aims to promote the understanding of the Tax Law structural principles contained in the Constitution of the Portuguese Republic, namely in matters of tax legality, equality and non- retroactivity (points 1, 2, 3 and 4) and to make students be familiar with the Portuguese tax legislation and its systematic methods, particularly in what concerns the main taxes: Personal Income Tax, Corporate Income Tax and Vat (points 5, 6, 7)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O processo de ensino – aprendizagem seguirá as seguintes fases:

1. *Apresentação dos objectivos e exposição dos conteúdos programáticos da unidade curricular;*
2. *Auto-aprendizagem baseada em estudo e resolução de exercícios propostos;*
3. *Discussão e esclarecimento de dúvidas.*

Dois tipos de avaliação possíveis:

a) *Regime de avaliação contínua: A nota final é a média aritmética dos dois testes.*

Os 6 ECTS da disciplina correspondem aos seguintes parâmetros:

1) *2,5 ECTS (41,66%) pela prestação do primeiro teste escrito.*

2) *2,5 ECTS (41,66%) pela prestação do segundo teste.*

3) *0,5 ECTS (8,33%) Resolução de trabalhos e casos práticos.*

4) *0,5 ECTS (8,33%) Assiduidade e participação.*

b) *Avaliação baseada na realização de Exame final (6 ECTS, ou seja 50%). No caso de nota mínima de 7 valores, realização de prova oral obrigatória (dispensa de prova oral em caso de nota igual ou superior a 10 valores).*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching method is based on the following

1. *Presentation of objectives, contents of the curricular units;*

2. *Self-learning, based on the study and resolution of proposed exercises;*

3. *Discussion and clarification of doubts.*

Assessment

a) *Continuous assessment: based on two written tests. The final mark corresponds to the arithmetic average of both tests.*

The 6 ECTS correspond to the following parameters:

1) *2,5 ECTS (41,66%) in the first test.*

2) *2,5 ECTS (41,66%) in the second test.*

3) *0,5 ECTS (8,33%) Resolution of works and practical cases*

4) *0,5 ECTS (8,33%) Attendance and participation.*

b) **Final assessment**

Final assessment is based on a written examination (3ECTS-50%) and oral examination (3 ECTS-50%). To get access to the oral examination, students must have 7 points (scale 0-20) in the written part.

If the written examination mark is equal or over 10 points (scale 0-20), students do not have to submit to the oral examination to achieve the total 6 ECTS /100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O programa da unidade curricular proporciona aos alunos um entendimento global dos princípios e regras que regem o funcionamento do Direito Fiscal e do sistema fiscal português, com ênfase na vertente jurídico-fiscal. Nas sessões de contacto é usado um suporte documental (legislação e textos de apoio). O reforço da compreensão da matéria é ainda obtido através outros mecanismos, como por exemplo, análise e discussão de questões político-jurídicas fiscais e orçamentais da actualidade e resolução de casos práticos. São usadas também estratégias pedagógicas de envolvimento contínuo dos estudantes favorecendo o trabalho autónomo e baseadas no estímulo à pesquisa e leitura fora das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The programme in accordance with the curricular unit objectives provides a comprehensive of the principles, rules and functioning of the Tax Law and the Portuguese taxation system, particularly emphasising the legal-tax aspect. Contact sessions are based on documental support (legislation and texts). The understanding of contents is also based on other mechanisms, such as, analysis and discussion of current political, legal, tax and budget issues and resolution of practical cases. Other teaching strategies of continuous involvement of students are also used, encouraging autonomous work, focused on research and text reading developed outside contact sessions.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Nabais, J. Casalta (2009). Direito Fiscal, 5ª ed., Coimbra, Almedina;

Pereira, M. H. Freitas (2009). Fiscalidade, 3ª ed., Coimbra, Almedina;

Teixeira, Glória (2010). Manual de Direito Fiscal, 2ª ed., Coimbra, Almedina.

Mapa IX - Direitos Reais

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direitos Reais

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Melanie N'zinga Pereira Teixeira de Oliveira Neiva Santos | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Facultar aos estudantes um conhecimento global sobre os princípios fundamentais e regime jurídico dos Direitos Reais, dotando-os de competências para o futuro exercício da profissão.

- Sensibilizar os estudantes para os instrumentos necessários à compreensão e correta aplicação do regime jurídico dos Direitos Reais, conceitos e quadro normativo.

- Fomentar situações típicas de resolução de situações jurídicas típicas da respectiva área de actuação, capacidades de reflexão e crítica analisando situações jurídicas e aplicação do conhecimento em situações práticas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To provide students with comprehensive knowledge about the fundamental principles and Rights in Rem legal regime, in order to get skills for their future professional exercise.
- To make students be aware of the tools necessary to understand and correctly apply the Rights in Rem legal regime, concept and framework.
- To develop analytical skills in order to solve typical legal situations in the area of expertise and action, critical and reflection abilities through legal situations analysis and application of knowledge in practical situations

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Direitos reais em geral (noção e características; a tutela constitucional; princípios gerais; classificações; distinção entre direitos reais e direitos de crédito) 2. Objeto dos direitos reais (noção jurídica de coisa; classificações das coisas) 3. Ordenação dominial provisória: a posse (noção e função; distinção entre posse e detenção; classificações; aquisição e perda da posse; defesa possessória; efeitos; a usucapião) 4. Ordenação dominial definitiva: a propriedade (características e limites do direito de propriedade; aquisição e extinção; acessão e ocupação; compropriedade; propriedade horizontal; registo predial) 5. Outros direitos reais de gozo (usufruto; uso e habitação; direito de superfície; servidão; direito real de habitação periódica) 6. Direitos reais de garantia (consignação de rendimentos; penhor; hipoteca; privilég. creditórios; direito de retenção) 7. Direitos reais de aquisição (contrato prom. com eficácia real; direito prefer. com eficácia real) 8. Meios de defesa

6.2.1.5. Syllabus:

1. Rem Rights (concept and characteristics; constitutional protection: general principles, classifications; distinction between rem rights and credit rights) 2. Object of the rights in rem (legal concept of “thing”; classifications of things) 3. Provisional property ordinance: possession (concept and function; distinction between ownership and possession; classifications, acquisition and loss of ownership; possession defence; effects; adverse possession) 4. Definitive property ordinance: property (characteristics and limits of property rights; acquisition and extinction; access and occupation; co-ownership; horizontal property; real estate registry). 5. Other real rights (usufruct; use and housing; surface right; servitude; timesharing right. 6. Security rights (income assignment; attachment; mortgage; credit privileges; right of retention). 7. Purchase’s rights in rem (pre-contract agreement with real effectiveness; the right of preference with real effectiveness, means of protection

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático permite transmitir os conhecimentos básicos dos direitos reais, pela análise de conceitos, princípios gerais e regime jurídico. Os conceitos e normativos estudados, acompanhados da metodologia de ensino adotada, fomentam a capacidade analítica e de reflexão e a aplicação do conhecimento em situações práticas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents allow to transmit basic knowledge about the rights in rem, through the analysis of concepts, general principles and legal regime. The studied concepts and legislation and the adopted methodology promote analytical, reflection skills and the application of knowledge in practical

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição dos conteúdos programáticos em aulas teórico-práticas;
Resolução e discussão de exercícios práticos;
Análise e discussão de jurisprudência e doutrina;
Esclarecimento de dúvidas;
Orientação tutorial: acompanhamento na resolução de exercícios; trabalho autónomo baseado análise de doutrina e jurisprudência e atividade de pesquisa.

Avaliação contínua: teste intercalar, apresentação oral e frequência, com as seguintes ponderações 40%+10%+50%.

Avaliação final: prova escrita e oral em caso de classificação inferior a 10 valores e superior a 7 valores, caso em que a nota é obtida pela média das duas provas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Exposure of theoretical and practical contents in collective contact sessions;
- Resolution and discussion of practical exercises;
- Analyses and discussion of jurisprudence and doctrine;
- Clarification of doubts;
- Tutored-oriented sessions: monitoring resolution of exercises; autonomous work based on the analysis of doctrine and jurisprudence and investigation activity.

Continuous assessment: intermediate test, oral presentation of a work and final test- weight: (40%+10%+50%)

Final assessment: written final examination (100%). Students whose final mark is between 7 and 10 will have to submit to an oral test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino e aprendizagem assenta em diferentes parâmetros, conjugando-se a exposição teórica e o ensino prático dos conceitos. A resolução de exercícios práticos permite subsumir situações concretas nos institutos jurídicos analisados. Tal metodologia fomenta a aquisição dos conceitos técnico jurídicos de base e uma compreensão dos princípios dos gerais dos direitos reais e das características e regime dos diferentes tipos de direitos reais. O trabalho autónomo favorece a aquisição de capacidades analíticas e de reflexão. A orientação tutorial acompanhada da discussão e análise de exercícios práticos potencia a capacidade de interpretação e resolução de pretensões jurídicas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching learning methodology is based on different parameters combining theory and practice. The resolution of practical exercises allows to subsume concrete situations in legal areas already analysed. This methodology promotes the acquisition of basic technical legal concepts and the understanding of the rights in rem general principles and the characteristics and regime of the different types of rights in rem. The autonomous work encourages the acquisition of analytical and reflection skills. The tutored-oriented sessions promote discussion and analysis of practical exercises and enhance interpretation skills and resolution of legal claims.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Carvalho, Orlando de, Introdução à Posse, RLJ, Ano 122

Fernandes, Luís Carvalho; (2010). Lições de Direitos Reais, Quid Juris, Lisboa, 6ª ed. reimp., ISBN 9789727244287

Menezes Leitão, Luís Manuel Teles de; (2012). Direitos Reais, Almedina, Coimbra, 3ª ed., ISBN 9789724047607

Oliveira Ascensão, José de; (2012). Direito Civil – Reais, Coimbra Editora, Coimbra, 5ª ed., ISBN 9789723220575

Pires de Lima; Antunes Varela; (2010). Código Civil anotado, volume III, Coimbra Editora, Coimbra, 2ª ed. reimp., ISBN 9789723206159

Pires de Lima; Antunes Varela; (2010). Código Civil anotado, volume I, Coimbra Editora, Coimbra, 4ª ed. reimp., ISBN 9789723200379

Mapa IX - Processo Declarativo

6.2.1.1. Unidade curricular:

Processo Declarativo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paula do Couto Quintas | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Proporcionar aos alunos conhecimentos e competências ao nível dos princípios estruturantes do processo civil declarativo, dos pressupostos processuais e do formalismo do processo ordinário.

- Dotar os estudantes dos instrumentos necessários à compreensão e correta aplicação do processo civil declarativo.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To provide knowledge and skills related to the structuring principles of the declarative civil process, procedural assumptions and the formalism of an ordinary process.

- To provide the necessary tools to make students understand and apply declarative civil process in a proper way.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Processo declarativo em geral

Noção e característica

Princípios constitucionais

Modalidades de ações judiciais

Formas de processo: processo comum e processos especiais

Interpretação das leis processuais

Integração de lacunas

Aplicação das leis processuais no tempo

2. Pressupostos processuais

Noção e regime dos pressupostos processuais

Personalidade judiciária

Capacidade judiciária

Legitimidade das partes

Interesse processual

Competência dos tribunais; modalidades de incompetência

3. Formalismo do processo declarativo ordinário

Articulados

Petição inicial; distribuição; citação

Contestação; revelia

Articulados eventuais

Articulados supervenientes

Saneamento e condensação

Instrução; meios de prova

Discussão e julgamento; audiência final

Sentença

4. Especificidades dos processos sumário e sumaríssimo

Processo sumário

Processo sumaríssimo

5. Lei da Arbitragem Voluntária

6.2.1.5. Syllabus:

1. Declarative process in general
 Concept and characteristics
 Constitutional principles
 Types of legal actions
 Procedure forms: common procedure and special procedures
 Interpretation of the procedural laws
 Integration of loopholes
 Application of procedural laws in time
 2. Procedural assumptions
 Concept and regime of procedural assumptions
 Legal personality
 Legal capacity
 Legitimacy of the parts
 Procedural interest
 Court's Competence; modalities of incompetence
 3. Formalism of the ordinary declarative process
 Pleadings
 Initial statement of claim; distribution; citation
 Decision challenge; default
 Eventual pleadings
 Supervening pleadings
 Reorganization and condensation
 Case instruction; evidence
 Discussion and trial; final court hearing
 Sentence
 4. Specificities of the summary and accelerated procedures
 Summary procedure
 Accelerated procedure
 5. Volunteer Arbitration Law

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Através da análise das noções, características e princípios pretende-se dotar os alunos de uma perspetiva do processo declarativo em geral.

O conhecimento sobre as modalidades de ações, essenciais para um trabalho adequado no foro, é realizado através da análise da ação ordinária, sumária e sumaríssima e conhecimento do respetivo formalismo.

Procede-se ainda a uma análise da interpretação das leis processuais e da integração de lacunas, para sensibilizar os alunos para o processo adjetivo ora em estudo.

Para uma atividade forense capaz, são dados a conhecer os pressupostos processuais.

Ainda, se dá a conhecer o regime da Arbitragem Voluntária, dado ser uma alternativa útil à lide processual. Com os temas tratados, os objetivos assumidos pela UC ficam preenchidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The analysis of concepts, characteristics and principles aims to provide students with a perspective of the declarative process in general.

The knowledge on the types of actions, essential for an adequate performance in the area, is carried out through the analysis ordinary, summary and simplified actions and the knowledge of the respective formality.

An interpretation analysis of the procedural laws and the integration of loopholes is also developed in order to raise students awareness about the process under study.

In order to develop a good legal activity, procedural assumptions are made know.

The Voluntary Arbitration regime is also made known as an useful alternative to handle procedural matters. The topics addressed meet the curricular unit goals.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular utiliza o método expositivo da matéria, acompanhado de:

- *Leitura e discussão crítica de textos nas sessões de contacto*
- *Sugestões de leituras complementares e de pesquisa autónoma fora das sessões de contacto.*
- *Resoluções de casos de estudo.*

A avaliação incidirá nos seguintes elementos:

- *2 testes escritos de avaliação individual – ponderação: 50% + 50%*
- *1 teste de avaliação final: 100%.*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The curricular unit is based on the lecturing of contents in collective contact sessions, along with:

- *Reading and critical discussion of texts;*
- *Complementary reading and independent research in external context;*
- *Resolution of case studies*

Assessment is based on the following elements:

- *Continuous: 2 written tests (50% + 50%)*
- *Final: 1 written examination (100%).*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos da unidade curricular são os de dotar os discentes de uma visão prática acerca de temáticas anteriormente apreendidas, facilitadoras do exercício de funções profissionais. Aulas T/P, onde se analisam casos de estudo e jurisprudência dos tribunais superiores. Nas sessões de contacto são usados suportes documentais (legislação e textos de apoio). Privilegia-se também a clarificação das temáticas nas aulas de OT, a fim de preparar o aluno para a avaliação a que se irá submeter. São utilizados ainda instrumentos pedagógicos de envolvimento contínuo dos estudantes favorecendo o trabalho autónomo e baseados no estímulo à pesquisa e leitura fora das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit objectives aim to provide students with a practical overview of topics previously seized, which may lead to a better professional performance. Theoretical and practical collective contact sessions, aims to analyse case studies and higher courts' jurisprudence, along with other documents (legislation and texts). The tutored-oriented sessions privilege to clarify students' doubts and prepare them for assessment. Other teaching tools of continuous students' involvement are also used which encourage autonomous work, based on individual research and reading.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Costa, Salvador (2011). Regulamento das Custas Judiciais, 3ª ed., Almedina.

Valles, Edgar; Prática Processual Civil, 6ª ed., Almedina.

Temas da reforma do Processo Civil, III vol., Procedimento cautelar comum (2010). 4ª ed., Almedina.

Mapa IX - Direito da Insolvência

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito da Insolvência

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rodrigo Maria de Azevedo Soares Cordeiro da Silveira | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Favorecer a aquisição de conhecimentos e de competências sobre os conceitos e aspectos fundamentais do direito da insolvência, dando a conhecer as suas principais temáticas;*
- Incrementar a apreensão sistémica e de toda a tramitação específica do CIRE - Código da Insolvência e da Recuperação de Empresas;*
- Fomentar o domínio de conceitos e da área processual do direito da insolvência;*
- Capacidades analíticas e operativas, de reflexão e crítica com vista ao futuro desempenho profissional.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To promote the acquisition of knowledge and skills about concepts and essential aspects related to insolvency law, allowing students to know its main themes;*
- To increase systemic apprehension of all specific procedures of CIRE- Insolvency and Corporate Recovery Code;*
- To encourage the master of concepts and the Insolvency Law procedural area;*
- Analytical, operational, reflection and critical skills taking into consideration the future professional performance.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Caracterização do actual processo de insolvência e de recuperação de empresas

1.1 Principais linhas orientadoras do CIRE

1.2 Decreto Preambular

1.3 Disposições Introdutórias

2. Declaração da Situação de Insolvência

2.1 Pedido da declaração de insolvência

2.1.1 Legitimidade para apresentar o pedido e a desistência

2.1.2 Requisitos da petição inicial

2.2 Tramitação subsequente

2.3 Sentença de declaração de insolvência

2.3.1 Conteúdo, notificação e publicidade da sentença

2.3.2 Impugnação da sentença

3 Massa insolvente e intervenientes no processo

3.1 Massa insolvente e classificação de créditos

3.2 Órgãos da insolvência

3.2.1 O Administrador de Insolvência

3.2.2 Assembleia de credores

3.2.3 Comissão de credores

4. Efeitos da declaração de insolvência

4.1 Efeitos sobre o devedor e outras pessoas

6.2.1.5. Syllabus:

1. Characterization of the current insolvency process and corporate recovery

1.1 Principal CIRE guidelines

1.2 Preamble decree

1.3 Introductory provisions

2. Declaration of Insolvency Situation

2.1 Declaration of Insolvency application

2.1.1 Entitlement to present the application and withdrawal

2.1.2 Initial application proceedings

2.2 Subsequent proceeding

2.3 Declaration of insolvency sentence

2.3.1 Sentence terms, notification and publicising

2.3.2 Sentence contestation

3 Insolvent estate and actors involved in the process

3.1 Insolvent estate and credit scores

3.2 Insolvency offices

3.2.1 The insolvency administrator

3.2.2 Creditors' meeting

3.2.3 Creditors' committee

4. Declaration of insolvency effects

4.1 Effects on the debtor and other people

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa da unidade curricular tem como objectivo proporcionar aos alunos a aquisição de conhecimentos e de competências sobre os conceitos e aspectos fundamentais do direito da insolvência, dando a conhecer as suas principais temáticas (ponto 1 do programa), incrementar a apreensão sistémica e de toda a tramitação específica do CIRE - Código da Insolvência e da Recuperação de Empresas (pontos 2, 3, e 4 do programa) e fomentar o domínio de conceitos e da área processual do direito da insolvência, proporcionando assim as capacidades analíticas e operativas, de reflexão e crítica com vista ao futuro desempenho profissional (pontos 2, 3, e 4 do programa).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit contents aim to make students acquire knowledge and skills and understand insolvency law concepts and fundamental aspects, allowing them to know its principle themes (topic 1); increase systemic apprehension of all CIRE- Insolvency and Corporate Recovery Code specific procedures (topics 2,3 and 4) ; encourage the master of concepts and of the insolvency law procedural area, providing them analytical, operational, reflection and critical skills taking into consideration the future professional performance (topics 2,3 and 4)

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O processo de ensino – aprendizagem seguirá as seguintes fases:

- 1. Apresentação dos objectivos e exposição dos conteúdos programáticos da unidade curricular;*
- 2. Auto-aprendizagem baseada em estudo e resolução de exercícios propostos;*
- 3. Discussão e esclarecimento de dúvidas.*

Avaliação

Dois tipos de avaliação possíveis:

a) Regime de avaliação contínua: A nota final é a média aritmética dos dois testes.

Os 6 ECTS da disciplina correspondem aos seguintes parâmetros:

- 1) 2,5 ECTS (41,66%) pela prestação do primeiro teste escrito.*
- 2) 2,5 ECTS (41,66%) pela prestação do segundo teste.*
- 3) 0,5 ECTS (8,33%) Resolução de trabalhos e casos práticos.*
- 4) 0,5 ECTS (8,33%) Assiduidade e participação.*

b) Avaliação baseada na realização de exame final (6 ECTS, ou seja 50%). No caso de nota mínima de 7 valores, realização de prova oral obrigatória (dispensa de prova oral em caso de nota igual ou superior a 10 valores).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching-learning process is based on the following elements

- 1. Presentation of objectives and lecturing of curricular unit contents;*
- 2. Self-learning based on study and resolution of exercises;*
- 3. Discussion and clarification of doubts*

Assessment

Two types of assessment:

a) Continuous assessment regime. The final mark is the arithmetic average result of both tests.

The 6 ECTS correspond to the following parameters:

- 1)2,5 ECTS (41,66%) – First written test*
- 2)2,5 ECTS (41,66%) – Second written test*
- 3)0,5 ECTS (8,33%) – Resolution of works and practical cases*
- 4)0,5 ECTS (8,33%) – Lecture's attendance and participation.*

b) Final assessment regime: final written examination (6 ECTS/100%) for students whose written mark is equal or higher than 10. Students, whose final written examination mark is between 7 and 10, must submit to an oral test to be granted the total percentage and ECTS numbers

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O programa da unidade curricular tem como objectivo proporcionar aos alunos a aquisição de conhecimentos e de competências sobre os conceitos e aspectos fundamentais do direito da insolvência, identificando as suas principais temáticas, incrementar a apreensão sistémica e de toda a tramitação específica do CIRE - Código da Insolvência e da Recuperação de Empresas, fomentar o domínio de conceitos e da área processual do direito da insolvência, proporcionando assim as capacidades analíticas e operativas, de reflexão e crítica com vista ao futuro desempenho profissional. Nas sessões de contacto é usado suporte documental: legislação e textos de apoio. O reforço da compreensão da matéria é ainda obtido através de outros mecanismos como, por exemplo, análise e discussão de questões jurídico-políticas da actualidade, bem como questões processuais e resolução de casos práticos. São usadas ainda estratégias pedagógicas de envolvimento contínuo dos estudantes favorecendo o trabalho autónomo e baseadas no estímulo à pesquisa e leitura fora das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The programme of the curricular unit intends to provide students the acquisition of knowledge and skills related with the concepts and fundamental aspects of insolvency law by identifying the principle themes, to increase a systemic apprehension of all CIRE- Insolvency and Corporate Recovery Code specific procedures, to encourage to master concepts and the insolvency law procedural area, providing them analytical and operational, reflection and critical abilities necessary taking into consideration the future professional performance. Documents: legislation and texts, are used during collective contact sessions. The understanding of contents is enhanced through other mechanisms, such as, analysis and discussion of current legal-political issues, as well as procedural issues and resolution of practical cases. Other teaching methodologies of students' continuous involvement are also used to promote autonomous work, based on individual research and literature review.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Epifânio, Maria do Rosário (2010). Manual do Direito de Insolvência, Coimbra, Almedina Editora.
Martins, Luís M. (2010). Processo de insolvência Anotado e Comentado, Coimbra, Almedina Editora.*

Mapa IX - Direito do Trabalho

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito do Trabalho

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paula do Couto Quintas | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Proporcionar um conhecimento estruturado e alargado do ordenamento jurídico, em matéria de Direito do Trabalho;*
- Dotar os estudantes das ferramentas essenciais para o exercício de funções profissionais, no que respeita às relações laborais;*
- Desenvolver um espírito empreendedor nos estudantes e ferramentas relacionais que facilitem a sua inserção no mercado de trabalho, bem como contribuam para o sucesso profissional;*
- Estimular e desenvolver nos estudantes capacidades de trabalho autónomo, competências de análise.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To provide a structured and comprehensive understanding of the legal system, in matters related to labour law;*
- To provide students with tools, essential to act professionally in what concerns the labour relations;*
- To make students develop an entrepreneurial spirit and relational tools that will facilitate their integration in the labour market and contribute to professional success as well;*
- To encourage students to develop autonomous work abilities and analytical skills.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*.Noções gerais de Dto do Trabalho.
Noção e objetivo do Dto do Trabalho.
Perspetiva histórica do trabalho.
Breve referência às fontes do dto do trabalho.
.Contrato individual de trabalho
Conceito, objeto e características
Contratos a termo (certo e incerto)
Contratos sem termo intermitentes
Formação do contrato de trabalho
A invalidade do contrato
Sujeitos do contrato de trabalho. O empregador e o trabalhador
Dtos e deveres do empregador
Dtos e deveres do trabalhador
.Mobilidade geográfica e funcional
.Retribuição
Modalidades
Forma e tempo de pagamento*

Garantias e prescrições de créditos salariais

.Férias, feriados e faltas

Regime das férias, feriados e faltas

.Breve referência às principais formas de cessação do contrato de trabalho

Caducidade

Denúncia

Revogação

Resolução

6.2.1.5. Syllabus:

.General concepts of Labour Law

Concept and objective of Labour Law

The historical perspective of labour

Brief reference to the sources of labour law

. The individual labour contract;

Concept, object and characteristics

Defined and undefined contracts

Intermittent open-ended contracts

Labour contract formation

The invalidity of the contract

The employment contract parties. The employer and the employee

The rights and obligations of the employer

The rights and obligations of the employee

. Functional and geographic mobility

. Remuneration

Methods

Form and time of payment

Guarantees and legal limitations of salary credit

. Holidays, public holidays and absences

Regime of holidays

Regime of public holidays

Regime of absences

. Brief reference to major forms of terminating the employment contract

Expiration

Resignation

Withdrawal

Dissolution

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Atendendo aos destinatários, inicia-se o estudo da UC com as noções gerais do direito do trabalho e a respetiva perspectiva histórica.

As fontes de Direito do Trabalho são analisadas de forma sumativa.

Dá-se especial ênfase às modalidades dos contratos, pois é matéria muito solicitada no presente curso. Igualmente se dá importância aos deveres e direitos das partes.

A mobilidade geográfica e funcional são temas recorrentes da nossa realidade empresarial, pelo que são tratados com especial rigor.

Procede-se ao enquadramento genérico da matéria referente à retribuição.

O regime das férias e faltas é analisado com detalhe, atento o interesse prático que possui.

Por último, é sumariamente analisado o regime das cessações contratuais.

Entende-se que, desta forma, os objectivos propostos são atingidos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Taking into account the addressees the study of the curricular unit begins with general notions of labor law and the respective historical perspective.

Sources of Labour Law are analysed in a summative way.

Special emphasis is given to types of contracts, a matter of great concern in this degree. Equal importance is given to the duties and rights of both parties.

Geographic and functional mobility are recurring themes of our business reality, a reason to be treated with particular rigour.

It is also covered the general framework related to remuneration.

Holidays and absences regime is analysed in detail, given the practical interest.

Finally, a brief analysis of the contractual termination regime is carried out

This way, it is thought that the contents meet the curricular unit objectives.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular utiliza o método expositivo da matéria, acompanhado de:

- Leitura e discussão crítica de textos nas sessões de contacto

- Sugestões de leituras complementares e de pesquisa autónoma fora das sessões de contacto.

- Resoluções de casos de estudo.

A avaliação incidirá nos seguintes elementos:

- 2 testes escritos de avaliação individual – ponderação: 50% + 50%

- 1 teste de avaliação final: 100%.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The curricular unit lecturing method of contents is supported by:

- Reading and critical discussion of texts in collective contact sessions

- Complementary reading and development of autonomous research;

- Resolution of case studies.

Assessment:

Continuous- 2 individual written tests (50% + 50%)

Final- 1 individual written examination (100%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos da unidade curricular são os de dotar os discentes de uma visão prática de temáticas anteriormente apreendidas, facilitadoras do exercício de funções profissionais. As aulas T/P, onde se analisam casos de estudo e jurisprudência dos tribunais superiores. Nas sessões de contacto é usado um suporte documental (legislação e textos de apoio). Ainda, se investe a clarificação das temáticas nas aulas de OT, a fim de preparar o aluno para a avaliação a que se irá submeter. Ainda, são utilizados instrumentos pedagógicos de envolvimento contínuo dos estudantes favorecendo o trabalho autónomo e baseados no estímulo à pesquisa e leitura fora das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit aims to provide students with a practical overview of topics previously seized, which will facilitate Professional performance. The theoretical-practical sessions where legal case studies of High Courts are analysed. The lecturing in collective contacts sessions is supported by documents (legislation and texts). The tutored-oriented sessions are used to clarify students doubts and prepare them for the unit assessment. Other teaching tools based on the promotion of autonomous research and reading are also used.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Quintas, Paula; Quintas, Hélder (2012). Código do Trabalho Anotado e Comentado, Almedina, 3ª ed.

Quintas, Paula; Quintas, Hélder (2011). Manual de Direito do Trabalho, Almedina, 2ª ed.

Mapa IX - Direito Sucessório

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito Sucessório

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Raimundo Manuel Silva Queirós | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Como objetivo pretende-se uma articulação teórico-prática do direito substantivo, com conhecimento concreto dos institutos jurídicos atinentes ao fenómeno sucessório, dotando os alunos de conhecimentos que lhes permitam identificar situações concretas e obter soluções.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objective aims to establish a relationship between theory and practice of the substantive law, focused on legal areas related to succession phenomenon, providing students with knowledge that will allow them to identify real situations and get appropriate solutions.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Noção de direito das sucessões

Títulos da vocação sucessória

Espécies de sucessores (herdeiros, legatários)

A capacidade sucessória: a incapacidade por indignidade

O direito de representação

A herança jacente

A aceitação da herança

O repúdio da herança

Encargos da herança

A petição da herança

Administração, liquidação e partilha da herança.

A impugnação da partilha

A alienação da herança.

A sucessão legítima. A classe de sucessíveis e a ordem de sucessão.

A sucessão legitimária. Os herdeiros legitimários. A legítima e a quota disponível.

A redução das liberalidades inoficiosas.

O instituto da colação.

A sucessão testamentária: a capacidade testamentária. Nulidade e anulabilidade das disposições testamentárias. Formas do testamento. Conteúdo do testamento.

6.2.1.5. Syllabus:

Concept of Succession Law
Titles of succession vocation
Types of successors (heirs and legatees)
The capacity to inherit: inability for indignity
The right to legal representation
Inheritance in abeyance
The acceptance of inheritance
The renouncement of inheritance
Inheritance costs
The inheritance demand
Administration and distribution of inheritance
Asset-sharing challenge
Disposal of Inheritance
The legitimate succession: The successors and the succession order
Legitimate succession.
The heirs. The legitimate heirs and the available quota.
The reductions of unofficial donations
The institute of collation
Succession by will: will capacity; Nullity and revocability of testamentary dispositions. Will forms. The will content.
The legacies
The will administration

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático permite adquirir o conhecimento dos institutos jurídicos atinentes ao fenómeno sucessório e desenvolver a capacidade para interpretar normas jurídicas e resolver as concretas situações da vida prática.
O programa compreende o estudo das regras jurídicas relevantes no domínio das relações jurídicas post mortem desenvolvendo competências para o enquadramento normativo de questões concretas e obter soluções.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit contents allow students to know the legal areas related to succession phenomenon and develop the ability to interpret legal rules and solve the practical life specific situations.
The programme includes the study of relevant legal rules in the field of post mortem legal relationships, developing skills for the legal framework of specific questions and get solutions.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Explicação teórica e análise da legislação aplicável, recorrendo ao estudo e análise de casos práticos e concretos.
Em regime de avaliação contínua: teste escrito intercalar e frequência (50%+ 50%)
Em regime de avaliação final: exame escrito (100%).
São admitidos a prova oral os alunos que, em exame final, obtenham classificação superior a 7 valores e inferior a 10 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical lecturing of contents and analysis of legislation focused on specific practical cases.
The continuous assessment regime consists of an intermediate test and a final test (50%+ 50%)
The final assessment regime consists of a final written examination (100%). Students, whose final written mark is between 7 and 10, must submit to an oral test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A avaliação intercalar permite ao docente e aos discentes aferir o grau de conhecimentos transmitidos e adquiridos.
O recurso a situações concretas, designadamente pelo estudo de jurisprudência sobre as matérias estudadas, permite aferir a capacidade dos alunos em identificar os problemas e coordenar a interligação de matérias na construção de soluções.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The intermediate evaluation allows lecturer and students to assess the level of knowledge transmitted and acquired. The use of specific cases, based namely on the study of lectured jurisprudence allows to measure students' ability to identify problems and coordinate the interconnection of contents in order to find solutions

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Coelho, F. M. Pereira (1992). Direito das Sucessões, edição policopiada, Coimbra
Dias, C. M. Araújo (2012). Lições de Direito das Sucessões, Almedina, Coimbra, 2ª edição ISBN 9789724049519
Fernandes, L. A. Carvalho (2012). Lições de Direito das Sucessões, Quid Júris, Coimbra, ISBN 9789727245987
Sousa, R. Capelo (2002). Lições de Direito das Sucessões – Volume II, Coimbra Editora, Coimbra, 3ª ed. renovada, ISBN 9789723211269

Mapa IX - Processo Tributário

6.2.1.1. Unidade curricular:

Processo Tributário

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Fernando António Sousa e Silva de Moura | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Proporcionar aos estudantes um entendimento global dos princípios e regras que regem o funcionamento do Direito Fiscal e o sistema fiscal português na área do contencioso tributário e do património.*
- Favorecer a aquisição de conhecimentos e competências teórico-práticas sobre fiscalidade e tributação na área do contencioso tributário e do património.*
- Compreender conceitos técnicos jurídicos essenciais, desenvolvendo-se capacidades analíticas, capacidades de reflexão e crítica e a capacidade de intermediação de conflitos e representação de interesses jurídicos.*
- Adquirir conhecimentos técnico-jurídicos de base sobre o Direito Fiscal e o sistema fiscal português na área do contencioso tributário, bem como o conhecimento das questões fiscais de maior importância para a atividade dos Solicitadores na área do contencioso tributário e do património.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To provide a comprehensive understanding of principals and rules governing the operation of the Tax Law and the Portuguese tax system in the area of tax litigation and patrimony.*
- To encourage the acquisition of theoretical-practical knowledge and skills on tax and taxation in the area of tax litigation and patrimony.*
- To understand the essential technical and legal concepts, developing analytical, reflection and critical thinking skills and the abilities to build up conflict mediation and represent legal interests as well.*
- To acquire technical-legal expertise on Tax Law and the Portuguese tax system in the area of tax litigation and taxation issues more relevant to the Solicitors activity in the field of tax litigation and patrimony.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Lei geral tributária: Princípios da legalidade tributária, substituição e respons. tributária, caducidade, prescrição, âmbito e forma do proced. tributário, fundamentação e eficácia, revisão dos atos tributários, avaliação indireta
Código de Procedimento e de Processo Tributário: Mandato judicial, notificações e citações, proced. tributário, proc. judicial tributário, exec. fiscal, recursos
Código do Imposto Municipal sobre Imóveis: Incidência, sujeito passivo, início da tributação, isenções, avaliação de prédio urbano, reclam. e impug. da avaliação, taxas, liquidação e caducidade, outras reclamações
Código Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis: Incidência objetiva e subjetiva, obrig. tributária, isenções, valor tributável, taxas, liquidação, cobrança, garantias
Código Imposto Selo: Incidência, obrigação trib. e isenções, valor tributável, taxas, participação da transmissão de bens, liquidação do imposto, caducidade do dto à liquidação, prescrição, garantias.

6.2.1.5. Syllabus:

- General Tax Law: Principles of tax legality, replacement and tax responsibility, expiry, prescription, scope and form of tax proceedings, reasoning and effectiveness, tax acts review, indirect evaluation.*
- Administrative and Judicial Tax Procedure Code: Judicial order; notifications and summons; taxation proceedings; judicial and tax procedure; tax execution; resources.*
- Code of Municipal Tax over Real Estate: Incidence, taxable person, taxation onset, exemptions, urban property evaluation, complaint and contestation, taxes, liquidation and expiry, other complaints*
- Municipal Real Estate Transfer Tax Code: objective and subjective incidence, tax liability, exemptions, taxable value, taxes, liquidation, collection, guarantees.*
- Stamp Tax Code: Incidence, tax obligations and exemptions, taxable value, taxes, participation and transmission of goods, tax clearance, settlement expiry of tax liquidation, limitation. guarantees.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

Para que os estudantes tenham um entendimento global dos princípios e regras que regem o funcionamento do Direito Fiscal e o sistema fiscal português na área do contencioso tributário e do património torna-se necessário que conheçam a Lei Geral Tributária que funciona para o Direito Fiscal como a Constituição para todo o Direito.
A par deste conhecimento, terão de conhecer o Código do Procedimento e de Processo Tributário, bem como as regras básicas dos códigos sobre o Património, designadamente o Código do Imposto Municipal sobre Imóveis, o Código do Imposto Municipal sobre as Transmissões Onerosas de Imóveis e o Código do Imposto do Selo.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

To provide a comprehensive understanding of principles and rules governing the operation of Tax Law and the Portuguese tax system in the area of tax litigation and patrimony it is essential that students understand that the General Tax Law works for Tax Law as the Constitution works for Law. Students also have to know the Administrative and Judicial Tax Procedure Code, as well as the codes' rules on patrimony, namely the Code of Municipal Tax over Real Estate, the Municipal Real Estate Transfer Tax Code and the Stamp Tax Code.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- 1. Apresentação dos objetivos e exposição dos conteúdos programáticos da unidade curricular;*
- 2. Auto-aprendizagem baseada em estudo e resolução de exercícios propostos;*
- 3. Discussão e esclarecimento de dúvidas.*

Avaliação:

1. Avaliação contínua baseada num teste escrito com componentes teóricas e teórico-práticas e na resolução de dois casos de estudo, com possibilidade de oral:

Teste escrito: 70%

Casos de estudo: 30%

2. Avaliação por exame baseada num teste escrito com componentes teóricas e teórico-práticas, com possibilidade de oral.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

1. Presentation of objectives and lecturing of contents;
2. Self-learning based on study and resolution of exercises;
3. Discussion and clarification of doubts.

Assessment:

1. continuous assessment is based on a written test (theoretical and practical components) and on the resolution of two case studies, being also possible to be present to an oral test

Written test: 70%

Case studies: 30%

2. The final assessment consists of a written examination (theoretical and practical components), being also possible to an oral test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Apesar de ser uma área do Direito que está em permanente mutação, há uma linha mestra que deve ser sempre respeitada, daí a necessidade de transmitir aos alunos os conhecimentos teóricos essenciais do Direito Tributário.

No entanto, tratando-se de uma matéria eminentemente teórico-prática torna-se necessário fazer uma introdução à matéria através de explanação, acompanhada de acetatos e de casos práticos.

Assim, na consolidação dos conhecimentos teóricos é indispensável a apresentação de exercícios práticos para estudo.

Com os casos práticos esclarecem-se dúvidas, discutem-se soluções e treina-se os candidatos a Solicitadores a interpretar o sentido e a aplicação da Lei, matéria de especial relevância no Direito Fiscal atenta a existência de inúmeras circulares da Administração Tributária.

Deste modo, é dado especial enfoque ao estudo de exercícios práticos com incidência no Direito Fiscal e contencioso tributário.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Considering that the curricular unit belong to the area of Law which is always changing constantly, there is a line which has to be always respected, thus, the need to transmit to students theoretical knowledge essential to Tax Law.

However, as the contents are merely theoretical and practical, it becomes necessary to make an introduction to the contents through theoretical lecturing, supported by transparencies and practical cases. So, to consolidate the theoretical contents it is indispensable to give students practical exercises for independent study and work. Practical cases are used to clarify doubts, discuss solutions and train prospective Solicitors to interpret the meaning and application of the Law, a matter of particular relevance in Tax Law, attentive to the existence of numerous circulars from the Public Administration.

Therefore, special focus is given to practical exercises, in particular to Tax Law and tax litigation.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Bibliografia:

Rocha, J. Freitas (2011). Lições de Procedimento e Processo Tributário, Coimbra Editora, 4ª ed.

Sousa, J. Lopes (2011). Código de Procedimento e de Processo Tributário – Volume I – Anotado e Comentado, Áreas, 6ª ed.

Sousa; J. Lopes (2011). Código de Procedimento e de Processo Tributário – Volume II – Anotado e Comentado, Áreas, 6ª ed.

Cadernos de Ciência e Técnica Fiscal, publicações do Centro de Estudos Fiscais da DGCI

Legislação:

Lei Geral Tributária

Código do Procedimento e Processo Tributário

Regime Geral das Infracções Tributária

Código do IMI

Código do IMT

Código do Imposto de Selo (transmissões gratuitas)

Mapa IX - Registos e Notariado

6.2.1.1. Unidade curricular:

Registos e Notariado

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Lúis Miguel dos Santos Ribeiro | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Dotar os estudantes dos conhecimentos técnicos suficientes para a análise dos documentos e para a elaboração de requerimentos dos vários tipos de registo e elaboração de minutas, contratos, reconhecimentos e termos de autenticação;

- Pretende-se que os estudantes sejam capazes de solucionar questões concretas e dominem as ferramentas necessárias ao

exercício profissional, na área do notariado e dos registos predial e comercial; bem como que conheçam as plataformas informáticas disponíveis ao nível dos registos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To provide students with technical knowledge in order to analyse documents and prepare various types of register's requirements, drafts, contracts, recognition and authentication terms.
- To be able to solve specific issues and master tools necessary for students' future professional activity in the notary and property and commercial registry area; to know information technologies applications available in the level of registers

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. A função notarial; 2. Espécies de documentos; 3. Reconhecimentos notariais; 4. Requisitos dos instrumentos notariais; 5. Certidões, certificados e documentos análogos; 6. Intervenientes acidentais; 7. Escrituras públicas em especial e testamentos públicos; 8. As funções do registo; 9. Princípios Informadores; 10. Da requisição do registo; 11. Noções de técnica registral; 12. Os processos especiais no registo; 13. A rectificação dos registos; 14. Da qualificação do registo; 15. A impugnação dos despachos do conservador; 16. Conteúdo e alcance dos registos; 17. Registos on-line

6.2.1.5. Syllabus:

1. The notary function;
2. Species and documents;
3. Notary certifications;
4. Notary tools requirements;
5. Certificates, certifications and other administrative documents;
6. Incidental actors;
7. Public deeds in particular and public wills;
8. The registry functions;
9. Key informants;
10. The registration request;
11. Technical concept of registry,
12. Register special processes;
13. Rectification of registers;
14. Register qualification;
15. Contest of Conservator's dispatch;
16. Content and scope of registers,
17. On-line registers

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático permite conhecer as regras técnicas e jurídicas relevantes para a resolução de situações concretas no domínio registral e notarial.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents allow students to understand the technical and legal rules relevant for the resolution of specific situations in the field of registry and notary.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição da matéria em sessões presenciais;
Elaboração e resolução de casos práticos.

Avaliação contínua: Teste intermédio – 2,40 ECTS – 40%; 2.º teste – 3 ECTS – 50%
Assiduidade, participação nas aulas e trabalhos propostos – 0,60 ECTS – 10%
Avaliação final: Exame final escrito – 6 ECTS – 100%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- Content lecturing in collective contact sessions
- Production and resolution of practical cases.

Continuous assessment: intermediate test – 2,40 ECTS – 40%; second written test – 3 ECTS – 50%
Assiduity, participation during lectures and resolution of exercises – 0,60 ECTS – 10%
Final assessment: written examination – 6 ECTS – 100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A avaliação intercalar permite ao docente e aos discentes aferir o grau de conhecimentos transmitidos e adquiridos;
O recurso a situações concretas permite aferir a capacidade dos alunos em identificar os problemas e coordenar a interligação de matérias na busca das melhores soluções.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The intermediate evaluation aims lecturer and students to assess the level of transmitted and acquired knowledge; the use of specific situations allow students to assess their abilities to identify problems and coordinate the interconnection of contents for better solutions.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Guerra, Bacelar A. (2007), Código do Registo Comercial – Anotado, Ediforum
Lopes, Seabra J. de (2011), Direito dos Registos e do Notariado, Almedina, 6ª ed.
Mendes, Pereira I. (2009), Código do Registo Predial – Anotado e Comentado com Diplomas Conexos, Almedina, 17ª ed.

Mapa IX - Deontologia e História da Solicitadoria

6.2.1.1. Unidade curricular:

Deontologia e História da Solicitadoria

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Miguel dos Santos Ribeiro | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Dotar os alunos de conhecimentos teóricos e práticos que lhes permitam identificar situações concretas e obter soluções, recorrendo aos conhecimentos adquiridos na licenciatura e interligando as diversas matérias;*
- *Favorecer o desenvolvimento crítico acerca da identidade profissional do solicitador nos contextos sociais e éticos que lhe são inerentes.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To provide students with theoretical and practical knowledge, that will enable them to identify real situations and achieved solutions, apply the knowledge acquired in the course degree syllabus and make the connections among contents;*
- *To allow the critical development on the professional identity of the solicitor on the social and ethical contexts which are inherent.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- *Evolução História da Profissão de solicitador*
- *Das primeiras associações profissionais ao aparecimento da Câmara dos Solicitadores*
- *Os Órgãos da Câmara e as suas funções*
- *Condições de acesso à profissão*
- *Noções de ética e deontologia*
- *Exercício profissional e procuradoria ilícita.*
- *Incompatibilidades, impedimentos, direitos e deveres dos solicitadores*
- *As contas-cliente, regras da fixação de honorários, conceito de laudo*
- *O dever de sigilo profissional*
- *As funções de agente de execução - Colégio de Especialidade, Comissão para a - Eficácia das execuções – condições de acesso, especificidades das funções.*
- *A ação disciplinar contra solicitadores e agentes de execução*

6.2.1.5. Syllabus:

- *Historical evolution of the Solicitor profession*
- *The first Professional associations and the Solicitors Chamber (Câmara dos Solicitadores)*
- *The Chamber's bodies and their functions*
- *Conditions for Access to the profession*
- *Concept of ethics and deontology*
- *Professional exercise and the illicit exercise of the legal profession*
- *Incompatibilities and impediments and the rights and duties of solicitors;*
- *The client-accounts, rules for determination of fees, concept of "laudo"*
- *The duty of professional secrecy*
- *The enforcement agent's functions; the Specialty College; Commission for the Effectiveness of the enforcements; access conditions; specificities of functions.*
- *Disciplinary action against solicitors and enforcement agents*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos procuram dar a conhecer as regras éticas e deontológicas relevantes para o exercício profissional através da exploração da conexão das tarefas do solicitador com os respetivos contextos e dos princípios, problemas, limites e conflitualidades que se lhe podem colocar de modo a que aos mesmos esteja especialmente atento.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit contents seek to allow to students to understand the ethical and deontological rules relevant to the professional exercise through exploring the connexion between the solicitor tasks and the respective contexts and the principles, problems, limits and conflitalities which may be placed to them so that they may be given special attention.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Explicação teórica e análise da legislação aplicável, recorrendo ao estudo e análise de casos práticos e concretos. Avaliação intercalar e final (50%+ 50%) escritas, e em alternativa exame final escrito. São admitidos a prova oral os alunos que obtenham classificação superior a 7 valores e inferior a 10 valores.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical contents lecturing and analysis of the applicable law, based on the study of real case studies.

Assessment:

Continuous assessment consists of two written tests (50%+50%)

Final assessment consists of written examination (100%)

Students whose written mark is between 7 and 10 must submit to an oral test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A avaliação intercalar permite ao docente e aos discentes aferir o grau de conhecimentos transmitidos e adquiridos;

O recurso a situações concretas permite aferir a capacidade dos alunos em identificar os problemas e coordenar a interligação de matérias na busca das melhores soluções.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The continuous evaluation allows lecturers and students to assess the learning outcomes level;

The use of real situations allows to assess the ability of students to identify problems and coordinate the interconnection of different contents in order to achieve better solutions.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Ribeiro, L.; Teixeira, P. (2008) Estatuto da Câmara dos Solicitadores, anotado e comentado, Corpos Editora, 2.ª edição

Regulamentos da Câmara dos Solicitadores

Lei 49/2004 – Lei dos actos próprios dos advogados e solicitadores

Mapa IX - Direito da Família

6.2.1.1. Unidade curricular:

Direito da Família

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Paula de Pinho Teixeira Mendes Cabral | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Dotar os estudantes de conhecimentos teórico-conceituais de Direito da Família;

- Favorecer o conhecimento da realidade jurídica portuguesa e interconexão com a realidade sociocultural;

- Permitir a aquisição de conhecimentos técnico-jurídicos dos princípios e normas jurídico-familiares;

- Competências para a resolução de casos concretos nesta área de intervenção profissional.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To promote theoretical and practical knowledge related to Family law;

- To encourage the understanding of the Portuguese legal reality and the interconnection with the socio-cultural reality;

- To acquire theoretical and practical knowledge of the main legal and family-related principles and norms;

- Competences to solve specific cases in the field of professional intervention.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

A-I-Introdução

Conceito do Dto da Família

Rel. jurídicas familiares e parafamiliares

Características do Dto da Família

Natureza e estrutura dos dtos pessoais familiares

II-Princípios constitucionais do Dto da Família

Dto à constituição da família

Dto à celebração do casamento

Competência da lei civil par fixar os requisitos e os efeitos do casamento

Dissolução por divórcio de qualquer casamento

Igualdade dos cônjuges

Educação dos filhos da responsabilidade dos 2 progenitores

Não discriminação dos filhos nascidos fora do casamento

A adoção regulada pelo dto civil

Proteção da família

Proteção da paternidade e da maternidade

Proteção da infância

Proteção da juventude

Proteção das pessoas idosas

III-Evolução do conceito de família

IV-Rel. jurídicas familiares

Fontes

Características

V-Parentesco
VI-Afinidade
B- I-Direito Matrimonial
Casamento
Pressupostos do casamento
Formalidades
Invalidade
Rel. matrimonial
II-Filiação
III-Adoção
C-Relações Parafamiliares

6.2.1.5. Syllabus:

A- I - Introduction
Concept of family law
Familiar and para familiar legal relationships
Characteristics of Family Law
Nature and structure of family personal rights
II-The Family law constitutional principles
The right to found a family
The right to wedding celebration
Competences of civil law to set wedding requirements and effects
Dissolution of a any marriage by divorce
Equality of the spouses
The education of children shared by both parents
Non discrimination of children born out of wedlock
The adoption ruled by the civil law
Protection of the family
Paternity and maternity protection
Child's protection
The protection of the youth
The protection of the elderly
III-Evolution of the family concept
IV-Family legal relationships
Sources
Characteristics
V-Kinship
VI-Affinity
B-I-Matrimonial law
The wedding
Assumptions of the wedding
Formalities
Invalidity
Marriage relationship
II-Affiliation
III-Adoption
C-The para-familiar relationships

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa da unidade curricular visa dotar os estudantes de conhecimentos teórico-práticos de Direito da Família, mais concretamente do ordenamento jurídico português, não descurando algumas referências às tendências consagradas noutros ordenamentos jurídicos.

Nesse sentido, pretendendo-se abordar os temas centrais do Direito da Família (parentesco e afinidade, Direito matrimonial, filiação, adoção) e respetivos princípios, para além dos respetivos enquadramentos teóricos, procede-se à interconexão entre este regime jurídico e a resolução de hipóteses práticas ilustradoras das situações mais comuns.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents aim to provide students with theoretical and practical knowledge on Family law, specifically in terms of the Portuguese legal system, not forgetting some references to trends established in other legal systems.

In this sense, by addressing the core issues of Family law (kinship and affinity, matrimonial law, affiliation, adoption) and respective principles in addition to the respective theoretical frameworks, it will be possible to establish the connection between this legal regime and the resolution of practical common situations.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular utiliza o método expositivo da matéria, acompanhado de:

- Análise de jurisprudência e outros documentos atinentes à disciplina
- Trabalhos de grupo
- Sugestões de leituras complementares e de pesquisa autónoma fora das sessões de contacto

A avaliação incidirá nos seguintes elementos:

- 2 testes escritos e um trabalho de investigação, apresentado sumariamente numa sessão, todos de avaliação individual, para além da avaliação da participação de cada um dos alunos nas aulas – ponderação: 40% + 40% + 20%

Avaliação final:

- Exame individual escrito de todos os conteúdos - 100%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The curricular unit is based on the lecturing of contents in collective contact sessions, accompanied by:

- Analysis of legislation and other documents related with the unit;
- Group works;
- Further reading and autonomous research carried out in external context.

Continuous assessment will be based on the following elements:

-2 individual written tests and 1 research work, briefly presented in a collective session, student's participation during sessions (40% + 40% + 20%)

Final assessment:

- Individual written examination of all contents-100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos da unidade curricular consistem fundamentalmente em proporcionar conhecimentos teórico-práticos de Direito da Família aos alunos, que permitam um conhecimento do ordenamento jurídico português e implicações da/na realidade social portuguesa. Para tal, nas sessões de contacto é utilizado um suporte documental (sobretudo legislação e jurisprudência) com recurso a meios audiovisuais. A compreensão da matéria é reforçada, maioritariamente, pela resolução de casos práticos e exposição / ponderação de case studies. Incentiva-se sempre a participação dos estudantes favorecendo-se o trabalho autónomo, baseado no estímulo à pesquisa, leitura e investigação, para além das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit aims to provide students with Family Law theoretical and practical knowledge which will allow them to understand the Portuguese legal system and its close relationship with the Portuguese social reality. Thus, collective contact sessions are based on documents (namely legislation and case law), supported by multimedia tools. The understanding of contents is strengthened through the resolution of practical cases and presentation and analysis of case studies. In addition to collective contacts sessions, participation of students is encouraged in order to promote their autonomous work, based on research, literature and investigation.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Campos, Diogo Leite de (2012). Lições de Direito da Família e das Sucessões, Coimbra, Almedina
Oliveira, Guilherme de (2010). Temas de Direito da Família, Coimbra, Coimbra Editora*

Mapa IX - Inventário

6.2.1.1. Unidade curricular:

Inventário

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luís Miguel dos Santos Ribeiro | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Proporcionar aos alunos um entendimento global dos princípios subjacentes ao processo de inventário. Proporcionar aos alunos conhecimentos e competências teórico-práticas ao nível do inventário e da partilha, pela análise da tramitação processual e do respectivo regime jurídico. Desenvolver a capacidade de análise e avaliação crítica, incluindo a capacidade de identificar pressupostos e definir termos de forma adequada.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To provide students with a comprehensive understanding of the principles underlying the inventory process. To promote students knowledge and theoretical-practical skills related to inventory and asset-sharing, through the analysis of procedure proceeding and respective legal regime. To develop analytical and critical thinking skills, including the ability to identify assumptions and define terms adequately.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- Noção de Inventário – (explicação da não aplicabilidade da Lei e do recurso às normas processuais revogadas, como forma de evitar a Denegação de Justiça)
- Competência territorial, legitimidade processual e cumulação de inventários
- Aplicabilidade das regras de Direito substantivo- do exercício do cabeçalato e da administração da herança
- Noção de tornas
- Regras do preenchimento de quinhões
- Fases processuais e incidentes
- Análise da tramitação processual
- Da elaboração da relação de bens à conferência de interessados
- A forma da partilha em diversas situações
- Requisitos da emenda e anulação da partilha
- Partilha adicional

- Impugnação do inventário, reclamações e incidentes
- Da suspensão e remessa para os meios processuais comuns.

6.2.1.5. Syllabus:

- Concept of Inventory (explanation of the non-applicability of law and the use of revoked procedural rules as a way to avoid the denial of justice);
- Territorial jurisdiction, locus standi, and cumulation of inventories;
- Applicability of the substantive law rules- the exercise of beneficiary representative and the estate representative.
- The concept of “tornas”
- Rules to fill-in the shares;
- Procedural stages and incidents
- Analysis of the procedural steps
- From the list of assets to stakeholders conference
- The asset-sharing in different situations
- The requirements of the amendment and cancellation of asset-sharing
- Additional asset-sharing
- Judicial claim of the inventory, complaints and incidents
- From suspension to the referral of common procedural means

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

O enquadramento do regime jurídico do processo de inventário proporciona aos estudantes um conhecimento dos princípios e regras que disciplinam o processo. A análise das fases processuais e tramitação processual, bem como da forma e requisitos da partilha, proporciona os conhecimentos e competências necessários para a identificação de pressupostos e termos de adequada atuação neste domínio.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The legal framework of the inventory process provides students with knowledge of principles and rules governing the process. The analysis of procedural steps and procedural proceeding as well as of the asset-sharing form and requirements, promotes the understanding and skills necessary for the identification of assumptions and terms of appropriate action in this area.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Explicação teórica e análise da legislação aplicável, recorrendo ao estudo e análise de casos práticos e concretos. Avaliação intercalar e final (50%+ 50%) escritas, e em alternativa exame final escrito. São admitidos a prova oral os alunos que obtenham classificação superior a 7 valores e inferior a 10 valores

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Theoretical contents lecturing and analysis of the applicable law, based on the study of real case studies. Assessment: Continuous assessment consists of two written tests (50%+50%) Final assessment consists of written examination (100%) Students whose written mark is between 7 and 10 must submit to an oral test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

A avaliação intercalar permite ao docente e aos discentes aferir o grau de conhecimentos transmitidos e adquiridos; O recurso a situações concretas permite aferir a capacidade dos alunos para identificar os problemas e coordenar a interligação de matérias na busca das melhores soluções, mobilizando conhecimentos e competências adequadas às situações em estudo.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The continuous evaluation allows lecturers and students to assess the learning outcomes level; The use of real situations allows to assess the ability of students to identify problems and coordinate the interconnection of different contents in order to achieve better solutions, mobilizing knowledge and competences adequate for the situations under study.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Leal-Henriques, M. (2005), “Direito Sucessório e Processo de Inventário”, Rei dos Livros, 3ª edição
Sá, Domingos S. C. (2008); “Do Inventário – Descrever, Avaliar e Partir”, Almeida, 6ª edição
Código Civil
Código de Processo Civil*

Mapa IX - Prática Forense I

6.2.1.1. Unidade curricular:

Prática Forense I

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paula do Couto Quintas | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar aos estudantes conhecimentos no domínio da organização judiciária, tramitação processual e custas judiciais.*
- *Confrontação das aprendizagens com critérios de ordem pragmática e a problematização integrada de conhecimentos e competências.*
- *Dotar os estudantes de competências práticas e aptidões para o exercício da advocacia.*
- *Desenvolver aptidões para equacionar soluções jurídicas, avaliar e fundamentar opções, representar interesses jurídicos.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To provide students with knowledge in the field of the judicial organization, procedure and costs.*
- *To confront the learning process with criteria of pragmatic order and knowledge and skills integrated problematization*
- *To provide students with practical skills and abilities to Solicitors work activity*
- *To develop skills to search for legal solutions, assess and justify options and represent legal interests.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Introdução

1.1. Introdução à temática da UC

1.2. Lei Orgânica do funcionamento dos tribunais judiciais

2. Actos processuais

2.1. Acesso ao direito

2.2. Actos das partes

3. A citação

3.1. Tipos de citação

4. A notificação

4.1. Tipos de notificação

5. Procedimentos cautelares

5.1. Noção e pressupostos

5.2. Tramitação e especialidades

6. Custas Judiciais

6.1. Custas

6.2. Multas

6.3. Preparos

6.4 Taxas de justiça

8. Recursos

6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction:

1.1. Introduction to the curricular unit topics

1.2. Organic Law on the operation of law courts

2. Procedural acts

2.1. Access to law

2.2. Acts of the parties

3. The citation

3.1. Types of citation

4. The notification

4.1. Types of notifications

5. Precautionary proceedings

5.1. Concept and assumptions

5.2. Procedure and specialities

6. Legal expenses

6.1. Costs

6.2. Fines

6.3. Proceedings

6.4 Legal charges

8. Resources

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O conteúdo programático permite a aquisição dos conhecimentos necessários à compreensão da organização judiciária, tramitação processual e regime jurídico das custas judiciais. O estudo de aspetos fundamentais da tramitação processual como é o caso dos atos de citação e de notificação assume especial relevância no futuro desempenho profissional. Os atos processuais estudados e o regime jurídico das custas e recursos desenvolve aptidões para equacionar soluções jurídicas, fundamentar a tomada de opções e representar interesses jurídicos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The contents allow the acquisition of knowledge necessary for the understanding of the judicial organization, procedure and legal regime of costs. The study of fundamental aspects of procedure such as summons and notifications assume a special relevance in the future professional performance. The studied procedural acts and the legal regime of costs and remedies develop skills in order to search for legal solutions, justify the decision for options and represent legal interests.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A unidade curricular utiliza o método expositivo da matéria, acompanhado de:

- *Leitura e discussão crítica de textos nas sessões de contacto*

- Sugestões de leituras complementares e de pesquisa autónoma fora das sessões de contacto.

- Resoluções de casos de estudo.

A avaliação incidirá nos seguintes elementos:

- 2 testes escritos de avaliação individual – ponderação: 50% + 50%

- 1 teste de avaliação final: 100%.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The curricular unit lecturing method of contents is supported by:

- Reading and critical discussion of texts in collective contact sessions

- Complementary reading and development of autonomous research;

- Resolution of case studies.

Assessment:

Continuous - 2 individual written tests (50% + 50%)

Final - 1 individual written examination on all contents (100%)

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objetivos da unidade curricular são os de dotar os discentes de uma visão prática de temáticas anteriormente apreendidas, facilitadoras do exercício de funções profissionais. Aulas T/P, onde se analisam casos de estudo e jurisprudência dos tribunais superiores. Nas sessões de contacto são usados suportes documentais (legislação e textos de apoio). Procura-se a clarificação das temáticas nas aulas de OT, a fim de preparar o aluno para a avaliação a que se irá submeter. São utilizados ainda instrumentos pedagógicos de envolvimento contínuo dos estudantes favorecendo o trabalho autónomo e baseados no estímulo à pesquisa e leitura fora das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The curricular unit aims to provide students with a practical overview of topics previously seized, which will facilitate professional performance. Theoretical-practical sessions where legal case studies of High Courts are analysed. The lecturing in collective contacts sessions is supported by documents (legislation and texts). It is sought the clarification of themes in the tutored-oriented sessions to prepare students for the unit assessment. Other teaching tools based on the promotion of autonomous research and reading are also used.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Costa, Salvador (2011). Regulamento das Custas Judiciais, Salvador da Costa. Almedina, 3ª ed.

Valles, Edgar (2012). Prática Processual Civil. Almedina, 6ª ed.

Temas da reforma do Processo Civil, III vol., Procedimento cautelar comum, 2010, 4ª ed., Almedina.

Mapa IX - Processo Executivo

6.2.1.1. Unidade curricular:

Processo Executivo

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Rodrigo Maria de Azevedo Soares Cordeiro da Silveira | 45h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Proporcionar aos alunos um entendimento global dos princípios e regras que regem o funcionamento do Processo Executivo no Ordenamento Jurídico português.*

- *Proporcionar aos alunos conhecimentos e competências teórico-práticas ao nível do Processo Executivo, como a tramitação processual, o título executivo e o papel do agente de execução.*

- *Organizar e sistematizar pensamentos, análise, síntese, avaliação crítica – incluindo: capacidade de identificar pressupostos, avaliar declarações em termos de evidência, detectar lógicas ou raciocínio falsos, identificar valores implícitos, definir termos de forma adequada e generalizar adequadamente.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To provide students with a comprehensive understanding of the principles, rules and functioning of the Executive Process within Portuguese legal system;*

- *To promote knowledge and provide theoretical-practical skills related to the Executive Process, such as proceedings, enforcement order and the role of the enforcement agent;*

- *To organize and systematize thoughts, analysis, synthesis and critical thinking- including: ability to identify assumptions, assess statements in terms of evidence, detect false logic or reasoning, identify implicit values, define terms adequately and generalize appropriately.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Pressupostos processuais

- 1.1. O título executivo
- 1.2. Título executivo Europeu
- 1.3. Certeza, exigibilidade e liquidez da obrigação
- 1.4. Os pressupostos processuais gerais
2. A Tramitação da ação executiva na forma comum para pagamento de quantia certa
 - 2.1. Considerações gerais
 - 2.2. A fase introdutória. Início da formação da relação processual executiva e atos subsequentes
 - 2.3. A realização do ativo. Penhora
 - 2.4. Citações e convocações de credores
 - 2.5. A venda executiva. Pagamento ao exequente e demais credores
 - 2.6. A extinção da instância executiva
3. Especialidades da forma executiva comum em função da finalidade da execução
 - 3.1. Execução para entrega de coisa certa
 - 3.2. Execução para prestação de facto

6.2.1.5. Syllabus:

1. Process assumptions
 - 1.1. Enforcement order
 - 1.2. European enforcement order
 - 1.3. Certainty, eligibility and liquidity of bonds
 - 1.4. The general process assumptions
2. The enforcement action proceeding in the common form to pay a fixed amount
 - 2.1. General considerations
 - 2.2. Introduction.; The beginning of the enforcement procedural relationship formation and subsequent acts
 - 2.3. Realization of the asset; Attachment
 - 2.4. Summons and the call-up of creditors
 - 2.5. Enforcement sale; The creditor's payment and to all other creditors
 - 2.6. The end of the enforcement action
3. Specialities of the common enforcement form in light of the execution purpose
 - 3.1. Enforcement for rendering
 - 3.2. Enforcement for the fact payment

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

O programa da unidade curricular tem como objetivo proporcionar aos alunos um entendimento global dos princípios e regras que regem o funcionamento do Processo Executivo no Ordenamento Jurídico português (ponto 1 do programa). O programa visa ainda, de acordo com o objetivo da unidade curricular, proporcionar aos alunos conhecimentos e competências teórico-práticas ao nível do Processo Executivo, como a tramitação processual, o título executivo e o papel do agente de execução (pontos 2 e 3 do programa).

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The curricular unit programme aims to provide a comprehensive understanding of the principles and rules governing the functioning of the Executive Law in the Portuguese legal system (topic 1). The contents in accordance with the objectives also intend to provide students with knowledge and theoretical-practical skills in the field of the Executive Process, such as the procedural proceeding, the enforcement order and the role of the enforcement agent (topics 2 and 3).

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O processo de ensino – aprendizagem seguirá as seguintes fases:

1. Apresentação dos objetivos e exposição dos conteúdos programáticos da unidade curricular;
2. Auto-aprendizagem baseada em estudo e resolução de exercícios propostos;
3. Discussão e esclarecimento de dúvidas.

Avaliação

Dois tipos de avaliação possíveis:

a) Regime de avaliação contínua: A nota final é a média aritmética dos dois testes.

Os 6 ECTS da disciplina correspondem aos seguintes parâmetros:

- 1) 2,5 ECTS (41,66%) pela prestação do primeiro teste escrito.
- 2) 2,5 ECTS (41,66%) pela prestação do segundo teste.
- 3) 0,5 ECTS (8,33%) Resolução de trabalhos e casos práticos.
- 4) 0,5 ECTS (8,33%) Assiduidade e participação.

b) Avaliação baseada na realização de exame final (6 ECTS, ou seja 50%). No caso de nota mínima de 7 valores, realização de prova oral obrigatória (dispensa de prova oral em caso de nota igual ou superior a 10 valores).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching method is based on the following

1. Presentation of objectives, contents of the curricular units;
2. Self-learning, based on the study and resolution of proposed exercises;
3. Discussion and clarification of doubts.

Assessment

a) Continuous assessment: based on two written tests. Final mark corresponds to the arithmetic average of both tests.

The 6 ECTS correspond to the following parameters:

- 1) 2,5 ECTS (41,66%) in the 1st test.
- 2) 2,5 ECTS (41,66%) in the 2nd test.
- 3) 0,5 ECTS (8,33%) Resolution of works and practical cases

4)0,5 ECTS (8,33%) Attendance and participation.

b) Final assessment

Is based on a written examination (6ECTS-50%) and oral examination (3 ECTS-50%). Students whose written mark is between 7 and 10 must submit to an oral test to be granted the total average and ECTS numbers.

If the written examination mark is equal or over 10 points (scale 0-20), students do not have to submit to the oral examination to achieve the total 6 ECTS / 100%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O programa da unidade curricular fornece um entendimento global dos princípios e regras que regem o funcionamento do Processo Executivo no Ordenamento Jurídico português e proporciona aos alunos conhecimentos e competências teórico-práticas ao nível do Processo Executivo, como a tramitação processual, o título executivo e o papel do agente de execução. Nas sessões de contacto é usado um suporte documental (legislação e textos de apoio). O reforço da compreensão da matéria é ainda obtido através de outros mecanismos como, por exemplo, a análise e discussão de questões jurídico-processuais e a resolução de casos práticos. São usadas ainda estratégias pedagógicas de envolvimento contínuo dos estudantes favorecendo o trabalho autónomo e baseadas no estímulo à pesquisa e leitura fora das sessões de contacto.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The programme of the curricular unit provides a comprehensive of the principles, rules and functioning of the Executive Process and the Portuguese legal system, allows students to understand and raise theoretical and practical skills in the field of Executive Process, procedural proceeding, enforcement order and the enforcement agent's role. Contact sessions are based on documental support (legislation and texts). The understanding of contents is also based on other mechanisms, such as, analysis and discussion of legal-procedural issues and resolution of practical cases. Other teaching strategies of continuous involvement of students are also used, encouraging autonomous work, focused on research and text reading developed outside contact sessions.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Ferreira, Fernando Amâncio (2004). "Curso de Processo Executivo", Coimbra, Almedina, 7ª Edição

Freitas, José Lebre de; Mendes, Armindo Ribeiro (2003). Código de Processo Civil Anotado, Vol. 3, (arts. 676º a 943º), Coimbra, Coimbra Editora

Freitas, José Lebre de (2009). A Acção Executiva Depois da Reforma da Reforma, Coimbra, Coimbra Editora, 5ª Edição

Paiva, Eduardo; Cabrita, Helena (2010). O Processo Executivo e o Agente de Execução, Coimbra, Wolters Kluwer/Coimbra Editora, 2ª Edição

Mapa IX - Prática Forense II

6.2.1.1. Unidade curricular:

Prática Forense II

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paula do Couto Quintas | 63h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Luís Miguel dos Santos Ribeiro | 6h (módulo 1 do programa)

Fernando António Sousa e Silva de Moura | 6h (módulo 2 do programa)

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

Luís Miguel dos Santos Ribeiro | 6h (module 1 of the syllabus)

Fernando António Sousa e Silva de Moura | 6h (module 2 of the syllabus)

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Proporcionar aos estudantes a aplicação dos conceitos em situações práticas, susceptíveis de permitirem a confrontação das aprendizagens com critérios de ordem pragmática e a problematização integrada de conhecimentos e competências.
- Dotar os estudantes de competências práticas e aptidões para o exercício da advocacia, numa aproximação integrada ao exercício da profissão, com desenvolvimento de sentido ético.
- Desenvolver aptidões para equacionar soluções jurídicas, avaliar e fundamentar opções, representar interesses jurídicos.
- Promover competências de prevenção e resolução de conflitos.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To allow the application of concepts in practical situations, which enable students to confront their learning with pragmatic order criteria and the problem-integrated knowledge and skills.
- To provide students with practical skills and abilities to Solicitor's performance, in an integrated approach to the profession and ethical developed sense.
- To develop skills in order to search for legal solutions, assess and justify options, represent legal interests.
- To promote skills in order to prevent and solve conflicts

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Prática dos registos

2. Prática fiscal

3. Acção especial para o cumprimento de obrigações pecuniárias emergentes de contratos e o procedimento de injunção (Decreto-lei nº 269/98 de 1 de Setembro)

4. Processo executivo

5. Contratos civis e comerciais

6. Prática laboral

7. Trabalho de campo (assistência e simulação de audiências de discussão e julgamento, trabalho de campo em conservatórias, análise de jurisprudência, estágio)

6.2.1.5. Syllabus:

1. Practice of registers
2. Tax practice
3. Special action to meet monetary obligations emerging from contracts and payment procedure (Decree-law n. 269/98 from 1st September)
4. Enforcement process
5. Civil and commercial contracts
6. Labour practice
7. Field work (attendance and simulation of dispute hearings and trials; field work in Commercial Registry Offices, analysis of jurisprudence, internship)

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A vertente prática da unidade curricular permite desenvolver competências práticas e aptidões para o exercício da Solicitoria. Os exercícios práticos desenvolvidos nas diversas matérias que integram o conteúdo programático permitem a aquisição de aptidões para avaliar e fundamentar opções, equacionar soluções jurídicas e representar interesses jurídicos. O trabalho de campo pela assistência a audiências de julgamento, análise de jurisprudência e possibilidade de realização de estágio nos Julgados de Paz promove competências de prevenção e resolução de conflitos e o sentido ético.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The practical component of the curricular unit allows students to develop practical skills and abilities for solicitors' performance. The practical exercises developed and based on the different contents that integrate the curriculum allow the acquisition of skills to assess and justify legal options and represent legal interests. The field work, through the attendance to trial hearings, analysis of jurisprudence and internships carried out at Justices of the Peace, promotes skills to prevent and solve conflicts and ethical sense.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Enquadramento teórico do conteúdo programático em sessões presenciais
Elaboração de minutas e resolução de exercícios práticos
Análise de jurisprudência
Trabalhos de grupo
Pesquisa bibliográfica
Trabalho de campo nas Conservatórias do Registo
Assistência e simulação de audiências de julgamento
Estágio nos Julgados de Paz
Avaliação contínua
Estudos de caso: 2 ECTS, 10%
Análise de Jurisprudência: 2 ECTS, 10%
Assistência comprovada a cinco Julgamentos e respectivo relatório: 3 ECTS, 15%
Simulação de julgamentos: 2 ECTS 10%
Elaboração de peças processuais: 2.5 ECTS, 10%
Elaboração de contratos: 2.5 ECTS 10%
Trabalho de campo: 7 ECTS 35%
Avaliação final
Exame escrito: 12 ECTS 60%
Estudos de caso: 2 ECTS, 10%
Análise de Jurisprudência: 2 ECTS, 10%
Elaboração de peças processuais: 2.5 ECTS, 10%
Elaboração de contratos: 2.5 ECTS 10%*

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Theoretical lecturing of contents in collective contact sessions
Minutes drafting and resolution of practical exercises
Analysis of jurisprudence
Group works
Literature research
Field work in Commercial Registry Offices
Attendance and simulation of trials
Internships at Justices of the Peace
Continuous assessment:
-Case studies: 2 ECTS, 10%
-Analysis of jurisprudence: 2 ECTS, 10%
-Effective attendance to five trials and respective report: 3 ECTS, 15%
-Simulation of trials: 2 ECTS 10%
-Drafting of procedural documents : 2.5 ECTS, 10%
-Contracts' drafting: 2.5 ECTS 10%
-Field work: 7 ECTS 35%
Final assessment:
Written examination: 12 ECTS 60%
Case studies: 2 ECTS, 10%
Analysis of jurisprudence: 2 ECTS, 10%
Drafting of procedural documents: 2.5 ECTS, 10%
Contracts' drafting: 2.5 ECTS 10%*

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

O enquadramento teórico das questões permite rever conceitos que são necessários na solução de questões concretas. A elaboração de minutas e exercícios desenvolve a aptidão de aplicação do conhecimento em situações práticas e a capacidade de resolução de problemas. A assistência e simulação de julgamentos desenvolve a aptidão de solucionar e prevenir conflitos, representar interesses jurídicos e o sentido ético. O trabalho de campo, em que se enquadra o estágio, aprofunda as referidas competências e aptidões.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The theoretical contents allow to review concepts for searching the solution of specific questions. The drafting of minutes and exercises develop skills in order to apply knowledge in practical situations and the ability to solve problems. The attendance and simulation of trial hearings develop the ability to prevent and solve conflicts, represent legal interests and ethical sense. The field work, in which the internship is framed, helps to strengthen competences and skills.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Costa, Salvador (2008). A injunção e as conexas Acção e Execução – Processo geral Simplificado, Almedina
González, R. L.; Januário, R. (2007). Direito Registral Predial – Noções Práticas, Quid Júris, 3ª ed.
Quintas, P.; Quintas, H. (2007). Da prática laboral à luz do novo código de trabalho, Almedina, 4ª ed.
Valles, Edgar (2012). Cobrança Judicial de Dívida, Injunções e Respectivas Execuções, Almedina*

Mapa IX - Projecto

6.2.1.1. Unidade curricular:

Projecto

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Luísa Maria Baptista Lopes Sousa | 60h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Realizar um trabalho de pesquisa com uma forte componente de trabalho autónomo;*
- Desenvolver aptidões de investigação e de aprofundamento e aplicação de conhecimentos;*
- Desenvolver conhecimentos técnicos adquiridos;*
- Desenvolver competências comunicacionais;*
- Aproximar o estudante dos problemas do meio profissional e das instituições jurídicas.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To conduct a research work strongly focused on autonomous work;*
- To develop research skills and deepen and application of knowledge;*
- To apply and develop the acquired expertise;*
- To develop students' communication skills;*
- To allow students' approach to problems related to professional environment and to legal institutions.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- Desenvolvimento e apresentação de projectos*
 - Aspectos formais - sistema de citações e apresentação bibliográfica*
 - Metodologias de realização de trabalhos de investigação*
 - Acompanhamento e orientação dos trabalhos*
 - Acompanhamento do trabalho de campo*

6.2.1.5. Syllabus:

- Development and presentation of projects*
 - Aspects of form – citations system and literature presentation*
 - Research works methodology*
 - Works monitoring and tutoring*
 - Field work monitoring*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A primeira fase implica a exposição e análise de métodos de investigação e de aspetos formais da investigação e trabalho a desenvolver. A segunda fase permite a orientação e acompanhamento dos trabalhos com calendário pré-estabelecido fomentando o desenvolvimento de competências de investigação, organização e comunicação escrita.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The first part is based on the exposure and analysis of research methods and formal aspects of the investigation and work to be developed. The second part allows to guide and monitor works according to the pre-established schedule, promoting the

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Exposição e revisão de conceitos e métodos de investigação em sessões presenciais. Orientação tutorial dos trabalhos em sessões presenciais. Acompanhamento online dos trabalhos (designadamente, através de correio electrónico). Utilização de tecnologias de informação e comunicações. Pesquisa bibliográfica e em bases de dados. Trabalho de campo.

Apresentação do plano de trabalho do projecto;

1º Documento intermédio: 1.25 ECTS, 15%

2º Documento intermédio: 1.25 ECTS, 15%

3º Documento intermédio: 0.75 ECTS, 10%

Documento final de Projeto: 4.25 ECTS, 60%

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Exposure and review of research concepts and methods in collective contact sessions: tutored-oriented sessions on students' works. On-line work monitoring process(namely, via e-mail). Use of information and communications technologies. Literature review and database review. Field work.

Presentation of the project's work plan;

1st Intermediate document: 1.25 ECTS, 15%

2nd Intermediate document: 1.25 ECTS, 15%

3rd Intermediate document: 0.75 ECTS, 10%

Project's final document: 4.25 ECTS, 60%

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino/aprendizagem permitem o acompanhamento dos trabalhos e garantem a execução orientada dos mesmos, quer no plano coletivo, quer no plano individual. A orientação tutorial assegura a revisão da bibliografia e o acompanhamento da pesquisa desenvolvida, assunção de opções e sua fundamentação. A abordagem utilizada assegura aos estudantes um certo grau de liberdade, condicionando-os à observação da metodologia e regras adoptadas para a elaboração do trabalho, com respeito por uma agenda pré-estabelecida. O estudante reforça assim as suas competências de investigação, comunicação escrita e reflexão.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching/learning methodologies allow the monitoring of the works and ensure their oriented implementation either at the collective level, or at the individual level. The tutorial-oriented sessions ensures the literature review and the monitoring of research developed, assumption and reasoning of options. The approach ensures students a certain level of freedom, conditioning them to keep rules and methodology adopted for the preparation of the work, according to the pre-established schedule. Student, thus, strengthen their research skills, written communication and reflection.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ISCET, Normas para a redação e apresentação de trabalhos

Fernandes, António José (2002). Métodos e Regras Elaboração de Trabalhos Académicos e Científicos, Porto Editora, ISBN 9789720342041

Ferreira, Manuela Malheiro; Carmo, Hermano (1998). Metodologia da investigação: guia para auto-aprendizagem, Universidade Aberta ISBN9789726742319

Frada, João (2005). Novo Guia Prático Para Pesquisa, Elaboração e Apresentação de Trabalhos Científicos e Organização de Currículos, Sete Caminhos, ISBN 9789896020507

Mapa IX - Seminário

6.2.1.1. Unidade curricular:

Seminário

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Melanie N'zinga Pereira Teixeira de Oliveira Neiva Santos | 30h

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Apresentar e refletir sobre temas estratégicos da solicitação, numa perspetiva que procura destacar a realidade profissional e empresarial e ainda revelar tendências atuais;*
- Promover o contacto dos estudantes com profissionais numa ótica de aproximação ao mundo profissional e sensibilização para o desempenho ético;*
- Refletir sobre questões práticas e desafios da profissão;*
- Potenciar o espírito crítico e a capacidade de inovação;*
- Desenvolvimento de competências de comunicação oral e escrita.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To introduce and reflect on strategic themes related to solicitor studies, in an attempt to highlight the professional and business reality and reveal nowadays trends as well;
- To promote the contact with professionals as an approach to the professional world and to raise awareness of ethical;
- To reflect on practical issues and Professional challenges;
- To promote critical thinking and innovation capacity;
- To develop oral and written communication skills.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Definição e explanação dos objetivos da unidade curricular, método de avaliação.

Sequência de palestras a proferir por profissionais convidados, da segunda à oitava semana do semestre.

A escolha dos convidados é orientada, designadamente, em função das saídas profissionais do ciclo de estudos, de alterações legislativas com impacto na profissão. Esta fase permite calendarizar até sete palestras semanais por curso.

Orientação tutorial com acompanhamento presencial, destinada à elaboração do trabalho escrito para avaliação. Metodologias e regras para a elaboração do trabalho escrito.

6.2.1.5. Syllabus:

Definition and exposure of contents, assessment methods

Sequence of lectures to be carried out by guest professionals from the second to the eighth week of the semester. The choice of guests is carried out namely on basis of study cycle career prospects, the legislative changes with impact on the profession. This phase allows to schedule up to seven lectures per study cycle.

The face-to-face tutored-oriented sessions intend to help students develop their written work for the syllabus evaluation.

Methodologies and rules for the works development are also made available.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos da unidade curricular.

A primeira fase implica a participação nas palestras organizadas, incentivando-se os estudantes a intervirem na discussão dos temas abordados o que potencia a reflexão e o espírito crítico, a capacidade de intervir oralmente e fomenta a problematização dos desafios da profissão. A segunda fase do semestre fomenta o desenvolvimento de competências de investigação, comunicação escrita e reflexão sobre temas estratégicos da solicitadoria.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The first stage involves students participation in the guests lectures, encouraging them to intervene in the discussion of themes which enhance reflection and critical thinking, the ability to participate orally and to focus on the problematisation of the professional challenges. The second stage of the semester fosters the development of research skills, written communication and reflection on strategic issues related with solicitor's studies

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

Participação obrigatória dos estudantes nas palestras organizadas, orientação tutorial na escolha do tema, na investigação, acompanhamento do trabalho autónomo desenvolvido para realização do trabalho escrito, esclarecimento de dúvidas.

Assistência obrigatória a palestras e realização do trabalho escrito.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

Students attendance in lectures is mandatory, tutored-oriented sessions to choose the theme, to carry out research, monitoring process of students autonomous work, clarification of doubts. Mandatory lectures attendance and execution of the written work.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

As metodologias de ensino aprendizagem permitem o acompanhamento dos trabalhos e garantem a execução orientada dos mesmos, quer no plano coletivo, quer no plano individual. A orientação tutorial assegura a revisão da bibliografia e o acompanhamento da pesquisa desenvolvida, assunção de opções e sua fundamentação. A abordagem utilizada assegura aos estudantes um certo grau de liberdade, condicionando-os à observação da metodologia e regras adoptadas para a elaboração do trabalho, com respeito por uma agenda pré-estabelecida. O estudante reforça assim as suas competências de investigação, comunicação escrita e reflexão.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching-learning methodologies allow the monitoring of works and ensure their execution, either at collective level or at individual level. The tutored-oriented sessions ensures literature review, research developed by students, assumptions of options and reasoning. The approach assures students a certain level of freedom, conditioning them to observe the methodology and rules adopted for the work development in respect for a pre-established schedule. Students enhance then their research, written communication and reflection skills.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

ISCET, "Normas para a redação e apresentação de trabalhos"

Fernandes, António José; (2002). Métodos e Regras Elaboração de Trabalhos Académicos e Científicos, Porto Editora, Porto, ISBN 9789720342041

Ferreira, Manuela Malheiro; Carmo, Hermano; (1998). Metodologia da investigação: guia para auto-aprendizagem, Universidade Aberta ISBN9789726742319

Frada, João; (2005). Novo Guia Prático Para Pesquisa, Elaboração e Apresentação de Trabalhos Científicos e Organização de Currículos, Sete Caminhos, ISBN 9789896020507

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objetivos de aprendizagem das unidades curriculares.

As metodologias de ensino/aprendizagem expressas na ficha da UC são definidas pelos docentes e acompanhadas pelo coordenador, em função dos objetivos e competências inerentes a cada UC, às respetivas áreas científicas e sua localização no plano curricular. Envolvem, para além do método expositivo, o trabalho individual e em grupo, com recurso a estratégias de “role-playing”, utilização de meios audio-visuais, equipamentos informáticos, simulação computacional, produção e edição de conteúdos criativos e, para monitorização do trabalho autónomo, a plataforma moodle. A metodologia da problematização é implementada de modo a que os estudantes apreendam a complexidade das situações e a diversidade de soluções possíveis perante as quais têm de optar fundamentadamente.

Atendendo à diversidade de conteúdos e objetivos fomenta-se a variabilidade didática, i.e., a utilização de múltiplas metodologias.

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

The methodologies of teaching/learning expressed in the sheet of the curricular units are defined by the teachers and accompanied by the coordinator in the light of the objectives and competences of each curricular unit, the respective scientific areas and their location in the curricular structure. They involve, apart from the expository method, individual and group works using ‘role-playing’ strategies, audio-visual media, computer equipment, computer simulation, production and edition of creative content; and for the monitoring of the individual work, the Moodle platform. The problematization’s methodology is implemented in such a way that students can learn the complexity of the situations and the diversity of possible solutions that they will have to choose. Given the diversity of content and goals, a didactic variability is encouraged, i.e., the use of multiple methodologies.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

Cada unidade curricular tem previsto um volume de horas a dedicar a sessões coletivas presenciais e a atividades tutoriais e em função desta também o volume de horas que o estudante deve aplicar em trabalho autónomo, traduzidos em ECTS. A aferição da correspondência do volume médio de trabalho dispendido com as ECTS da UC é feita através de inquéritos regulares aos estudantes sobre o trabalho autónomo e concretamente sobre o tempo dispendido, as dificuldades e sucessos encontrados, os recursos utilizados e a descrição dos trabalhos desenvolvidos. Eventuais desajustamentos conduzem a uma revisão da organização metodológica da UC. Este procedimento de verificação tem vindo a ser incorporado na prática corrente e na agenda das respectivas reuniões dos ciclos de estudos, encontrando-se todos os intervenientes sensibilizados para este aspecto através de uma consciencialização progressiva dos docentes e dos próprios estudantes.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

Each curricular unit foresees an amount of hours – translated into ECTS – to dedicate to collective face-to-face sessions and tutorials activities and also to individual work. The measurement of the average volume of work expended with the ECTS of the curricular unit is done through regular surveys to students regarding the individual work and specifically about the time they spent, the difficulties and successes they encountered, the resources used and a description of the work carried out. Any divergences will lead to a review of the methodological organization of the curricular unit. This verification process has being incorporated into the current practice and on the agenda of the meetings of study cycles. Thus, all the participants are sensitive to this aspect through a gradual awareness of teachers and also students.

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Cada UC estabelece o modo de avaliação, constante da ficha curricular dada a conhecer aos estudantes diretamente e via moodle. É privilegiada a avaliação contínua, recorrendo-se a modos diferenciados de avaliação, de acordo com a natureza da UC, com o volume de estudantes e com os recursos disponíveis, passando pela realização de provas escritas e de trabalhos, resolução de casos de estudo e exercícios de simulação computacional, utilização de software especializado, apresentações orais, participação em atividades complementares de valorização e em projetos de pesquisa aplicada. Cabe ao docente a verificação corrente da adequação dos resultados da aprendizagem aos objetivos estabelecidos. Acresce que, no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade, se procede a uma confrontação, com recurso a elementos subjetivos e objetivos, do que estava previsto na ficha curricular com o que decorre da análise do relatório final por UC e curso.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

Each curricular unit establishes the evaluation method which is in the curricular sheet given directly to the students and also via Moodle. Privilege is given to the continuous evaluation using different forms of assessment, depending on the nature of the curricular units, the volume of students and the available resources, going through the realization of written tests and papers, case studies resolution and computational simulation exercises, use of specialized software, oral presentations, participation in complementary activities of valorization and applied research projects. It is up to the teacher to check the adequacy of the learning outcomes to the established objectives. Moreover, under the internal quality assurance system, a confrontation between the foreseen curricular unit and the analysis of the final report of the curricular unit is undertaken using subjective and objective elements.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em atividades científicas.

Os estudantes contactam com atividades de investigação desde o 1º semestre do ciclo de estudos no âmbito do regime de avaliação contínua pela realização de trabalhos escritos que obedecem às normas de redação e formalização de trabalhos académico-científicos da instituição, pelo estudo de jurisprudência e resolução de exercícios propostos com apelo ao trabalho autónomo e à capacidade prolematizadora, Sem prejuízo de uma atenção permanente ao desenvolvimento de atitudes investigativas, as unidades curriculares mais vocacionadas para atividades científicas encontram-se na fase final do curso (6º semestre). A unidade curricular de Projeto supõe atividades de pesquisa científica, a par de Seminário em que os estudantes devem produzir um paper de perfil académico-científico.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

Since the first semester of the study cycle degree and under the continuous assessment regime, students perform research activities through the completion of written assignments that meet the writing and formalization institution’s standards for the production of academic and scientific works, the study of jurisprudence and resolution of proposed exercises, enhancing the independent work and the problematization ability and, without prejudice to the development of investigative actions, the curricular units more suited to scientific activities are in the final phase of the study cycle (6th semester). The Project curricular unit assumes scientific research, activities, along with Seminar unit in which students must produce a paper of academic-scientific profile.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º diplomados / No. of graduates	32	31	20
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	32	30	20
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	1	0
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

De um modo geral, o sucesso escolar nas unidades curriculares da área científica principal, Direito, é bastante satisfatório. Regista-se um sucesso escolar sensivelmente inferior nas unidades curriculares de Direito Penal e Direito Europeu Institucional que se poderá justificar com uma menor vocação dos estudantes para as áreas de conhecimento em questão por não constituírem domínios de atuação direta no futuro profissional. Na unidade curricular de tecnologias e sistemas de informação regista-se igualmente um ligeiro desvio no sucesso escolar justificado por uma preparação prévia heterogénea e por vezes insuficiente para o acompanhamento normal da unidade curricular.

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

In general, the success in curricular units of main scientific area, Law, is quite satisfactory. A significantly lower educational achievement is seen in Criminal Law and European Law Institutional units which can be justified by a lower vocation of students in these areas of expertise as they do not constitute areas of performance in the professional future. In the technology and information systems curricular unit the slight deviation on academic success is justified by prior heterogeneous preparation and sometimes insufficient for normal curricular unit monitoring process.

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de ações de melhoria do mesmo.

Na fase de diagnóstico recolhe-se informação estatística sobre indicadores de assiduidade e aproveitamento. Identificam-se situações relevantes pela aplicação de critérios que permitam delimitar taxas de aprovação ou retenção. O relatório de docência contém reflexões e planos de melhoria que podem passar pela adoção de estratégias pedagógicas mais corretas e pela adequação dos demais elementos de ensino/aprendizagem, nomeadamente a adequação das atividades, meios e recursos, o ajustamento das metodologias, a adequação das competências de partida às metodologias, grau de realização das competências finais, acompanhamento do trabalho autónomo e premência dos conteúdos. O relatório global semestral, da responsabilidade do coordenador, privilegia a correlação dos objetivos com os resultados de aprendizagem obtidos. O Conselho Técnico-Científico e o Conselho Pedagógico ponderam, a este propósito, as informações recolhidas podendo produzir recomendações de aplicação generalizada.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

In the diagnosis phase, statistical information is collected about attendance and usefulness indicators. Relevant situations are identified by the application of criteria that allow delimiting approval or retention rates. Teaching report contains reflections and improvement plans that can pass by the adoption of the most correct pedagogical strategies and the adequacy of other elements of teaching/learning, namely the appropriateness of activities, facilities and resources, the adjustment of the methodologies, the appropriateness of the starting skills at methodologies, degree of realisation of the final competences, monitoring of the individual work and urgency of the content. The half-yearly global report, which is of the responsibility of the Coordinator, privileges the correlation of the goals with the obtained learning outcomes. The Technical-Scientific and Pedagogical Committee consider, in this context, the information collected and produce recommendations for widespread application.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	22
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	43
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	65

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

CIIC – Centro de Investigação Interdisciplinar e Intervenção Comunitária que agrega projetos de pesquisa multidisciplinar. Estes, a par da sua qualidade científica, têm impacto junto da comunidade. Todos eles são protagonizados por docentes, contando com a colaboração de estudantes que assim desenvolvem, de um modo estimulante, os seus trabalhos, quer de licenciatura, quer de mestrado, quando aplicável. A investigação constitui a mola dos processos de aprendizagem.

Para o efeito, o IS CET dispõe de espaços especialmente dedicados às tarefas ligadas à investigação, disponibilizando também no seu site informação adequada. Os resultados obtidos vão sendo apresentados em reuniões científicas e em publicações, sendo aqui privilegiada a Revista Percursos&Ideias, em especial os Cadernos de Solicitadoria.

No domínio da Solicitadoria destacam-se ainda o ObservaRAL - Observatório da Resolução Alternativa de Litígios e a colaboração interdisciplinar com o CHIP – Cultural Heritage Identity Porto.

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

CIIC - Center for Interdisciplinary Research and Community Intervention aggregates multidisciplinary research projects. These, along with their scientific quality, have impact in the community. All of them are developed by lecturers, with the cooperation of students who develop in a stimulating way their work, either undergraduate or master's, if applicable. Research is a spring of learning processes.

To this end, the IS CET has spaces specifically dedicated to tasks related to research, also providing appropriate data on its site. The results are being presented at scientific meetings and publications, namely at the "Percursos & Ideias" Journal, more specially at Solicitor studies section.

In the field of Solicitors studies we also highlight the ObservaRAL - Observatory of Alternative Dispute Resolution and the interdisciplinary cooperation with CHIP - Cultural Heritage Identity Porto.

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

33

7.2.3. Outras publicações relevantes.

. Revista "Percursos & Ideias" / "Cadernos de Solicitadora" do IS CET – n.ºs / 1.ª série: 1 (1998), 2 (1999), 3 (2000), 4 (2001) e 5 (2002); 2.ª série: n.ºs 1 (2009), 2 (2010) e 3&4 (2011/ 2012). Contêm cerca de 14 artigos de docentes e estudantes do IS CET e 1 de docentes e investigadores externos nacionais e estrangeiros.

7.2.3. Other relevant publications.

. Magazine "Percursos & Ideias" / "Cadernos de Solicitadoria", IS CET – numbers: 1st series: 1 (1998), 2 (1999), 3 (2000), 4 (2001) and 5 (2002); 2nd series: numbers 1 (2009), 2 (2010) and 3&4 (2011/ 2012). Contain about 14 articles of IS CET teachers and students and 1 of external national and international teachers and researchers.

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

A atividade técnico-científica dos estudantes desenvolvida desde o 1º semestre no âmbito de diferentes unidades curriculares e no contexto de projetos de pesquisa, culmina nos trabalhos de projeto e seminário no final da licenciatura. A vertente prática nas unidades curriculares de prática forense nos dois últimos semestres permite a aplicação do conhecimento numa ótica de aproximação à vida profissional e integração no mercado de trabalho, orientada para a formação no âmbito do estágio a realizar na Câmara dos Solicitadores. Tudo isto contribui para a valorização pessoal dos estudantes e, assim, para a aquisição de competências relevantes para um adequado desempenho profissional. Deste modo, obtém-se um impacto qualitativamente relevante nas atividades a desempenhar no futuro que poderão desenvolver-se no quadro de empresas, organizações, serviços públicos, em regime de trabalho subordinado ou profissional liberal, integrado em sociedades de solicitadores ou em prática isolada.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

The students' technical-scientific activity developed since the first semester, under different curricular units and in the context of research projects, ends up with the Project and Seminar works in the last semester. The forensic practice in the curricular units in the two last semesters allows the application of knowledge in a closer approach to the professional life and integration in the labour market, oriented to the training in the scope of the internship to be performed in Solicitors Chamber. All this contributes to students' personal valuation and so to the acquisition of skills relevant to an appropriate professional development. Thus, a relevant qualitative impact is achieved in order to develop future activities which may be carried out in enterprises, organizations, public services as employee or independent worker, integrated in solicitors' firms or independently.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

As atividades científicas assumem expressão especialmente relevante nos últimos dois semestres letivos do curso, no âmbito das unidades curriculares de Projecto e de Seminário. Neste contexto os estudantes desenvolvem atividades de pesquisa sob supervisão dos docentes responsáveis. Tais atividades assumem ainda relevância no domínio das unidades curriculares de prática forense que pressupõem trabalho autónomo dos estudantes e a aplicação dos conceitos previamente estudados ao longo da licenciatura. As atividades científicas e tecnológicas inserem-se, ainda, nos projetos integrados no CIIC, em fase de desenvolvimento e de implementação - ObservaRAL, LexSOL e CHIP – e nos estágios que os estudantes finalistas poderão realizar na rede dos Julgados de Paz ao abrigo de protocolo celebrado com o Conselho de Acompanhamento dos Julgados de Paz.

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

The scientific activities assume an expression especially relevant in the last two academic semesters, within the Project and Seminar curricular units. In this context students develop some research activities under the supervision of responsible lecturers. Such activities are even relevant in the field of forensic practice of curricular units which require students' independent work and

application of the concepts studied throughout the study cycle. The scientific and technological activities are related to CIIC integrated projects, which are being developed and implemented - ObservaRAL, LexSOL and CHIP - and to the internships that undergraduate students will perform on the Justices of the Peace network according to the protocol signed with the Council of Justices of the Peace.

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

É prática geral da instituição o acompanhamento regular das atividades científicas, feito em primeira linha pelo CIIC – Centro de Investigação Interdisciplinar e Intervenção Comunitária e pela coordenação do ciclo de estudos, a par do Conselho Técnico-Científico. Procede-se atualmente à estruturação de uma monitorização/avaliação no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade. As atividades desenvolvidas enquadram-se nas linhas de investigação definidas pelo Conselho Técnico-Científico. No decurso desses processos de acompanhamento são discutidos e avaliados o tipo de atividades e/ou projetos em curso ou a implementar, os resultados já produzidos ou a produzir e a possibilidade de lançamento de novas atividades.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

It is general practice of the institution the regular monitoring of scientific activities, done primarily by CIIC (Interdisciplinary Research Centre and Community Intervention) and by the coordination of the study cycle, along with the Technical-Scientific Committee. Currently we are proceeding to the structure of the monitoring/evaluation under the internal system of quality assurance. The developed activities fall under the research lines defined by the Technical-Scientific Committee. In the course of these monitoring processes, the type of ongoing (or to be implemented) projects and/or activities, as well as the results produced or to be produced and the possibility of launching new activities, are discussed and evaluated.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

Oferta de curso de formação avançada (pós-graduação) na área de registos e notariado. Cursos de peq. duração para atualização de conhecimento no domínio do dto do trabalho e sobre o documento particular autenticado. Oferta de curso de peq. duração em negociação, mediação e arbitragem, visando a divulgação dos meios de resolução alternativa de litígios e o desenv. de competências neste domínio. Criação do ObservaRAL que compreende um acervo de leg. e info. relevante no domínio da resolução alternativa de litígios, contribuindo para a sua divulgação. Realização de colóquios sobre temas relevantes para o exercício profissional da Sol. com possibilidade de participação de interessados - destaca-se o colóquio dedicado ao tema Sobreendividamento com a colaboração da DECO. Colaboração pontual de profissionais convidados para a lecionação de temas específicos do programa das UC. Colaboração de solicitadores na Tertúlia do Solicitador promovendo a reflexão crítica sobre o futuro profissional dos estudantes.

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

The offer of an advanced training course at postgraduation level in the area of registry and notary. Within this training, short courses to update knowledge in the field of labour law on certified private document were developed. A short course in negotiation, mediation and arbitration, aiming to diffuse the means of alternative dispute resolution and development of skills in this area was also launched. The foundation of ObservaRAL comprising a collection of legislation and relevant data in the field of alternative dispute resolution, contributing to its dissemination. Seminars on topics relevant to Solicitors professional practice opened to anyone who might be interested, amongst which the seminar in cooperation with DECO on Over-indebtedness. Occasional participation of professionals as guest lecturers on specific topics of curricular units contents. Participation of Solicitors in the Solicitors' Gathering in order to promote critical reflection on the students' future professional career.

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

Para os estudantes já integrados no merc. de trabalho existe um contributo real ligado ao aumento das suas qualificações e competências específicas com reflexos num melhor desempenho das empresas/organizações nas quais se inserem. Aqueles que ainda não estão integrados em contexto laboral saem dotados de um conj. de competências e valências fundamentais com idênticas mais valias. As formações avançadas e de curta duração, os colóquios e palestras, constituem para os atuais e antigos estudantes e quaisquer outros interessados um meio de atualização do conhecimento e reflexão sobre os desafios da atividade prof. pela troca de experiência e saber. A Tertúlia do Solicitador fomenta o espírito crítico e empreendedor necessários à futura integração no mercado de trab. O plano de estudos associado ao conj. de atividades e iniciativas desenvolvidas e às metodologias implementadas, resulta numa clara mais valia real para o tecido social e empresarial e para o desenvolvimento local, regional e nacional.

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

For students already integrated in the labor market, there is a real contribution linked to development of skills and expertise with reflections in a better performance of the companies / organizations in which they operate. Those who are not yet integrated into the labour context are provided with a set of fundamental skills and valences for a future professional practice with identical benefits. The short-term advanced training, seminars and lectures are for current and former students, and other interested parties a means of updating knowledge and reflection on the challenges of professional activity by the exchange of experience and knowledge. The Solicitors' Gathering promotes critical thinking and entrepreneurial spirit necessary for the labour market integration. The set of activities and initiatives result in a clear added value to the business and social environment and therefore to the local, regional and national development.

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

As informações divulgadas ao exterior procuram sempre ser tão motivadoras quanto objetivas e acessíveis. Estão em permanência disponíveis no site da instituição, permitindo aos interessados colher informações nomeadamente de carácter pedagógico, administrativo e científico. No caso concreto do ciclo de estudos, disponibiliza-se o plano de estudos, os tópicos programáticos, os objetivos, cargas horárias, créditos, corpo docente, condições de acesso e regulamentos.

O IS CET produz e atualiza regularmente informação impressa materializada em folhetos informativos, posters e outros meios. Organiza igualmente sessões de divulgação pedagógica junto de alunos do ensino secundário, no IS CET e nas respetivas escolas. Acresce a disponibilidade constante dos serviços administrativos para esclarecer detalhadamente todos os interessados. A preocupação é sempre de adequar a informação às expectativas e natureza dos grupos alvo.

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

The information disseminated always seeks to be as motivating and objective as accessible. On the institution's website, this information is permanently available, allowing those interested on it to obtain details mainly of pedagogical, administrative and scientific character.

In the specific case of the study cycle, it is available the study plan, programmatic topics, objectives, hour times, credits, faculty, access conditions and regulations.

The IS CET produces and regularly updates printed information in leaflets, posters and other means. It also organizes pedagogical dissemination sessions addressed to secondary education students, either at IS CET or at the respective schools. Moreover, the administrative departments are permanently available to clarify in detail any question that may arise.

The concern is always to tailor the information to the expectations and nature of the target groups.

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	5
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

Os objetivos do ciclo de estudos encerram uma dupla missão: formação técnica sólida promovendo-se competências de trabalho autónomo, investigação e atualização de conhecimento e aproximação dos estudantes à prática profissional, fomentando aptidões necessárias à tomada de decisão e solução de problemas jurídicos, e o sentido ético. O plano curricular enquadra, por isso, unidades curriculares de cariz teórico-prático e unidades curriculares direcionadas à prática, ao contacto com o meio profissional e à investigação, com uma lógica de progressão que se traduz no enquadramento das u.c. de Seminário, Prática Forense e Projeto no último ano. Captação de estudantes inseridos no mercado de trabalho. O corpo docente integra profissionais academicamente qualificados e com experiência relevante na área principal do curso. Ligações a entidades com importância profissional e/ou social em áreas de interesse do ciclo de estudos, estabelecidas através de parcerias e palestras.

8.1.1. Strengths

The objectives of the study cycle contain a dual mission: promoting solid technical training skills to work independently, research and update knowledge and students' approach to professional practice, enhancing skills necessary for decision making and legal problem solution, and ethical sense. Therefore, the curriculum includes theoretical and practical curricular units and other aiming directly at the practice, the contact with the professional environment and research, with a logical progression leading to the framework of curricular units such as Seminar, Forensic Practice and Project in the last academic year. Attract students who are already the labour market. The faculty members integrate academically qualified professionals with relevant experience in the main area of the study cycle. Connections with entities with professional and / or social importance in areas of interest to study cycle course, established through partnerships and lectures.

8.1.2. Pontos fracos

Necessidade de solidificar e implementar os projetos de investigação em desenvolvimento. Abertura ainda insuficiente a parcerias nacionais e internacionais que criem dinâmicas de investigação e circulação de especialistas, acesso a experiências e projetos diversificados. Ausência de mobilidade dos estudantes do ciclo de estudos no quadro do programa erasmus, pelo perfil essencialmente de trabalhador estudante que se verifica no ciclo de estudos. Desejável reforço de iniciativas de formação em parceria com a Câmara de Solicitadores.

8.1.2. Weaknesses

Need to strengthen and implement ongoing research projects. Still insufficient opening to national and international partnerships that might create research and experts mobility dynamics, access to diversified experiences and projects. Lack of students mobility in the study cycle under the Erasmus program, due to the students profile who are essentially working students. Desirable reinforcement of training initiatives in partnership with the Solicitors Chamber.

8.1.3. Oportunidades

Maior captação de estudantes diretamente do ensino secundário. Aproveitamento da localização geográfica e horários para captar estudantes já inseridos no mercado de trabalho e à procura de um desenvolvimento e aprofundamento de conhecimentos e competências na área do ciclo de estudos.

Aumento da oferta de formações de curta duração e palestras para atualização de conhecimentos de antigos estudantes e profissionais.

Desenvolvimento de iniciativas em parceria com a Câmara dos Solicitadores ao abrigo do protocolo de cooperação existente.

8.1.3. Opportunities

Attract students directly from secondary schools. Use the geographic location and lessons schedule to attract students who are already in the labour market and are looking for knowledge and skills strengthening and development in the area of the study cycle. Increase the offer of short-term trainings and workshops to update expertise of former students and professionals. Develop initiatives in partnership with the Solicitors Chamber under the existing cooperation protocol.

8.1.4. Constrangimentos

Situação de crise económica e financeira, que leva as famílias e as empresas a constrangimentos de despesa em formação. Diminuição generalizada do contingente de estudantes no ensino superior em geral e no ensino superior privado em particular dada a diferenciação negativa para este no que respeita ao valor das propinas.

8.1.4. Threats

Situation of economic and financial crisis, leading families and businesses expenditure constraints in vocational training. Generalized decrease in the number of students in higher education in general and in private higher education in particular due to the negative differentiation in what concerns tuition fees.

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

Ambiente colaborativo ao nível institucional e académico; corpo docente transversal em diferentes ciclos de estudos facilitando iniciativas interdisciplinares; consciência social; sistema de qualidade começado a implementar em 2011 cujos mecanismos asseguram, progressivamente, a integração das componentes institucional, do ciclo de estudos e do ensino/aprendizagem, garantindo a participação de toda a comunidade educativa.

8.2.1. Strengths

Collaborative environment at academic and institutional level; cross faculty members in different study cycles promoting interdisciplinary initiatives; social conscience; quality system which started to be implemented in 2011, whose mechanisms ensure a progressive integration of the institutional components, the study cycle and teaching / learning elements, ensuring the participation of the entire educational community.

8.2.2. Pontos fracos

Sistema interno integrado de garantia de qualidade ainda em fase de implementação nos procedimentos complementares ao processo de ensino-aprendizagem.

8.2.2. Weaknesses

Integrated internal system of quality assurance still under implementation in what concerns the teaching and learning process complementary procedures.

8.2.3. Oportunidades

Incremento de iniciativas interdisciplinares com implicação de docentes e estudantes de diferentes ciclos de estudos com benefício para a integração e desenvolvimento local. Introdução de uma plataforma integradora dos diversos mecanismos e processos de qualidade, permitindo um maior maior grau de automatização e rapidez dos processos.

8.2.3. Opportunities

Increase of interdisciplinary initiatives with faculty members and students involvement from the different study cycles regarding the integration and local development. Introduction of a platform integrating the various quality mechanisms and processes, allowing a greater level of automation and more rapid procedures.

8.2.4. Constrangimentos

Limitação operacional devida ao nível ainda relativamente insuficiente de informatização.

8.2.4. Threats

Operational limitation due to the relatively poor level of computerization.

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

Disponibilização de acervo bibliográfico de base em atualização permanente. Existência de duas salas de informática e biblioteca que proporciona meios satisfatórios de investigação e produtividade. Utilização da plataforma Moodle como meio preferencial de disponibilização de materiais pedagógicos e desenvolvimento de atividades à distância. Existência de endereços eletrónicos institucionais para toda a comunidade, docente, pessoal não docente e estudantes facilitando a comunicação e o acesso a informação relevante. Parcerias com a Câmara dos Solicitadores, o Conselho de Acompanhamento dos Julgados de Paz, a DECO, a Universidade Lazarski, Solicitadores, Agentes de Execução, Conservadores e no âmbito do programa Erasmus.

8.3.1. Strengths

Availability of constant updating basic bibliographic asset. Existence of two computer rooms and library that provides satisfactory means of research and productivity. Use of the Moodle platform as a preferred means of providing teaching materials and development of distance learning activities. Existence of institutional electronic addresses for the entire community, faculty members, non-teaching staff and students which promote communication and access to relevant information. Partnerships with the Solicitors Chamber, the Council of Justices of the Peace, DECO, the Lazarski University Lazarski, Solicitors, Enforcement Agents, Registrars and in the Erasmus scope.

8.3.2. Pontos fracos

Necessidade de assinatura de maior número de revistas científicas em formato eletrónico. Necessidade de aumentar e aprofundar parcerias nacionais e internacionais.

8.3.2. Weaknesses

*Need to subscribe more scientific journals in electronic version.
Need to increase and deepen national and international partnerships.*

8.3.3. Oportunidades

Uma maior utilização, por parte de docentes e estudantes, das redes e parcerias, bem como das organizações a que a Instituição está associada, designadamente no âmbito de outros ciclos de estudo em funcionamento há mais tempo na instituição. Reforço dos serviços integrados online, para docentes e estudantes, como forma de dar maior eficiência e rapidez aos processos pedagógicos e científicos. O ciclo de estudos funciona há cinco anos pelo que os projetos estão em fase de desenvolvimento perspetivando-se mais resultados com a maturidade dos processos de ensino-aprendizagem e de investigação em curso.

8.3.3. Opportunities

Increased use, by lecturers and students, of networks and partnerships, as well as organizations that the institution is longer associated with, particularly, within the other existing study cycles. Strengthening of integrated online services for lecturers and students, as a way to make educational and scientific processes more efficient and faster. As the study cycle has been running for five years the projects are still under development and so, more results as expected based on the teaching-learning process maturity and on the ongoing research.

8.3.4. Constrangimentos

Situação de crise económico-financeira do país e ambiente de grande incerteza que condiciona, significativamente, as decisões de investimento.

8.3.4. Threats

Situation of economic and financial crisis of the country and the environment of great uncertainty which affects significantly the investment decisions.

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

Quadro de docentes com experiência acumulada de formação e exercício profissional na área científica principal do ciclo de estudos. Crescente aumento das qualificações do corpo docente, através de títulos de especialista e/ou doutoramentos. Colaborações de especialistas de outras instituições de ensino superior e empresas em palestras e colóquios temáticos. Pessoal administrativo com grande experiência e dedicação. Ambiente de diálogo e grande colaboração no corpo docente e entre este e o pessoal não docente.

8.4.1. Strengths

Faculty members with experience of training and professional practice in the main scientific area of the study cycle. Increase of faculty members qualifications, through specialist titles and / or doctorates. Cooperations with experts from other higher education institutions and companies in thematic lectures and seminars. Administrative staff with extensive experience and dedication. Dialogue and cooperation environment among faculty members and between these and the non-teaching staff.

8.4.2. Pontos fracos

Mobilidade ainda relativamente baixa e necessidade de intensificar a participação em eventos científicos. Necessidade de aumentar a investigação e a produção científica.

8.4.2. Weaknesses

Mobility still relatively low and necessity to increase participation in scientific events. Necessity to increase scientific research and production.

8.4.3. Oportunidades

Identificar possíveis novas ofertas formativas que correspondam a necessidades formativas específicas, aproveitando a experiência e qualificações do corpo docente, nomeadamente através da oferta formativa em b-learning, cursos intensivos, ou cursos de verão.

8.4.3. Opportunities

Identify possible new training offers that match specific training needs, profiting from the experience and qualifications of the faculty members, including the training offer in b-learning, intensive courses or summer courses.

8.4.4. Constrangimentos

Situação de crise económico-financeira do país e ambiente de grande incerteza que condiciona, significativamente, as decisões de investimento.

8.4.4. Threats

Situation of economic and financial crisis of the country and the environment of great uncertainty which affects significantly the investment decisions.

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

Bom ambiente de ensino-aprendizagem, associado a uma identificação dos estudantes e docentes com o ciclo de estudos e a instituição. Os estudantes são geralmente bastante participativos, quer nas atividades curriculares, quer nas extracurriculares. Boa capacidade de acolhimento e integração.

8.5.1. Strengths

Good teaching and learning environment, associated with the identification between students and lecturers, with the study cycle and the institution. Students are generally quite participative, both in curricular activities, both in curricular and extracurricular activities. Good capacity to welcome and integrate.

8.5.2. Pontos fracos

Formações de partida desniveladas que criam dificuldades na progressão dos conteúdos, especialmente em algumas unidades curriculares. Registo de alguma deficiência ao nível das competências linguísticas, de interpretação e produção textual, com impacto negativo nos resultados de aprendizagem.

8.5.2. Weaknesses

Different educational training that create difficulties in the progression of contents, especially in some curricular units. There are weaknesses in terms of the level of language skills, interpretation and text production, with negative impact on the learning outcomes.

8.5.3. Oportunidades

Aproveitar a motivação e ambiente de colaboração e proximidade dos estudantes entre si e destes com os docentes para alargar e aprofundar os projetos de investigação e intervenção nas áreas temáticas relevantes para o ciclo de estudos e potenciar desta forma um empenho acrescido na sua aposta formativa.

8.5.3. Opportunities

Use motivation and cooperation environment and proximity of students among themselves and between them and lecturers to broaden and deepen the research and intervention projects in the thematic areas relevant to the study cycle and thereby enhance their commitment in the formative project.

8.5.4. Constrangimentos

Desigualdade dos estudantes relativamente ao ensino superior público, com propinas subsidiadas pelo Estado, o que implica para estes e suas famílias um esforço financeiro acrescido particularmente complicado no atual contexto de crise. Dificuldades na instrução dos processos e preenchimento do requisitos de elegibilidade para as bolsas de estudo da DGES com impacto na vida pessoal dos estudantes e seu percurso académico, por vezes suspenso e retomado em face das dificuldades financeiras.

8.5.4. Threats

Inequality of students in relation to public higher education, with tuition fees subsidized by the State, which means for them and their families a financial effort particularly more difficult in the current context of crisis. Difficulties in filling in the forms and completing the eligibility requirements for the DGES scholarships with impact on the personal lives of students and their academic path, sometimes suspended and taken back in the face of financial difficulties.

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

Processos pedagógicos estáveis, consolidando abordagens inovadoras introduzidas ao longo dos últimos anos. Processos administrativos estáveis e adoção, bem sucedida, do sistema de qualidade, em fase de instalação da totalidade dos procedimentos.

8.6.1. Strengths

Stable pedagogical processes, consolidating innovative approaches introduced over the last few years. Stable administrative processes and successful adoption of the quality system, in a built-up phase of all procedures.

8.6.2. Pontos fracos

Nível de automatização/informatização dos processos administrativos (em processo de melhoria).

8.6.2. Weaknesses

Level of automation / computerization of administrative processes (in process of improvement).

8.6.3. Oportunidades

- *Relação direta com o meio empresarial e as associações representativas do setor;*
- *Desenvolvimento das atividades do Conselho Consultivo*

8.6.3. Opportunities

- *Direct relationship with the business community and the associations of the sector;*
- *Development of the Advisory Council activities.*

8.6.4. Constrangimentos

Conciliação das rotinas institucionais e tarefas administrativas com investimento maior em atividades pedagógicas e científicas.

8.6.4. Threats

Reconciliation of institutional routines and administrative tasks with greater investment in scientific and pedagogical activities.

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

Bom ambiente na relação docentes-estudantes que potencia os processos de ensino-aprendizagem. Taxas de absentismo relativamente baixas na maioria das UC. Interesse e motivação dos estudantes nas atividades curriculares e extracurriculares.

8.7.1. Strengths

Good environment in the faculty member-student relationship that enhances the teaching-learning processes. Absenteeism rates relatively low in most curricular units. Interest and motivation of students in curricular and extracurricular activities.

8.7.2. Pontos fracos

Situação de crise económico-financeira do país e ambiente de grande incerteza que condiciona, significativamente, as decisões de investimento.

8.7.2. Weaknesses

Situation of economic and financial crisis of the country and environment of great uncertainty which affects significantly the investment decisions.

8.7.3. Oportunidades

Potencial crescimento da influência e notoriedade local da instituição e do ciclo de estudos, através de parcerias e promoção de iniciativas abertas como palestras. Ciclo de estudos recente com potencial de maturação e evolução de projetos e iniciativas.

8.7.3. Opportunities

Potential growth of the institution local influence and reputation and its study cycle, through partnerships and promotion of open initiatives such as lectures. Recent study cycle with potential of maturation and evolution of projects and initiatives.

8.7.4. Constrangimentos

Possibilidades reais de empregabilidade menos satisfatórias em função da grave crise económica que o país atravessa.

8.7.4. Threats

Real possibilities of employability less satisfactory due to the severe economic crisis the country is experiencing.

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

Os objetivos gerais do ciclo de estudos, já enunciados no ponto 1.1., foram revistos recentemente e parecem manter-se adequados à especificidade formativa do curso. É de referir que há uma preocupação permanente com a sua adequação às tendências relevantes do mercado de trabalho. Para além dos processos estritamente internos de aferição dessa adequação – nomeadamente aquando da elaboração do relatório anual da licenciatura –, o ciclo de estudos está a implementar a participação de personalidades representativas do meio profissional no Conselho Consultivo. Da auscultação desse Conselho resultarão indicações de tendências profissionais e empresariais relevantes que darão lugar à introdução de melhorias curriculares ou outras.

9.1.1. Weaknesses

The general objectives of the study cycle, as set out in section 1.1. were reviewed recently and they seem to be appropriate to the specific training degree. It should be noted that there is an ongoing concern with its adaptation to trends relevant to the labour

market. Apart from the strictly internal processes of this adequacy measurement - especially when preparing the annual report of the study cycle - the study cycle is implementing the participation of personalities representative of the professional sector to be part of the Advisory Council. From this Council meetings, indications of relevant professional and business trends will be pointed out which will lead to curricular improvements or other.

9.1.2. Proposta de melhoria

Serão efetuadas na medida em que se detetarem debilidades ao nível dos objetivos gerais do ciclo de estudos, através dos mecanismos referidos no ponto anterior. Promoção de auscultação regular ao nível do Conselho Consultivo.

9.1.2. Improvement proposal

Weaknesses noticed in terms of the study cycle general objectives will be improved through the mechanisms mentioned in the previous section. Promotion of regular Advisory Council consultation.

9.1.3. Tempo de implementação da medida

2013-2015

9.1.3. Implementation time

2013-2015

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.1.5. Indicador de implementação

Os constantes do Sistema Interno de Garantia da Qualidade.

9.1.5. Implementation marker

Those mentioned in the Quality Assurance Internal System.

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

Grau de informatização e automatização de informação e processos.

9.2.1. Weaknesses

Degree of computerization and automation of information and processes.

9.2.2. Proposta de melhoria

Formulação de uma plataforma integradora dos mecanismos de qualidade com base na Internet, de modo a automatizar e concentrar a respetiva informação e a facilitar o preenchimento regular por parte de pessoal docente e não docente.

9.2.2. Improvement proposal

Introduction of a platform integrating mechanisms of quality based on the Internet in order to automate and concentrate the respective data and make teaching and non-teaching staff regular filling much easier.

9.2.3. Tempo de implementação da medida

2013 a 2015

9.2.3. Improvement proposal

2013 to 2015

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.2.5. Indicador de implementação

Avaliação dos progressos alcançados na ativação online para o sistema de qualidade.

9.2.5. Implementation marker

Assessment of the progress achieved by the online activation for the quality system.

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades

Aproveitamento ainda insuficiente das potencialidades de intercâmbio decorrentes das parcerias existentes.

9.3.1. Weaknesses

Still insufficient account of the exchange potentialities arising from existing partnerships.

9.3.2. Proposta de melhoria

Incrementar novos estudos/projetos e aprofundamento dos existentes com as entidades parceiras. Intensificar os intercâmbios de docentes, estudantes e materiais pedagógico-científicos. Assinatura de novas publicações em formato electrónico. Desenvolver novas parcerias com instituições de ensino superior nacionais e internacionais e empresas e organismos públicos.

9.3.2. Improvement proposal

Development of new studies / projects and deepening of existing ones with partner organizations. Strengthening of lecturers, students, educational and scientific materials exchange. Subscription of new publications in electronic format. Development of new partnerships with national and international higher education institutions, companies and public bodies.

9.3.3. Tempo de implementação da medida

2013 a 2016

9.3.3. Implementation time

2013 to 2016

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.3.5. Indicador de implementação

Dinâmica de estudos/projetos traduzida num aumento dos níveis de quantidade e qualidade.

9.3.5. Implementation marker

Dynamics of studies / projects reflected in the increased levels of quantity and quality.

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

Produção científica ainda insuficiente.

9.4.1. Weaknesses

Scientific production still insufficient.

9.4.2. Proposta de melhoria

Aumento dos níveis de qualificação e de produção científica.

9.4.2. Improvement proposal

Increased levels of qualification and scientific production.

9.4.3. Tempo de implementação da medida

2013 a 2016

9.4.3. Implementation time

2013 to 2016

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.4.5. Indicador de implementação

Número de doutores e especialistas. Número de publicações relevantes na área do ciclo de estudos em revistas nacionais ou internacionais.

9.4.5. Implementation marker

Number of doctorates and specialists. Number of relevant publications in the area of the study cycle in national and international journals.

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades

Persistem alguns níveis de absentismo e de insucesso escolar. Detectam-se dificuldades económicas de um número significativo de estudantes devido à crise que o país atravessa.

9.5.1. Weaknesses

There still remain a few levels of absenteeism and school failure. Economic difficulties are noticed in a significant number of students due to the crisis the country is experiencing.

9.5.2. Proposta de melhoria

Apuramento de metodologias pedagógica e aumento da eficácia dos trabalhos de pesquisa. Reforço da orientação tutorial dos estudantes.

9.5.2. Improvement proposal

Pedagogical methodologies assessment and increase of the research works efficiency. Students tutored-oriented enhancement process.

9.5.3. Tempo de implementação da medida

2013 a 2016

9.5.3. Implementation time

2013 to 2016

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.5.5. Indicador de implementação

Melhoria das taxas de absentismo e das taxas de sucesso escolar nas unidades curriculares identificadas como tendo taxas inferiores ao desejável. Acompanhamento pela evolução dos resultados, através dos inquéritos e dos relatórios do processo de Bolonha.

9.5.5. Implementation marker

Improvement of absenteeism and academic success rates in curricular units identified as having lower rates than desirable. Tracking the evolution of results through questionnaires and reports of the Bologna process.

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades

Nível de integração de processos administrativos relativamente insuficiente.

9.6.1. Weaknesses

Integration level of administrative processes relatively insufficient.

9.6.2. Proposta de melhoria

Implementação de uma plataforma informática integradora dos mecanismos de qualidade e administrativos, com base na Internet, de modo a automatizar e concentrar a respectiva informação e facilitar o preenchimento regular da parte do pessoal docente e não docente.

9.6.2. Improvement proposal

Implementation of a computer platform integrating administrative and quality mechanisms, Internet-based, in order to automate and concentrate data and make the regular teaching and non-teaching staff filling-in process much easier.

9.6.3. Tempo de implementação da medida

2013 a 2016

9.6.3. Implementation time

2013 to 2016

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.6.5. Indicador de implementação

Ativação da plataforma informática online para um sistema integrado de processos.

9.6.5. Implementation marker

Activation of the IT online platform for an integrated system of processes.

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

Persistem alguns níveis de absentismo e de insucesso escolar. Detectam-se dificuldades económicas de um número significativo de estudantes devido à crise que o país atravessa.

9.7.1. Weaknesses

There still remain a few levels of absenteeism and school failure. Economic difficulties are noticed in a significant number of students due to the crisis the country is experiencing.

9.7.2. Proposta de melhoria

Adoção de estratégias pedagógicas para melhorar o processo de ensino-aprendizagem e promover maior assiduidade e integração dos estudantes. Reforço da orientação tutorial.

9.7.2. Improvement proposal

Adoption of teaching strategies to improve the teaching-learning process and promote greater attendance and integration of students. Strengthening of tutored-oriented lessons.

9.7.3. Tempo de implementação da medida

2013 a 2016

9.7.3. Implementation time

2013 to 2016

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.7.5. Indicador de implementação

Melhoria das taxas de absentismo e das taxas de sucesso escolar nas unidades curriculares identificadas como tendo taxas inferiores ao desejável. Acompanhamento pela evolução dos resultados, através dos inquéritos e dos relatórios do processo de Bolonha.

9.7.5. Implementation marker

Improvement rates of absenteeism and of academic success rates in curricular units identified as having rates lower than desirable. Tracking the evolution of the results from questionnaires and reports of the Bologna process.

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas

<sem resposta>

10.1.1. Synthesis of the intended changes

<no answer>

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida

10.1.2.1. Ciclo de Estudos:

Solicitadoria

10.1.2.1. Study Cycle:

Solicitator

10.1.2.2. Grau:

Licenciado

10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

<sem resposta>

10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS 0	ECTS Optativos / Optional ECTS* 0
--	-----------------	---	--------------------------------------

<sem resposta>

10.2. Novo plano de estudos

Mapa XII – Novo plano de estudos

10.2.1. Ciclo de Estudos:

Solicitadoria

10.2.1. Study Cycle:

Solicitator

10.2.2. Grau:

Licenciado

10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

<sem resposta>

10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

10.2.4. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--

<sem resposta>

10.3. Fichas curriculares dos docentes

Mapa XIII

10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

10.3.4. Categoria:

<sem resposta>

10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

10.3.6. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>

10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)

Mapa XIV

10.4.1.1. Unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

10.4.1.5. Syllabus:

<no answer>

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

<no answer>

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:

<sem resposta>